令和２年４月８日

（2020年）

放課後等デイサービス事業所　管理者様

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　西宮市健康福祉局　福祉部　障害福祉課長

学校等の臨時休業に伴う放課後等デイサービスの請求について（修正・補足その３）

平素は本市障害福祉行政にご理解、ご協力を賜りお礼申し上げます。

臨時休業中の放課後等デイサービスの請求につきまして、先日資料を送付させていただいておりました「事業所提出用」シートと「個人計算用」シートの確定版を送付いたします。

1. 「個人計算用」シートについて

今回「事業所提出用」シートの様式変更に伴い、「個人計算用」シートに「１３　補助対象額（M）」を追記しました。以前の計算シートを使って（国保連請求をするために）利用者負担額の積算をしている事業所は、大変お手数をおかけしますが、「事業所提出用」シートの作成のため、黄色セルの再入力をお願いいたします。この作業は下記期限までに作成・提出していたければ結構です。※伝送ソフトを利用して個人の利用者負担額の積算をしている事業所については、作成していただく必要はありません。

　（２）「事業所提出用」シートについて

対象額と臨時休校に伴って総費用額が増となった事由を入力していただく様式に変更をしております。利用者負担上限月額０円の方についても、学校等の臨時休校に伴って総費用額が増額となっている場合は、対象額を算出していただく必要があります。大変お手数をおかけしますが、臨時休校に伴う影響額を含まない総費用額と臨時休校に伴う影響額を含む総費用額、両方の算出をお願いいたします。

このシートは全ての事業所にご提出をお願い致します。

　（３）提出方法について

前回の通知では紙ベースでの提出をお願いしておりましたが、メールでの提出をお願いいたします。個人情報が含まれますので、メールを２通に分けてご提出ください。１通目にパスワードを設定した「事業所提出用」シートを、２通目にエクセルシートのパスワードを記載したメールを送付してください。

※パスワードの設定方法は別紙をご覧ください。

（４）提出期限

2020年4月30日（木）

　業務ご多忙の折大変申し訳ありませんが、ご理解ご協力のほどよろしくお願いいたします。

記

１．送付資料

・【事業所提出様式】切り分け計算シート

・別紙「パスワード設定方法について」

２．お問い合わせ・提出先

障害福祉課　森本

電話番号：0798（35）3780

　　メールアドレス：[syofuku@nishi.or.jp](https://s12008d.gyosei.nishi.or.jp/webmail/INBOX/mails/new?to=syofuku%40nishi.or.jp)

以上