様式第４号

**業務実施方針**

|  |
| --- |
|  |

注）本件業務への取組体制、業務実施上の配慮事項等について記載してください。

様式第5号（1/2）

**見　積　書**

業務名：地方公会計財務書類作成支援業務

見積金額

　　金　　　　　　　　　　　　　　円也

　　　（うち消費税及び地方消費税の額　　　　　　　　　　円）

　地方公会計財務書類作成支援業務について、公募型プロポーザル説明書の内容を承諾の上、上記の金額によって見積します。

平成　　年　　月　　日

（あて先）　西宮市長

　　　　　　　　　　　　　　　　　　申込者

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　住　所

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　会社名

　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　　代表者　　　　　　　　　　　　　　　　印

様式第5号（2/2）

**見　積　内　訳　書**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 項目 | 業務内容 | 金額 |
| （１）統一的な基準による平成28年度決算の一般会計等財務書類作成支援 | 一般会計等財務書類作成における支援 | 円 |
| 注記・附属明細表の作成支援 | 円 |
| （２）統一的な基準による平成28年度決算の全体・連結財務書類作成支援 | 連結団体組替表、連結相殺仕訳集計表、連結精算表の各様式作成と提供 | 円 |
| 全体・連結財務書類作成における支援 | 円 |
| 合計（税抜き） | | 円 |
| 消費税 | | 円 |
| 合計（税込み） | | 円 |