



劳动合同

○劳动合同

劳动合同，是指劳动者与雇主就劳动条件签订的合同。雇主必须在书面上记载有关工资以及劳动时间等劳动条件。由于单凭口头约定，没有证据，有时会发生纠纷。因此，在合同上尽量详细地记载劳动条件是很重要的。若合同书是用日语记载，请翻译成母语，确认合同内容。

○必须以书面形式记载的劳动条件

- (1) 劳动合同的期限
- (2) 固定期限劳动合同更新基准相关事项
- (3) 工作场所、工作内容
- (4) 上班时间和下班时间、有无超过规定劳动时间的加班、休息时间、节假日、休假等
- (5) 工资的确定、计算、支付方法、工资结账时间以及晋升工资相关事项
- (6) 退職相关事项

咨询处

兵库县劳动局监督课 外国人劳动者咨询窗口(接待语言：汉语) 0570-001-702
姬路劳动基准监督署 外国人劳动者咨询窗口(接待语言：越南语) 079-224-8181

详情请参阅下列网站。(多种语言)

<https://www.check-roudou.mhlw.go.jp/soudan/foreigner.html>

西宫劳动基准监督署 0798-26-3733

*注 详情请通过会讲日语的人咨询。