

公表監第8号

地方自治法第199条第2項及び第4項の規定による定期監査（教育委員会）並びに同条第7項の規定による財政援助団体監査（一般財団法人 西宮市職員自治振興会）、出資団体監査（株式会社 鳴尾ウォーターワールド）及び指定管理者監査（一般社団法人 西宮高齢者事業団）を実施したので、同条第9項の規定に従い、別紙のとおり公表します。

令和2年11月20日

西宮市監査委員	石原俊彦
同	佐竹令次
同	板戸史朗
同	大川原成彦

目 次

定期監査結果報告 教育委員会

第1	監 査 の 対 象	14 - 2
第2	監査の期間及び方法等	14 - 2
第3	監 査 の 結 果	14 - 3
	1 収 入 事 務	14 - 3
	2 支 出 事 務	14 - 3
	3 財 産 管 理 事 務	14 - 3
	4 服 務 関 係	14 - 3
	5 委 託 業 務 等	14 - 4
	6 市 立 学 校 園	14 - 5
	7 む す び	14 - 5
	資 料	14 - 7

凡 例

- 1 各表中の符号は、次のとおりです。
「0」「0. 0」は、0又は単位未満のもの。
「△」は、減少・低下。
「-」は、算出不能・不要。
- 2 文中及び表中に用いている比率は、原則として小数点以下第2位を四捨五入しています。このため、合計と内訳の計、差引きが一致しない場合があります。
- 3 文中及び表中に用いている数値で、千円単位又は万円単位で表示しているものは、単位未満を切捨てています。このため、合計と内訳の計、差引きが一致しない場合があります。
- 4 原則として、「第3 監査の結果」以降の文中の元号表記については「令和」を省略し、表中については、全ての元号を省略しています。

西宮市監査委員	石原俊彦
同	佐竹令次
同	板戸史朗
同	大川原成彦

定期監査結果報告
(教育委員会)

地方自治法第199条第2項及び第4項の規定による定期監査を西宮市監査基準に準拠して行った結果は次のとおりですので、同条第9項の規定に従い報告します。

定期監査結果報告書

第1 監査の対象

教育委員会及び市立学校園(以下「学校園」という。)における、主として平成31年4月1日から令和2年3月31日までの期間に執行された事務を対象に監査を実施しました。

報告書の作成にあたっては、事務の執行状況について、できるだけ直近の数値を用いるよう努めました。

監査の対象とした教育委員会の組織及び職員数の状況(令和2年4月1日現在)は以下のとおりです。

組 織		正規職員		(単位：人)	
				会計年度 任用職員(A)	
教育次長・参与・部長		7			
教育総括室	教育総務課	7			
	教育企画課	5			
	教育人事課	8			
	教育職員課	8			
	学校管理課	11			
	学校施設計画課	8			
社会教育部	地域学校協働課	7		5	
	文化財課	8		7	
	地域学習推進課	16		44	
	読書振興課	23	(3)	53	
	青少年育成課	9		6	
学事・学校改革部	学事課	9			
	学校改革課	5		2	
学校教育部	学校教育課	14		9	
	学校保健安全課	14		20	
	学校給食課	11		7	
	特別支援教育課	5		69	
	教育研修課	17	(2)	12	
計		192	(5)	234	
学校園		365	(41)	274	
合計		557	(46)	508	
職種別内訳	事務職員	144	(4)		
	技術職員				
	医療職員	2			
	技能職員				
	労務職員	175	(27)		
	教育職員	236	(15)		

注 ()は再任用短時間勤務職員で外数。

第2 監査の期間及び方法等

令和2年6月8日から事務局監査に入り、同年10月16日に監査委員による質問会を実施し、その後、結果報告の審議を行いました。

監査にあたっては、事務の執行状況について、法規性、経済性、効率性、有効性の観

点から実施しました。

第3 監査の結果

次のとおりです。

1 収入事務

収入事務について、関係書類を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されていましたが、次のような状況が一部に見られました。今後、適正な事務処理に努めてください。

- ・原符（領収書）の¥マーク表示がないもの、合計欄の記入がないもの、出納員氏名がないもの、書損処理が不適切なもの
- ・国県支出金の交付申請等の決裁が教育次長専決で行われていないもの

2 支出事務

支出事務について、関係書類を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されていましたが、次のような状況が一部に見られました。今後、適正な事務処理に努めてください。

- ・年度当初一括前払いについて、前払いの根拠の記載がないものや年度末の検収確認がされていないもの
- ・資金前渡の精算処理が長期に渡っているもの

3 財産管理事務

財産管理に関連する事務について、関係書類を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されていましたが、備品の書面による調査において廃棄手続きもれのものが一部に見られました。今後、適正な事務処理に努めてください。

4 服務関係

服務関係の事務について、関係書類を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されてきました。

5 委託業務等

※「資料1～3」参照

(1) 委託業務

監査の対象とした委託業務のうち、24件の業務を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されていましたが、次のような状況が一部に見られました。今後、より適正な事務処理に努めてください。

- ・秘密保持に係る誓約書の提出がないもの
- ・契約締結に係る決裁で条文に誤りがあるもの
- ・設計書が一式計上のもの
- ・随意契約理由を修正すべきもの
- ・仕様書を修正すべきもの

なお、決裁専決区分等で不適切な事例がありますので、引続き上司・同僚など複数の職員による指導・チェック体制の充実に取り組んでください。

(2) 指定管理者に行わせている業務

監査の対象とした業務から1件を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されていましたが、委託する産業廃棄物の種類に水銀使用製品産業廃棄物が含まれることを契約書に記載していないものが一部に見られました。今後、より適正な事務処理に努めてください。

(3) 請負工事

監査の対象とした請負工事のうち、12件の工事を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されていましたが、次のような状況が一部に見られました。今後、より適正な事務処理に努めてください。

- ・監督員等指名の通知がないもの
- ・産業廃棄物収集又は運搬車の表示がないもの
- ・試験成績表で日付の記載がないもの
- ・工事完成検査結果通知書と工事成績評定書で総評定点が異なるもの
- ・工事完成検査結果通知書と工事竣工検査報告書で検査日が異なるもの

なお、少額随意契約については、類似の工事を同一業者に多数発注している事例がありましたが、引続き単価契約の工種等を検討し、競争性・透明性を確保しつつ、効率的な事務執行を図るようにしてください。

6 市立学校園 ※「資料4」参照

市立の幼稚園、小学校、中学校、高等学校及び特別支援学校79校園のうち、次の7校園を抽出し、事務処理状況等について、2年8月4日から同月25日の期間に事務局監査を実施しました。

区 分	学 校 園 名
幼稚園（2園）	夙川、門戸
小学校（3校）	段上西、深津、鳴尾東
中学校（2校）	甲陵、真砂

小学校、中学校、高等学校及び特別支援学校で財務会計システムが稼働し、各学校が支出負担行為から支出命令までの一連の処理を行い、「市長権限事務に係る校長等の専決に関する規程」に基づいて校内で決裁処理しています。各学校は、作成された処理伝票を庁内メール便で教育委員会事務局に送付し、同事務局は、内容確認を行った後、会計課に提出しています。

(1) 支出事務

支出事務について、関係書類を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されていましたが、同一の納品書に、公費購入分と学校園徴収金購入分が混在したものが一部に見られました。今後、適正な事務処理に努めてください。

(2) 財産管理事務

財産管理に関連する事務について関係書類を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されてきました。

(3) 学校園徴収金等

学校園徴収金及び学校園経由支給金に関連する事務について、関係書類を抽出して調査したところ、おおむね適正に処理されてきました。

学校園徴収金については、「西宮市立学校園徴収金及び学校園経由支給金取扱規程」に基づき経理処理されています。今後とも、徴収金取扱マニュアルの充実を含め教育委員会事務局による事務指導を継続し、適正な事務処理に努めてください。

7 む す び

教育委員会に対する今回の定期監査においては、財務事務を中心に監査を実施したところ、

大きな事務処理の誤りは見受けられませんでした。しかしながら、事務処理において、関連規定や基本的なルールの理解不足、確認不足や、認識そのものの不足によるものと思われるミスが見られます。初任者はもとより、担当職員に対する研修や説明会は一定行われているようですが、1年に1回程度の研修や説明会のみでは効果は限られていますので、日頃の上司、同僚など、あるいは学校園現場等に対しては事務局による指導、チェックが不可欠であることから、その体制の充実に努めてください。

「西宮市公文書作成指針」が作成され、2年4月1日から実施されています。重要な事業において意思決定の経過を記録した公文書や会議録を適切に作成するなど、公文書の管理の一層の適正化に努めてください。

学校施設は、未来を担う子供たちの学習・生活の場であることから、快適で十分な安全性を備えた環境とする必要があります。このため、今後老朽化した施設がさらに増加する中、学校施設長寿命化計画等による補修などの施設整備に努めるとともに、安全性を最優先した適正な維持管理に努めてください。

資 料

(委託業務等)

- 資料1 委託業務及び請負工事に係る契約の状況・・・・・・・・・・・・・・・・ 14-8
- 資料2 契約における落札率(決定率)の状況・・・・・・・・・・・・・・・・ 14-8
- 資料3 監査の対象とした委託業務等の状況・・・・・・・・・・・・・・・・ 14-9

(市立学校園)

- 資料4 全学校園の学校園運営経費の予算配分及び執行状況・・・・・・・・ 14-11

資料1 委託業務及び請負工事に係る契約の状況(2年3月末日現在)

区 分	委託業務			請負工事		
	件数 (件)	(%)	金額 (円)	件数 (件)	(%)	金額 (円)
一般競争入札	7	2.9	106,601,714	58	50.4	11,626,739,442
指名競争入札	106	43.8	1,428,494,938	26	22.6	106,374,192
入札打切後随意契約	2	0.8	8,704,800	7	6.1	1,443,433,800
見積合せ	3	1.2	1,494,720	1	0.9	847,000
特命随意契約	124	51.2	923,436,785	23	20.0	228,272,467
計	242	100.0	2,468,732,957	115	100.0	13,405,666,901

- 注1 設計金額500,000円以上(単年度)のもの。
 2 委託業務の件数には指定管理分は含まれていない。
 3 金額は当初契約金額。

資料2 契約における落札率(決定率)の状況(2年3月末日現在)
(委託業務)

区 分	落札率(決定率) (%)							計
	100	100 ~95	95 ~90	90 ~85	85 ~80	80 ~70	70~	
一般競争入札 (件)	0	0	1	0	0	3	3	7
構成比 (%)	0.0	0.0	0.4	0.0	0.0	1.2	1.2	2.9
指名競争入札 (件)	13	34	14	4	11	28	2	106
構成比 (%)	5.4	14.0	5.8	1.7	4.5	11.6	0.8	43.8
入札打切随契 (件)	2	0	0	0	0	0	0	2
構成比 (%)	0.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.8
見積合せ (件)	3	0	0	0	0	0	0	3
構成比 (%)	1.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	1.2
特命随意契約 (件)	97	24	1	1	0	1	0	124
構成比 (%)	40.1	9.9	0.4	0.4	0.0	0.4	0.0	51.2
計 (件)	115	58	16	5	11	32	5	242
構成比 (%)	47.5	24.0	6.6	2.1	4.5	13.2	2.1	100.0

注 落札率(決定率) = 契約金額 ÷ 予定価格 × 100

(請負工事)

区 分	落札率(決定率) (%)							計
	100	100 ~95	95 ~90	90 ~85	85 ~80	80 ~70	70~	
一般競争入札 (件)	0	17	28	13	0	0	0	58
構成比 (%)	0.0	14.8	24.3	11.3	0.0	0.0	0.0	50.4
指名競争入札 (件)	0	8	4	14	0	0	0	26
構成比 (%)	0.0	7.0	3.5	12.2	0.0	0.0	0.0	22.6
入札打切随契 (件)	2	5	0	0	0	0	0	7
構成比 (%)	1.7	4.3	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	6.1
見積合せ (件)	0	0	0	0	0	0	1	1
構成比 (%)	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.9	0.9
特命随意契約 (件)	14	9	0	0	0	0	0	23
構成比 (%)	12.2	7.8	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	20.0
計 (件)	16	39	32	27	0	0	1	115
構成比 (%)	13.9	33.9	27.8	23.5	0.0	0.0	0.9	100.0

注 落札率(決定率) = 契約金額 ÷ 予定価格 × 100

資料3 監査の対象とした委託業務等の状況(2年3月末日現在)

(委託業務)

区 分	件数(件)	契約金額(円)	業 務 名
(一般会計)			
教育総務費			
事務局費	26 (4)	115,207,309	「Join us!」FM放送等業務 職員証等写真撮影業務 通学路安全警備業務
教育振興費	1 (1)	2,428,000	西宮市学校情報システムサポートデスク等業務 他 西宮市教育奨学金及び私立高等学校入学準備金等の収納業務
教育指導費	3 (1)	64,617,810	西宮市立学校外国人英語指導助手派遣業務委託料 他
総合教育センター費	5 (1)	14,638,400	西宮市学力調査他業務 他
小学校費			
学校管理費	48 (0)	628,466,961	浜脇小学校他63施設常駐警備業務 他
教育振興費	2 (0)	61,767,053	小学校体験活動事業委託料 他
学校整備費	15 (0)	220,051,934	安井小学校校舎改築工事に伴う追加地質調査および観測井設置業務 他
中学校費			
学校管理費	5 (0)	28,416,272	浜脇中学校他19施設 便所清掃業務 他
教育振興費	2 (0)	18,449,760	トライやる・ウィーク推進事業委託料 他
学校整備費	16 (6)	71,184,000	学文中学校 北棟・南棟外壁改修工事設計業務 瓦木中学校他3校 体育館空調設備工事設計委託業務 上ヶ原中学校他3校 体育館空調設備工事設計委託業務 浜脇中学校他3校 体育館空調設備工事設計委託業務 上甲子園中学校他3校 体育館空調設備工事設計委託業務 鳴尾中学校他3校 体育館空調設備工事設計委託業務 他
特別支援学校費			
学校管理費	2 (0)	1,993,630	西宮養護学校通学車両等交通誘導警備業務 他
教育振興費	3 (1)	357,534,600	西宮市立西宮養護学校通学バス運行委託業務 他
学校整備費	4 (2)	93,970,370	尼崎養護学校耐震補強および施設等改修工事監理委託業務 西宮養護学校校舎改築工事監理業務 他
高等学校費			
学校管理費	4 (0)	41,025,588	西宮市立西宮東高等学校のホール等の管理業務 他
教育振興費	2 (0)	2,700,000	西宮市立西宮高等学校パワーアップ事業委託料 他
幼稚園費			
幼稚園費	2 (0)	2,539,401	幼稚園植栽管理業務 他
幼稚園整備費	1 (0)	2,154,600	名塩幼稚園解体工事設計業務
社会教育費			
社会教育総務費	16 (2)	110,802,555	放課後子供教室事業委託料 出土木製品保存処理業務 他
公民館費	29 (1)	193,587,102	地域学習推進員会 平成31年度公民館事業委託料(24館分) 他
図書館費	19 (1)	156,457,549	西宮市立図書館分室管理運営業務 他
保健体育費			
保健体育総務費	3 (1)	11,952,783	中学校総合体育大会及び新人大会に係る看護師派遣業務 他
給食費	15 (2)	193,032,628	学校給食運搬業務 学校給食費等徴収システム保守業務 他
学校保健費	19 (1)	85,060,059	平成31年度学校環境衛生対策委託料 他
計	242 (24)	2,478,038,364	

注1 設計金額500,000円以上(単年度)のもの。

2 件数の()は抽出調査件数。

(指定管理者に行わせている業務)

区 分	件数(件)	契約金額(円)	協 定 名
(一般会計)			
社会教育費			
青少年教育施設費	1 (1)	85,571,000	西宮市立山東自然の家指定管理料
計	1 (1)	85,571,000	

注1 設計金額500,000円以上(単年度)のもの。

2 件数の()は抽出調査件数。

(請負工事)

区 分	件数(件)	契約金額(円)	工 事 名
(一般会計)			
教育総務費			
教育指導費	5 (1)	20,482,494	鳴尾北幼稚園2階教室他冷暖房機設置工事 他
小学校費			
学校管理費	1 (1)	25,059,101	学校園給排水衛生設備年間補修工事
学校整備費	45 (3)	8,684,322,910	北夙川小学校 受変電設備改修工事 上ヶ原南小学校 南棟外壁改修工事 香櫨園小学校校舎改築工事 他
中学校費			
学校管理費	3 (0)	8,111,200	塩瀬中学校北棟・南棟曲面UDスライダ―黒板設置工事 他
学校整備費	7 (1)	330,777,306	鳴尾中学校体育館床改修及び北棟給食室塗装改修工事 他
特別支援学校費			
学校整備費	14 (1)	4,128,167,362	西宮養護学校音楽室天井アスベスト撤去工事 他
高等学校費			
学校整備費	2 (0)	44,010,255	西宮東高等学校 コンクリートブロック塀改修及び鉄骨 防球ネット撤去他工事 他
幼稚園費			
幼稚園整備費	8 (2)	87,932,482	生瀬幼稚園 移転に伴う生瀬小学校スポーツ21クラブ ハウス解体工事 名塩幼稚園 解体工事 他
社会教育費			
社会教育総務費	1 (0)	3,075,050	史跡西宮砲台石堡塔安全柵設置工事
公民館費	20 (1)	206,198,732	段上公民館・中央図書館段上分室 外壁改修工事 他
図書館費	3 (1)	23,157,996	鳴尾図書館駐車場改修工事 他
青少年教育施設費	1 (0)	3,278,000	山東自然の家屋内便所改修工事
保健体育費			
給食費	5 (1)	44,200,836	瓦木小学校他3校給食室冷暖房ガス設備工事 他
計	115 (12)	13,608,773,724	

注1 設計金額500,000円以上(単年度)のもの。

2 件数の()は抽出調査件数。

資料4 全学校園の学校園運営経費の予算配分及び執行状況

(単位：円・%)

区 分	幼稚園	小学校	中学校	高等学校	特別支援学校	計
配 分 額	18,371,000	437,800,000	246,502,000	65,519,000	10,028,000	778,220,000
校 園 数	21	41	20	2	1	85
1 校園平均配分額	1,224,733	10,678,049	12,325,100	32,759,500	10,028,000	9,850,886
学校園予算現額	18,367,822	381,047,875	207,601,850	62,785,336	9,074,869	678,877,752
執 行 額	15,888,224	374,346,034	202,358,019	61,002,193	8,547,002	662,141,472
執 行 率	86.5	98.2	97.5	97.2	94.2	97.5

注1 配分額は、一次配当額、二次配当額、追加配当額等の合計額。

2 学校園予算現額は、配分額から集中購入するために学校管理課へ所管替を行った金額を差し引き、上記配当以外で別途配当した額を加えた後の予算額。

3 幼稚園の1校園平均配分額は、休園している園を除く15園の平均配分額を算出。