

様式第8号(第7条関係) [1]

(議員用)(その1)

令和5年 5月 29 日

西宮市議会議長 様

議員名 河本 圭司

令和5年(2023年)度政務活動費収支報告について
(4月分)

西宮市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、別紙
のとおり令和5年(2023年)度政務活動費収支報告書を提出します。
(4月分)

(議員用) (その2)

令和5年(2023年)度政務活動費収支報告書
(1ヶ月分)

議員名 河本 圭司

1 収 入

政務活動費 120,000 円

2 支 出

項 目	金 額	備 考
調査研究費		
研修・会議費		
広報・広聴費	50,232円	ウェブサイト更新料
資料購入費	930円	新聞代
交通・通信費		
人 件 費	57,000円	事務員給与費
事 務 費	4,072円	事務用品代(会派分)
事 務 所 費		
合 計	112,234円	

3 残 額 7,766 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

(様式1)

項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
3	広報・広聴費			
令和5年 4月14日	インターネットモニターカーブ サービス利用料	232 円	$\frac{1}{2} \div 2$	3-1
4 4月28日	ウェブサイト更新料	50,000 円	$\frac{1}{2}$	3-2
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		50,232 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	3 - 1・2
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	$(232 \times \frac{1}{12}) \div 2 \quad \cdot \quad 100,000 \times \frac{1}{2}$
支出年月日	令和5年4月14日 ~ 令和5年4月28日

3-1

払込受領書 <small>(コンピュータ処理専用)</small> 払込人氏名 河本圭司 御中	金額 5,568円 内消費税額: 506円	受取人 たくらインク株式会社 花くろ	受取印 	代行業社 株式会社アプラス お客様様
--	-----------------------------	--------------------------	---------	-----------------------

3-2

領収証 西崎 裕子 様 No. _____

★ 100,000 -

但

令和5年4月28日 上記正に領収いたしました。

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

200円

コクヨ ケー1097

結 算 ビス

〒660-0054 大阪府住吉区住吉13番20号
TEL06-6414-6606 FAX06-6414-6605

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
 ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。
 ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。
 ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

663-8141
兵庫県西宮市高須町1-1-1111

河本圭司
河本 圭司 様

SEQ : 08996



さくらインターネット株式会社
〒530-0001
大阪市北区梅田1-12-12
東京建物梅田ビル11F
www.sakura.ad.jp
pay@sakura.ad.jp

御 請 求 書

平素は格別のお引き立てを賜り、誠にありがとうございます。
ご利用のサービス料金について下記のとおりご請求申し上げます。

2023年04月10日発行

請求書番号 :

会員ID :

すでにお支払済みの折は行き違いと存じますのでご容赦ください。

御請求金額 **¥5,568**

お支払期限： 2023年04月30日

サービスコード	品 名	支払区分	単価	数量	金額	備考
113400726522	さくらのレンタルサーバ スタンダード サービス利用料 (2023/05/06-2024/05/31)	12ヶ月一括	5,238	1	5,238	税込み
113500486151	請求書発行手数料	随時請求	330	1	330	税込み

お振込先

三井住友銀行 ぼたん支店 普通預金

口座名義 さくらインターネット株式会社

※恐れ入りますが振り込み手数料はご負担願います。

小計： 5,568 内消費税： 506
(10%対象： 5,568 内消費税： 506)

繰越額： 0

合 計： 5,568

※裏面を必ずご確認の上、お支払ください。

納品書 4月分

令和5年4月27日

西宮市議会議員 河本 圭司様

毎度お世話になりありがとうございます。下記の通りご更新作業を行いました。

請求金額 ￥100,000-

Yui 結城 アツシ 芳次 〒660-0054
 尼崎市西立花町1丁目13-20 電話06-6414-6605

期	項目	内容	金額
西宮市議会議員 河本圭司様 ウェブサイト更新 https://koushi3737.com/			
令和5年4月	更新	4月分サイト更新	50,000
		レイアウト変更	50,000
		合計	100,000

振込先
 尼崎信用金庫 東難波支店 (店番015)
 普通預金 [REDACTED]
 名義人： ユイサービス マツシタ ヨシツグ
 恐れ入りますが振込手数料はお客様ご負担でお願いします。

(様式1)

項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
4	資料購入費			
令和 5年 4月28日	「しんぶん赤旗」日曜版 4月分	930 円		4-1
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		930 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
備 考 (按分率等)	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
支出年月日	令和5年4月28日 ~ 年 月 日		

4-1

日本共産党発行の
しんぶん赤旗

領 収 書

河本 圭司 様

新聞・雑誌名
「しんぶん赤旗」日曜版

部数

* 1

金額

930

930 円

2023 年 4 月分

上記の金額たしかにいただきました。
ありがとうございました。

日本共産党西宮・芦屋
地区委員会 〒663-8234
西宮市津門住江町5-11
TEL 0798-23-2281

*印は税率8%

領収日 / 扱者

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。

※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。
ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。

※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式1)

項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
6	人件費			
令和5年 4月27日	事務所内労務作業	57,000 円	1/2	6-1
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		57,000 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(参考様式4)

雇 用 契 約 書

氏 名	██████████	生 年 月 日	██████████
現 住 所	██████████		
電 話 番 号	██████████	緊 急 時 の 連 絡 先	██████████

下記の条件で契約を締結します。

雇用予定期間	令和5年4月1日 ~ 令和5年4月30日		
就業場所 (住所等)	西宮市高須町1丁目1番1-612号		
職務内容	政策資料整理 ・ パソコン入力 邦送作業等		
就業時間	10時00分 ~ 17時00分 休憩時間(12時00分 ~ 14時00分)は無給		
勤務日	月曜日 ~ 金曜日		
給 与 (賃 金)	(月額 日額 時給) 1,200 円 (交通費含む・別途実費支給)		
給与支払日	月末支払 翌 日支払		
給与支払方法	現金払い 振込み	振込先:	
		口座番号:	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			

※ 本契約書は2通作成し、雇用者及び被雇用者双方が各1通保管する。

※ 雇用者と被雇用者の関係は家族及び3親等以内の親族ではありません。

令和5年4月1日

(雇用者) 議員氏名 河本 圭 司 ██████████

(被雇用者) 氏 名 ██████████ ██████████

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	114,000 × $\frac{1}{2}$ = 57,000

支出年月日 令和5年 4月 27日 ~ 年 月 日

6-1

領 収 証 西宮市議会議員 河本圭司 様 No. _____

★ ￥114,000 -

但 令和5年4月河本圭司事務所内事務作業95時間分代として

令和5年 4月 27日 上記正に領収いたしました

内 訳



金額

税額等(%)

コクヨ ウゲ56

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式1)

項目別集計表

(令和 5 年度)

項目番号	項目名			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
7	事務費			
令和5年 4月28日	政新会内 コピー機 リース料	1,652 円		7-1
5 4月28日	政新会内 プリンター用紙代 及び コピー用紙代	2,420 円		7-2
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		4,072 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	ク-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室コピー機リース料 会派構成人数で負担
支出年月日	令和5年 4月 3日 ~ 年 月 日
<p>振替日(通帳コピーを添付)</p> <p>令和5年4月3日 16,524円</p> <p>1人当たり 16,524円÷10人=1,652円 負担</p>	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。
ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

002-0001
兵庫県西宮市六瀬寺町10-3

西宮市議会 政新会 御中

02594-02594

(お問い合わせ窓口)
541-0052
大阪市中央区安土町2丁目3-13
大阪国際ビルディング

シャープファイナンス(株)
事務センター
0570-003338

【営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)】

ご利用の内容

お支払日	毎月 3日	お支払い方法	口座振替
ご契約日	19年6月24日	お問い合わせ番号	
商品名	テラ・タコ・ワキ ※2頁目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。		
リース期間	19年6月24日から 23年6月23日まで (48ヵ月)		
お支払合計額	793,152円	内消費税額	58,752円

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、口座番号は表示しておりません。

三井住友銀行	西宮	支店	口座番号*****
預金種別	普通	口座名義人	セイワカイ カイイ

お取扱店	株式会社 システムイン
	TEL 0798-33-0009

お支払明細

作成日 19年7月5日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。
ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、
ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。
今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払 回数	お支払 年・月	お支払金額	内 消費税額	お支払後の 残高	お支払 回数	お支払 年・月	お支払金額	内 消費税額	お支払後の 残高
1	19 8	16524	1224	776626					
2	19 9	16524	1224	760104					
3	19 10	16524	1224	743580					
4	19 11	16524	1224	727056					
5	20 1	16524	1224	710532					
6	20 2	16524	1224	694008					
7	20 3	16524	1224	677484					
8	20 4	16524	1224	660960					
9	20 5	16524	1224	644436					
10	20 6	16524	1224	627912					
11	20 7	16524	1224	611388					
12	20 8	16524	1224	594864					
13	20 9	16524	1224	578340					
14	20 10	16524	1224	561816					
15	20 11	16524	1224	545292					
16	21 1	16524	1224	528768					
17	21 2	16524	1224	512244					
18	21 3	16524	1224	495720					
19	21 4	16524	1224	479196					
20	21 5	16524	1224	462672					
21	21 6	16524	1224	446148					
22	21 7	16524	1224	429624					
23	21 8	16524	1224	413100					
24	21 9	16524	1224	396576					
25	21 10	16524	1224	380052					
26	21 11	16524	1224	363528					
27	22 1	16524	1224	347004					
28	22 2	16524	1224	330480					
29	22 3	16524	1224	313956					
30	22 4	16524	1224	297432					
31	22 5	16524	1224	280908					
32	22 6	16524	1224	264384					
33	22 7	16524	1224	247860					
34	22 8	16524	1224	231336					
35	22 9	16524	1224	214812					
36	22 10	16524	1224	198288					
37	22 11	16524	1224	181764					
38	23 1	16524	1224	165240					
39	23 2	16524	1224	148716					
40	23 3	16524	1224	132192					
41	23 4	16524	1224	115668					
42	23 5	16524	1224	99144					
43	23 6	16524	1224	82620					
44	23 7	16524	1224	66096					
45	23 8	16524	1224	49572					
46	23 9	16524	1224	33048					
47	23 10	16524	1224	16524					
48	23 11	16524	1224	0					

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

2594 X301

普通預金 (兼お借入明細)

5

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7	5--4--3 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	
8				
9				
10				
11				
12				
13				
14				
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				



(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	ク-2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室事務用品 会派構成人数で按分して負担
支出年月日	令和5年 5月 10日 ~ 年 月 日
<p>令和5年4月3日 プリンターインクカートリッジ 16,200円</p> <p>令和5年4月3日 コピー用紙 5,800円</p> <p>消費税 2,200円</p> <p style="text-align: right;">合計 24,200円</p> <p>1人当たり、24,200円÷10人=2,420円 負担</p>	

No 17078

領 収 証

令和 5年 5月 10日

西宮市議会議員 河本圭司 様

5万以下	0
5~100万	200
100~200万	400
200~300万	600

24,200

領収書不鮮明により
手書きで補正

お買上額 消費税 合 計

但し 令和 5年 4月分 ¥2,420.-

上記の金額正に領収致しました

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
 電話西宮(0798)64-3366代
 FAX:(0798)67-6345

※金額の訂正、係印のなきものは無効とします。

現金
小切手
手形

係 印

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ 原則として、枠からはみ出さない範囲で、同じ経費項目の領収書は可能な限り複数枚をまとめて貼って下さい。ただし活動記録簿を伴う支出は、活動記録簿ごとにまとめて下さい。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。 ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

お客様コードNo. [REDACTED]

請 求 書

No. 1

〒662-0918

(発行日 年 月 日)

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会議棟3F

タケウチ事務機株式会社

政新会

様

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX: (0798) 67-6345

TEL 0798-35-3284

FAX [REDACTED]

取引銀行 三井住友銀行甲子園口支店 当座No. [REDACTED]
三菱UFJ銀行甲子園支店 〃
尼崎信用金庫甲子園口支店 〃
関西みらい銀行西宮支店 〃

毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。(5年4月3日 締切分)

PAGE 1

前回の請求額	今回請求額	前回の請求額	今回請求額	前回の請求額	今回請求額	前回の請求額	今回請求額
						22,000	2,200
							24,200

年月日	伝票No.	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
5 4 3	3751	キヤノン リサイクルトナー カートリッジ 505 10%	2	個	8,100	16,200
5 4 3	3751	5号 複写機 A4 500枚×5冊 10%	2	箱	2,900	5,800
5 4 3	3751	消費税 10%				2,200
		【伝票計】				24,200
		【御買上額合計】				24,200
		内消費税額等 (課税対象額	22,000)			2,200
		10% 分 (22,000)			2,200
		【御入金額合計】				0