

令和5年5月1日

西宮市議会議長 様

議員名 八代毅利

令和4年度政務活動費収支報告について

西宮市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、別紙
のとおり令和4年度政務活動費収支報告書を提出します。

(議員用) (その2)

令和4年度政務活動費収支報告書

(令和4(2022)年4月1日～令和5(2023)年3月31日)

議員名 八代毅利

1 収 入

政務活動費 1,200,000 円

2 支 出

(単位:円)

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	円	
研 修 ・ 会 議 費	103,100円	
広 報 ・ 広 聴 費	846,976円	西宮市政報告書作成・配布代他
資 料 購 入 費	5,258円	書籍代
交 通 ・ 通 信 費	74,550円	ガソリン代、固定電話・インターネット代等
人 件 費		
事 務 費	8,850円	プリンターインクリボン代、faxリボン代他
事 務 所 費		
合 計	1,038,734円	

3 残 額 161,266 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

(様式1)

項目別集計表

(令和4年度)

項目番号	項目名			
2	研修・会議費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R4.4.25	第26回「地方から考える社会保障フォーラム」	25,000 円		R-1
R4.8.3	決算審査直前研修	72,100 円		R-2
R4.8.9	コロナ下の生活保障「公」を取り戻そう講座B	3,000 円		R-3
R4.8.17	コロナ下の生活保障「公」を取り戻そう講座D	3,000 円		R-4
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		103,100 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式2-2)

政務活動記録簿 (研修・会議費)

整理番号	R-1	会派名 (議員名)		八代毅利		
年月日	令和4年4月25日(月) ~ 令和4年4月25日(月)					
開催場所 (都市・施設名等)	メディア参加					
研修・会議名	第26回地方から考える「社会保障フォーラム」					
参加議員名	八代毅利					
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	「コロナ禍の経験を踏まえた地域共生社会の実現」他 詳細は別紙参照					
上記活動 に要した 経費	会場費	円	内訳			
	講師費	円	内訳			
	交通費 (別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
				円		
				円		
				円		
				円		
	交通費計				円	
	宿泊費	円	内訳			
	食糧費	円	内訳			
	資料費	円	内訳			
	講習・記録費	25,000	円	内訳	R-1-1	
負担金	円	内訳				
	円	内訳				
活動経費合計			25,000 円			
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名		
				八代毅利		
備考						

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	R-1-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年4月25日	支出先	他方から考える「社会保障フォーラム」事務局
支出金額	¥ 25,000	充当額	¥ 25,000
支出内容	研修費 25000円		
領収書			
領 収 証 <u>西宮市議会議員 八代 毅利 様</u> ¥ 25, 000 円			
但 第26回 地方から考える「社会保障フォーラム」セミナー参加費として 2022年4月25日 上記正に領収いたしました 〒101-0047 東京都千代田区内神田2-5-3 児谷 勲 様 地方から考える「社会保障フォー			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



厚生労働省

ひと、くらし、みらいのために
Ministry of Health, Labour and Welfare

コロナ禍の経験を踏まえた地域共生社会の実現

令和4年4月25日 地方から考える「社会保障フォーラム」

厚生労働省 社会・援護局長
山本 麻里

22年度の厚生労働省予算



子ども家庭政策の現状と課題

令和4年4月25日（月）

厚生労働省大臣官房審議官

（子ども家庭・少子化対策担当）

川又 竹男

政務活動記録簿 (研修・会議費)


整理番号	R-2	会派名 (議員名)	八代毅利			
年月日	令和4年8月3日(水) ~ 令和4年8月4日(木)					
開催場所 (都市・施設名等)	リファレンス有楽町ビル (東京都千代田区有楽町1-12-1新有楽町ビル2階)					
研修・会議名	決算審査直前研修 (地方議員研究会主催)					
参加議員名	八代毅利					
目的・内容・結果等 (別紙可)	防災減災特別講座①② (別紙参照)					
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳			
	講師費	円	内訳			
	交通費 (別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
	JR甲子園口～有楽町	JR、新幹線		円		
	有楽町～JR甲子園口			円		
				円		
				円		
	交通費計			円		
	宿泊費	42,100	円	内訳	ホテル代・交通費込み	R-2-1
	食糧費		円	内訳		
	資料費		円	内訳		
	講習・記録費	30,000	円	内訳		R-2-2
	負担金		円	内訳		
			円	内訳		
活動経費合計			72,100 円			
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。		議員名			
			八代毅利			
備考						

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	R-2-1			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和4年7月29日	支出先	日本旅行	
支出金額	¥ 42,100	充当額	¥ 42,100	
支出内容	JR甲子園口～JR有楽町往復及びホテル代セットプラン			

 日本旅行 NIPPON TRAVEL AGENCY	<h3>領収証</h3>	No.6610-220030036-001 発行日 2022年07月29日 OC番号 43329554820220803
ご氏名 八代毅利		様
¥ 42,100 -		
ただし 08月03日出発 東京方面 JR・宿泊セットプラン代金として(宿泊 施設名:スーパーホテルPremier東京駅八重洲中央口)	消費税10%対象合計	円
	消費税 8%対象合計	円
クレジットカード決済にて領収いたしました。 ご利用ポイント100ポイント分は 領収額に含んでおりません。	株式会社日本旅行 ICT営業推進部	
本証は電子的に保持している領収データを画面表示したものです。		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	R-2-2			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和4年8月4日	支出先	地方議会研究会	
支出金額	¥ 30,000	充当額	¥ 30,000	
支出内容	決算審査直前研修 防災減災特別講座①② 研修費 30000円			

領 収 証

2022 年 8 月 4 日

八代毅利 様

★ ¥30,000

但 8/4 10時～ 防災減災特別講座1
8/4 14時～ 防災減災特別講座2
研修会受講代として

上記正に領収いたしました

地方議員研究会

〒530-0001

大阪府大阪市北区

大阪駅前第2ビル

TEL 050-686-4576

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

元副市長から学ぶ

決算審査 直前研修



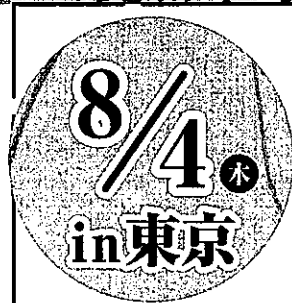
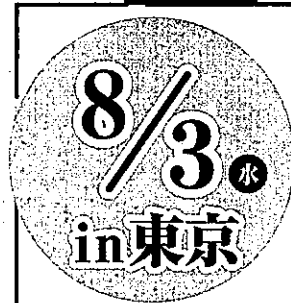
講師

かわもと たつし

川本 達志

元・廿日市市副市長

1956年広島県生まれ。九州大学法学部卒。広島県庁において、公務員労務、基礎自治体の行財政指導、契約法務、県財政の健全化計画の策定などに従事。2005年4月に広島県廿日市市に移り、分権政策部長を経て2008年1月副市長就任。市の行政経営システム改革、中期財政運営方針の策定、廿日市市協働によるまちづくり基本条例策定などに当たる。副市長在職中に広島県立大学大学院修了。2011年12月退職。2012年3月から株式会社野村総合研究所上級コンサルタント。2014年4月に独立。著書に「地方議員のための役所を動かす質問のしかた」(2017.7 学陽書房)



10:00 ~ 12:30

決算審議の現地研修 基礎

- ・ 決算質疑で外してはいけない勘所
- ・ 決算書を見ても解決しない謎
- ・ そもそも自分の街の決算状況を理解できていますか?
- ・ これで安心!議員としてザックリ掴む

14:00 ~ 16:30

決算審議の現地研修 応用

- ・ 職員が聞かれたくないこと
- ・ 一目置かれる質疑に必要な準備
- ・ 決算での指摘を予算に生かす
- ・ 財政は比較して分析する

10:00 ~ 12:30

防災減災特別講座①

- ・ 自治体の防災に対する役割
- ・ 過去の災害から学ぶ
- ・ 法律や計画から学ぶ
- ・ 災害時に政治家かなすべきこと

14:00 ~ 16:30

防災減災特別講座②

- ・ 土砂災害に備えるために必要なこと
- ・ 大雨、地震、津波それぞれの防災減災の施策
- ・ 国からの財政措置についておさらいする
 - ・ 防災、減災の質問のポイント
- ・ 効果的な質問質疑のために必要なこと

↑ FAX 050-6868-9679 ↑

お申込みは ☎ FAX または ✉ メールにて

お申込み後、事務局から折り返し「受講確認書」を一両日中にFAXまたはメールにて送付します。「受講確認書」に従って、事前に口座へお振込みください。



メール申込み方法

mail@chihogiken.or.jp



FAX申込み書

申込書に明記の上、FAXで050-6868-9679宛にお送りください。
参加される講座にチェックボックスへ チェックください。

in東京	
8月3日 (水曜日)	10:00~12:30 <input type="checkbox"/> 決算審議の实地研修 基礎
	14:00~16:30 <input type="checkbox"/> 決算審議の实地研修 応用
8月4日 (木曜日)	10:00~12:30 <input checked="" type="checkbox"/> 防災減災特別講座1
	14:00~16:30 <input checked="" type="checkbox"/> 防災減災特別講座2

in札幌	
8月24日 (水曜日)	10:00~12:30 <input type="checkbox"/> 決算審議の实地研修 基礎
	14:00~16:30 <input type="checkbox"/> 決算審議の实地研修 応用
8月25日 (木曜日)	10:00~12:30 <input type="checkbox"/> 防災減災特別講座1
	14:00~16:30 <input type="checkbox"/> 防災減災特別講座2

お名前	(フリガナ) ヤシロ マサトシ 八代毅利	貴協会名	西宮市会 (2期目)
電話番号	(0798) 49-4784	FAX番号	(0798) 49-4784
E-mail	[Redacted]		
領収証宛名	ご本人様名・その他()		
会場の参加を希望せず 郵送サービスでのお申込みの方は チェックしてください	<input type="checkbox"/> 当日不参加(資料、USB音声データ、領収証 郵送希望) 音声データの無断転載等はいししないことに同意して申込みます ※定員がございますので、チェックされた方は来場されてもご入場をお断りさせていただきます。 必ず欠席される方のみチェックしてください。		
郵送先の住所	郵便番号 (-)		

開催場所 in東京 リファレンス新有楽町ビル

4講座 | 〒100-0006 東京都千代田区有楽町
同場所 | 1丁目12-1 新有楽町ビル2階

▶JR有楽町線 有楽町駅 中央西口/日比谷口より 徒歩1分
 ▶東京メトロ有楽町線 有楽町駅 D2より連絡
 ▶東京駅から 徒歩10分 ▶東京駅からタクシーで約500円

開催場所 in札幌 札幌国際ビル貸会議室

4講座 | 〒060-0004 札幌市中央区北4条西4丁目
同場所 | 1番地 札幌国際ビル8階

▶JR札幌駅より徒歩3分 ▶地下鉄さっぽろ駅直結

受講料 1講座 15,000円(税込)

受講料は「受講確認書」到着後に
事前にお振込みをお願いします。

※キャンセルは、7日前までにご連絡ください。

お問い合わせ 事務局

地方議員研究会

TEL 050-6868-9678
FAX 050-6868-9679
メール mail@chihogiken.or.jp

〒530-0001 大阪府大阪市北区梅田1-2-2 大阪駅前第2ビル2階5-6号室

甘田市林加力カニ

防災・減災特別講座 1

2022.8.4 東京

地方議員研究会 統括コンサルタント 川本達志



防災・減災特別講座 2

2022.8.4 東京

地方議員研究会 統括コンサルタント 川本達志

(様式2-2)

政務活動記録簿 (研修・会議費)

整理番号	R-3	会派名(議員名)	八代毅利		
年月日	令和4年8月9日(火) ~ 令和4年8月9日(火)				
開催場所 (都市・施設名等)	メディア参加				
研修・会議名	コロナ下の生活保障「公」を取り戻そう				
参加議員名	八代毅利				
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	講座B「コロナで財源がないってホント？」 詳細は別紙参照				
上記活動 に要した 経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
				円	
				円	
	交通費計			円	
	宿泊費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	資料費	円	内訳		
	講習・記録費	3,000	円	内訳	R-3-1
負担金	円	内訳			
	円	内訳			
活動経費合計			3,000 円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				八代毅利	
備考					

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

第13回生活保護問題オンライン議員研修会

コロナ下の生活保障

おおよけ

「公」を取り戻そう

【講座B】

コロナで財源がないってホント？

コロナ禍と自治体財政

8月9日(火)13:00~15:00

当日資料



主催 生活保護問題対策全国会議・全国公的扶助研究会

①講座A 13:00～15:00

今こそ、生活保護をあたりまえの権利に！ コロナ禍の生活保護を考える

②講座A 16:00～18:00

実践報告・利用しやすい生活保護をめざす議員活動

③講座B 13:00～15:00

Q コロナで財源がないってホント？ コロナ禍と自治体財政

④講座C 16:00～18:00

社協貸付 1.4 兆円—その功罪を考える

8月17日(水)

⑤講座D 13:00～15:00

生活保護基礎講座+なんでもQ&A

⑥講座E 16:00～18:00

貧困化する外国人の医療・生活保障を考える

8月20日(土)

7特別企画 13:30～16:00

【対談】法務省で語る 人新世の「貧困論」とコモンの役割



【参加費】

■地方議員

I 通し券 1万5000円

全ての企画・講座を自由に受講可能です。全体資料付き。

II 1回券 3000円

①～⑦の講座・企画のうち1つが受講可能です。

資料は、ダウンロードで提供します。全体資料を希望の方は別途ご購入下さい。

III 全体資料 1000円 (ダウンロードで提供します)

■一般 (学者・法律家・その他)

I 通し券 1万円

II 1回券 ①～⑥3000円/⑦1000円

資料は、ダウンロードで提供します。全体資料を希望の方は別途ご購入下さい。

III 全体資料 1000円 (ダウンロードで提供します)

【方式】オンライン (Zoom)

8月20日のみハイブリッド

①メールでの連絡

講座参加のための各連絡は、基本的にメールを通じて差し上げる予定です。

②推奨環境

機器：できるだけパソコンをご利用ください。(スマートフォンでは資料が見にくい可能性があります)

通信回線：個別のWi-Fi契約、有線LAN (フリーWi-Fiでは通信が途切れる可能性があります)

③後日の動画配信

申込された講座については、後日、インターネット上で動画を配信する予定です。見逃した場合にご活用下さい。

【参加のお申込み】

下記のURL又はQRコードから入力フォームに入力してください。

問合せ先 seihokaigi@gmail.com

申込フォーム

<https://pro.form-mailer.jp/lp/d32f3c1e221548>



(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	R-3-1			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和4年7月14日	支出先	生活保護問題対策全国会議 全国公的扶助研究会	
支出金額	¥ 3,000	充当額	¥ 3,000	
支出内容	8月9日実施の講座代3000円			
領収書別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収証

令和4年 7 月 14 日

八代 毅利 様

以下のとおり、領収いたしました。

¥6,000 -

但し、第13回生活保護問題議員研修会について
■ 研修参加費として（資料代を含む）

54

生活保護問題対策全国会議

大阪市北区西天満3-14-16西天満パークビル3号館7階
あかり法律事務所内
代表幹事 尾藤廣喜

全国公的扶助研究会

東京都板橋区板橋4-4-3白鳩マンション201
マックチャレンジサポート内
会長 吉永純

（研修会事務局）

〒530-0047大阪市北区西天満3-14-16西天満パークビル3号館7階 あかり法律事務所 弁護士 小久保哲郎
電話 06-6363-3310/seihokaigi@gmail.co.jp

(様式2-2)

政務活動記録簿

(研修・会議費)

整理番号	R-4	会派名(議員名)		八代毅利	
年月日	令和4年8月17日(水) ~ 令和4年8月17日(水)				
開催場所 (都市・施設名等)	メディア参加				
研修・会議名	コロナ下の生活保障「公」を取り戻そう				
参加議員名	八代毅利				
目的・ 内容・ 結果等 (別紙可)	講座D 生活保護基礎講座+なんでもQ&A				
上記活動 に要した 経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
				円	
				円	
	交通費計			円	
	宿泊費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
資料費	円	内訳			
講習・記録費	3,000	円	内訳	R-4-1	
負担金	円	内訳			
	円	内訳			
活動経費合計			3,000 円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				八代毅利	
備考					

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

第13回生活保護問題オンライン議員研修会

コロナ下の生活保障

おおよけ

「公」を取り戻そう

【講座D】

生活保護基礎講座

+

なんでもQ&A

8月17日(水)13:00~15:00

当日資料



主催 生活保護問題対策全国会議・全国公的扶助研究会

① 基調講演 13:00～15:00

今こそ、生活保護をあたりまえの権利に！ コロナ禍の生活保護を考える

② 講座A 16:00～18:00

実践報告・利用しやすい生活保護をめざす議員活動

8月16日(火)

③ 講座B 13:00～15:00

コロナで財源がないってホント？ コロナ禍と自治体財政

④ 講座C 16:00～18:00

社協貸付 1.4 兆円—その功罪を考える

8月17日(水)

⑤ 講座D 13:00～15:00

生活保護基礎講座+なんでもQ&A

⑥ 講座E 16:00～18:00

貧困化する外国人の医療・生活保障を考える

8月20日(土)

⑦ 特別企画 13:30～16:30

【特別】 法廷で語る 人新世の「貧困論」とコモンの役割



【参加費】

■ 地方議員

I 通し券 1万5000円
全ての企画・講座を自由に受講可能です。全体資料付き。

II 1回券 3000円
①～⑦の講座・企画のうち1つが受講可能です。

資料は、ダウンロードで提供します。全体資料を希望の方は別途ご購入下さい。

III 全体資料 1000円 (ダウンロードで提供します)

■ 一般 (学者・法律家・その他)

I 通し券 1万円
II 1回券 ①～⑥3000円/⑦1000円

資料は、ダウンロードで提供します。全体資料を希望の方は別途ご購入下さい。

III 全体資料 1000円 (ダウンロードで提供します)

【方式】オンライン (Zoom)
8月20日のみハイブリッド

①メールでの連絡
講座参加のための各連絡は、基本的にメールを通じて差し上げる予定です。

②推奨環境
機器：できるだけパソコンをご利用ください。(スマートフォンでは資料が見にくい可能性があります)
通信回線：個別のWi-Fi契約、有線LAN (フリーWi-Fiでは通信が途切れる可能性があります)

③後日の動画配信
申込された講座については、後日、インターネット上で動画を配信する予定です。見逃した場合にご活用下さい。

【参加のお申込み】
下記のURL又はQRコードから入力フォームに入力してください。
問合せ先 seihokaigi@gmail.com

申込フォーム <https://pro.form-mailer.jp/lp/d32f3c1e221548>



(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	R-4-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input checked="" type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年7月14日	支出先	生活保護問題対策全国会議 全国公的扶助研究会
支出金額	¥ 3,000	充当額	¥ 3,000
支出内容	8月17日実施の講座代3000円		
領収書2枚 8/11紙 (本件領収書は R-3-11=添付)			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収証

令和4年 7 月 14 日

八代 毅利 様

以下のとおり、領収いたしました。

¥6,000 -

但し、第13回生活保護問題議員研修会について
■ 研修参加費として（資料代を含む）

54

生活保護問題対策全国会議

大阪市北区西天満3-14-16西天満パークビル3号館7階
あかり法律事務所内
代表幹事 尾藤廣喜

全国公的扶助研究会

東京都板橋区板橋4-4-3白鳩マンション201
マックチャレンジサポート内
会長 吉永純

(研修会事務局)

〒530-0047大阪市北区西天満3-14-16西天満パークビル3号館7階 あかり法律事務所 弁護士 小久保哲郎
電話 06-6363-3310/seihokaigi@gmail.co.jp

(様式1)

項目別集計表

(令和4年度)

項目番号	項目名				
3	広報・広聴費				
年月日	内 容		支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R4. 5. 2	2022春号	西宮市政務活動報告書	350,651 円		K-1
R4. 11. 15	2022秋号	西宮市政務活動報告書	494,750 円		K-2
R5. 1. 16	市政報告2023年春季号	作成・郵送	1,575 円		K-3
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
			円		
合 計			846,976 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式2-3)

政務活動記録簿 (広報・広聴費)

整理番号	K-1	会派名 (議員名)		八代毅利	
年月日	令和4年5月2日(月) ~ 令和4年5月20日(金)				
開催場所					
活動名	2022春号 政務活動報告書 作成・配布				
参加議員名	*複数参加の場合記入				
目的・内容・結果等 (別紙可)					
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費 (別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
	交通費計			円	
	消耗品費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	印刷製本費	317,233	円	内訳 8000枚	K-1-1~3
	資料費	円	内訳		
	記録費	円	内訳		
委託費	33,418	円	内訳 6200枚ポスティング		
通信費	円	内訳			
活動経費合計		350,651 円			
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				八代毅利	
備考					

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

西宮市議会政務活動報告書

スピード・誠実をモットーに皆様のお声を市政にお届けします！

好きな言葉「至誠にして動かざる者は、未だこれ有らざるなり」

西宮市議会議員

八代まさとし
やしる 毅利

1955年12月三重県生まれ、東京工業大学理学部卒
第一生命保険にてシステム開発や事業金融等経験、
不動産鑑定士、防災士
平成27年西宮市議選初当選 2期目
健康福祉常任委員長、教育子ども常任委員長等経験



八代毅利公式HP: <http://www.komer.or.jp/km/nishinomiya-yashiro-masatoshi/>

やしる毅利 検索 ホームページ facebook LINE twitter Instagram

新型コロナウイルスの感染拡大による当局の業務ひっ迫に鑑みて質問時間を
3分の2に短縮いたしました



◎ 令和4年3月定例会 **やしる毅利** 一般質問の要点 2月24日(木) 51分間

1. 待機児童対策の出口戦略について

今後の保育所待機児童対策について

保育所経営者の心配事の1つは待機児童問題収束後の保育所共倒れである。その場合利用者や従業員にも大きな影響が及ぶ。市は保育所新設を進めている。そして来年度待機児童が一旦解消したとしても保育需要率の上昇により更なる待機児童対策が必要になる。しかしいずれ収束し保育所過剰時代を迎える。本市は今後どうするべきか？

- 質問** 保育所過剰時代を迎えた場合には市は①定員の弾力化の収束②公立保育所の縮小・閉鎖③分園を縮小・閉鎖を行うという。しかし私はその前に保育所新設ばかり進めるのではなく市内の資源を最大に活用するために私立幼稚園の認定こども園化を進めることが最も無駄がなく出口戦略が見通しやすい方法ではないか？現に市内の幼稚園入園者数は直近5年間で1300名程度減少して認定こども園への移行に関心を持つ幼稚園経営者が増えていると聞く。移行に必要なコンサルティングと園舎増築費用等の補助制度等を用意して移行を促進すべきと思うが。市の考えをお聞きたい。
- 市の答弁** 本市の保育ニーズは増加しており特に1、2歳児について受け入れ枠の拡大が必要です。しかし就学前児童数自体は減少してきており、将来を見据えて既存施設の活用を検討する必要があると考えます。私立幼稚園は既に預かり保育を行っており、保育を必要とする児童の受け皿になり得ます。私立幼稚園の認定こども園化は待機児童対策として非常に有効であると考えますので、認定こども園化を考える私立幼稚園に対してきめ細かな支援を行い、園舎の建替えや施設整備の補助を実施するとともにさらなる支援策も検討して参ります。
- 意見要望** 私立幼稚園の認定こども園化には丁寧なコンサルティングが重要なのでしっかりお願いしたい。定員設定、設備投資、資金計画、職員の労働条件の変更等様々な課題へのサポートをお願いしたい。

養育費確保支援事業を実施すべきだ

- 質問** 父母が協議して離婚する場合、民法は別居親による養育費支払の取り決めを求めている。しかし国の調査では、母子世帯のうち養育費の取り決めをしている世帯は42.9%で、受け取っている世帯は僅か24.3%である。母子世帯の生活が苦しい原因の一つが養育費を受け取っていないことだということがわかる。養育費の受け取りを確実にするために調停申し立てや公正証書の作成にかかる費用と不払い分の保証会社の保証料補助制度を行っている自治体がある。神戸市、明石市、三田市、大阪市、堺市等である。本市も養育費確保支援事業を行ってはどうか？また母子・父子自立支援員による相談は離婚前から受けられることをもっと広報し離婚調停や協議内容の公正証書化、養育費不払いの場合の保証契約等について必ずお伝えするべきである。さらに出向くのが大変な人のために弁護士無料法律相談等のオンライン化も可能にすべきだと思うが？

市の答弁 議員ご指摘のとおり養育費不払いはひとり親世帯の貧困が多い理由の一つであることから議員ご提案の養育費受け取りを確保する事業は効果が期待できることから検討して参ります。また乳幼児を連れての相談会参加は負担が大きいことや新型コロナウイルス感染症の影響で外出が困難な場合等、今後相談会の実施について、オンライン化を始め利用者の利便性向上に繋がる手法を検討して参ります。

意見要望 非常に前向きな答弁を評価する。ほとんどの母子世帯が養育費を受け取っているという状態にしてほしい。そのための弁護士相談を含めた相談業務の利便性向上即ちオンライン化も早急に実施願います。



2. 障がい等への理解について

障がい等でマスクができない人への理解について

感染拡大を防ぐためにマスクを着けることが日常になっている。しかし呼吸器、皮膚、心臓等の疾患、感覚過敏、知的障害等様々な病気や障がいがある人がいます。それはマスクに反対しているのではなくマスクをしたくてもできない人だ。

質問 そのような人が市の窓口や商業施設等に来た時にマスクをしていないことを注意されたらうまく説明できずトラブルになることが多いと聞く。パニックになったり誹謗中傷を恐れて引きこもりがちになる人もいます。トラブルを避けるために本市でもそのような人がいることを啓発するとともにマスクができないことを理解してもらうためにその旨を表示した「わけがありますくプロジェクト」のような意思表示のバッジやカードを作成して理解していただくように配ってはどうか？松戸市、流山市、山口市、熊本市等では市役所で配っている。また市の職員特に窓口の職員に理解してもらえるように周知を願いたい。さらには一般市民にも理解してもらえるように啓発をすべきと考えるが？

市の答弁 「わけがありますくマーク」は自分で選択できない事情があってマスクができないことを周囲に理解してもらうために意思表示手段として有用と考えます。但し複数のマークがあることから広く全国的に広報されているものが望ましいと考えます。しかしコロナ禍で不自由を感じている障がい者等への理解を求めることはご指摘の通り重要と考えます。従って市職員や市民への広報啓発について関しては、市政ニュースやホームページ等による周知に努めると同時に議員ご紹介の「わけがありますくマーク」等の周知や利用方法も合わせて広報して参ります。

意見要望 わけがありますくマークは民間団体が公での利用や個人での利用を可としているもので広く使用されている。そういうものがあることをしっかり周知広報願う。



©2020わけがありますく

3. 地球温暖化対策について

2050年ゼロカーボンシティ表明について

質問 石井市長が表明を行ったことは評価する。本市は第二次西宮市地球温暖化対策実行計画(区域施策編)の改定においてゼロカーボン表明を位置づけたが事務事業編についても同様と考える。しかしゼロカーボン表明は市の政策の重要な変更であることから市の最上位計画である第5次総合計画にゼロカーボンを位置づける必要があるのではないか？

市の答弁 本市は昨年2月の市政方針において兵庫県下では明石市・神戸市に次いで2050年ゼロカーボンシティ表明を行ないました。それを受けて現在市域の温室効果ガス排出量の削減計画である西宮市地球温暖化対策実行計画(区域施策編)の見直し作業を行っております。この表明を受けて長期目標として「ゼロカーボンシティにのみや」を掲げ、市民・事業者・行政で脱炭素社会実現を目指すこととし改定中の事務事業編にも明記します。また令和4年度から着手します第5次総合計画の後期基本計画の策定にあたり脱炭素社会の実現に向けた取組について位置付けて参ります。

国の補助金事業について

質問 昨年6月に環境省が脱炭素ロードマップを策定した。そして2025年度までを目途として脱炭素先行地域の計画提案を年2回程度募集し100箇所設定する予定だ。本市は手を挙げないのか？また環境省の令和3

年度補正予算と令和4年度予算案の脱炭素化事業一覧にかつてない程多くの補助金メニューがあり自治体を対象にしたものが19もある。グリーンライフポイントは公明党一押し事業だがそれ以外にもナッジ手法の活用や再エネとEVシェアリングの同時実現、公共施設のZEB化等多数ある。本市はこれらの補助金メニューの活用を検討しないのか？

市の答弁 脱炭素先行地域の類型は住宅地や商店街・オフィス街等の市街地や公共施設等の施設群等も例示されています。この地域では2030年までに民生部門のCO2排出は実質ゼロを実現しその他の温室効果ガス排出削減も国の目標と整合することが要件となります。現在脱炭素先行地域として採択される可能性のある枠組みを作れないか検討しているところです。

また法により中核市にも再エネの利用促進等の目標設定が義務付けられました。そこで本市としても地球温暖化対策実行計画(区域施策編)における後期計画に盛り込むために再エネの市内における最大限可能なポテンシャルを把握するための調査において環境省の補助金活用を考えています。議員ご指摘の通りさらに今後のゼロカーボンシティ実現に向けて環境省の補助金の積極的な活用を検討して参ります。

外部機関との連携について

質 問 補助金事業の吟味だけでもかなりの知識が必要だ。今後は外部機関例えば大学や民間団体等との連携が重要になってくる。今後さらに積極的に外部機関や人材との連携を強化すべきと考えるか？

市の答弁 今年度国の温暖化対策に関する検討委員会の委員である研究者や地域新電力の運営に携わる方等を招いて勉強会を行ったり環境省職員とも意見交換を行ないました。今後これまで以上に専門的な知識や技術が重要になると考えますので外部機関との更なる連携・協力について検討して参ります。

PPAによる市立学校等への太陽光発電及び蓄電池の設置について

質 問 学校等公共施設へのPPA手法による太陽光発電設備や蓄電池の導入可能性についての検討状況はどうなっているのか？また進め方として一度に全校設置するのではなくまず1、2校設置して稼働状況を確認した上で全校設置を進めて行く方法もあると思うがどう考えるか？



市の答弁 PPAは市が太陽光パネルや蓄電池等を所有せず初期費用や維持管理費用を負担せず再生可能エネルギーを使用できるのでゼロカーボンシティ達成に向けて有効な方法であると考えます。その一方電気代が現在よりやや割高になる等一定のデメリットも考慮する必要があります。なお学校に太陽光パネルを設置するには建物の構造・耐荷重・築年数・屋上面積等の条件以外にJF以南では津波避難スペースや屋上の形態も考慮する必要があります。議員ご提案のように令和4年度中に数校の導入可能性や最新技術を調査しこれらの課題を整理して導入方法を検討して参ります。

4. 西宮市健康ポイント制度について

私は健康ポイント事業について4度一般質問で取り上げた。健康福祉常任委員長の時に「健康寿命延伸のために(フレイル予防について)」という施策研究テーマで健康ポイント制度を取り上げて視察や提言を行なった。さらに平成30年3月議会一般質問では横浜市、越谷市、京都市等を視察して得た情報をもとに個人の主体的な健康づくりを促進する為に健康ポイント事業を実施すべきとしそのスキームも横浜市のようなウォーキング主体のICTを活用した仕組みを参考にすべきと具体的に提案した。当局からは前向きに進めるといふ答弁がありほぼそのスキームで実現したことを高く評価する。そこで質問する。



参加者増加策について

質 問 昨年10月から始まり1万人の参加者枠を設定していたが現在3600名程度である。コロナの影響など様々な理由があるが私は以下の通り改善すべきと考える。①横浜市のように、毎日2千歩で寝たきり予防、5千歩で要介護予防等わかりやすく参加したくなる案内文を作るべきだ②無関心層への普及は時間がかかるのでまずいきいき体操参加者に広めてその後横展開する③団体やグループ、職域での参加を可能にする④目的はフレイル対策だけでなく中高年のメタボ対策にもなるものでもあることから対象年齢が70歳からでは遅すぎる。大幅に引き下げるべきだ。お考えをお聞かせください。

市の答弁 ①議員ご指摘の通り事業周知と併せて分かりやすい案内文にするよう受託事業者と連携して取り組みます。②西宮いきいき体操参加者への啓発は市の職員や受託業者の人員体制の課題がありますがまずいき

いき体操への参加をポイント付与対象にするよう調整したいと考えます。③団体・グループ・職域の参加申し込みについては様々な課題がありますが今後検討して参ります。④対象年齢引き下げについては検討して参ります。

意見要望 せっかく実現した施策ですから良いものにして多くの人に利用してもらいたい。また団体やグループ等での参加を可能にすれば一人では続かなくても続けやすくなると思いますので実現していただきたい。

政策効果の算出について

質 問 私は健康ポイント事業の政策効果を算出すべきと考える。例えば横浜市は横浜市立大学と共同で事業効果の分析を行っている。公開されているものを見てもかなり詳細に統計学を用いて医療費の抑制額まで算出している。これらの分析は学術機関との連携なしにはできない。本市も大学等と連携して政策効果を算出して今後の政策に生かしていくべきと考えるが？

市の答弁 議員ご提案の通り政策効果の算出は大学等各術機関と連携して効果検証を行う必要があると認識しております。そこで高齢者の健康に関する課題等に関して市と包括連携協定を行っている武庫川女子大学と連携して政策効果の検証を進めて参ります。

5. 市営住宅のインターネット環境について

市営住宅のインターネット環境の情報開示及び整備について

質 問 公営住宅法第1条には「この法律は、国及び地方公共団体が協力して、健康で文化的な生活を営むに足る住宅を整備し、これを住宅に困窮する低額所得者に低廉な家賃で賃貸し…」とある。ある市民からお聞きしたところでは市営住宅に抽選で当たった人が入居せずに退去した人がいたがその理由が有線のインターネット(以下ネットと呼ぶ)環境がないからだだったと聞いた。今やネット環境はごく一般的アイテムでありPCやスマホでニュース等を読んだりリモートワークも日常的な働き方となり小中学生が自宅でタブレットで学習することも一般的だ。公営住宅法第1条の「文化的な生活」を営むためにネット環境は今や必須のものだ。しかし市営住宅の募集の際にネット環境について情報提供はない。市は住棟毎のネット環境の有無と回線事業者を開示すべきだ？

市の答弁 本市の市営住宅の標準装備として光ファイバー等による有線のネット接続環境の提供は行っておりません。現在有線のネット環境がある市営住宅は通信事業者が自らサービスを提供するためにネット環境を整備しております。またネット接続は入居者自身が通信事業者と個別に契約していただいております。多くの住宅では入居者が中心となって通信事業者に働きかけ有線のネット環境を整えてきました。しかしネット環境の有無は近年の住居選択の要素になってきていることから今後市営住宅入所申込案内書への情報掲載を検討して参ります。

質 問 また、ネット環境がない住棟に回線を引き込む為には住民自らが発起人となり住民アンケートを取るなどした上で事業者にスプリッター設置を持ち掛けなければならないが指定管理者がその為の支援を十分に行うべきだ。当局の考えは？

市の答弁 ネット環境がない市営住宅については住宅の建設年度や立て方により引き込み方法が異なりネット接続環境整備は手続きが煩雑になっています。しかも最近は入居者の高齢化等により管理運営委員会が解散し指定管理者による管理になっている住宅が多いことから、そのような住宅の場合も含めて指定管理者が中心となってネット接続環境の実現に努めてまいります。

意見要望 市営住宅の募集の際にネット環境に関する情報提供を行う、また今後指定管理者が中心となってネット環境の整備を進めるとの回答。是非しっかり進めてもらいたい。さらに言えば今後新築又は建替えの市営住宅についてはネット環境を標準装備とするようにしていただきたい。



ご意見ご要望ご相談や情報提供等ございましたらお気軽にご連絡ください

やしろ 毅利
(八代まさとし)

連絡先：市議会公明党議員団控室 TEL0798-35-3358 FAX0798-22-7812
〒662-8567 西宮市六湛寺町 10-3 E-mail : yashiro@nishi.or.jp
自宅：西宮市花園町 4-15 TEL・FAX 0798-49-4784



(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名 (自署)

八代毅利

市政報告 2022 春 号	発行日 又は納品日 2022年5月2日
発行部数 8000 部	充当率 100% を充当 <small>※3分の1、100%などの割合を記入</small>

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

- ③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。
- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
 - 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
 - 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）
- ④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。
- プロフィール等を長大に載せることはしていません
- ⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。
- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	K-1-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年5月10日	支出先	兵田印刷工芸
支出金額	¥ 291,500	充当額	¥ 291,500
支出内容	市政報告2022春季号 校正印刷5000部		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領 取 書

No. _____

八代 毅利 様

令和 4年 5月 10日

金 額	¥	2	9	1	5	0	0
-----	---	---	---	---	---	---	---



但し

上記の金額正に領収いたしました

兵田印刷工業株式会社
〒663-8136 西宮市笠置町3-16 TEL.0798(47)3501 FAX.0798-41-3713

担当者



納 品 書

約定・一括 No. 042967-1-A

令和 4年 5月 2日

八代 毅利 様

お客様コード [Redacted]

受注番号 054572/01
担当者 [Redacted]

■コンテンツビジネス事業部
■印刷事業部
Hyoda
Communication Company
〒663-8136 西宮市笠置町3-16 TEL.0798-47-3501 FAX.0798-41-3713

品 名	数 量	単 位	単 価	金 額	消費税等	摘 要
A3DM折り(政務活動報告書)	5,000	枚	53.00	265,000	26,500	054572
	以 下		余 白			
				税抜金額計	消費税等計	合計額
				265,000	26,500	291,500

毎度ありがとうございます。
上記の通り納品申し上げます。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	K-1-2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年5月11日	支出先	ラクスル
支出金額	¥ 25,733	充当額	¥ 25,733
支出内容	市政報告2022春季号 増印刷3000部		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収書



日付: 2022年5月11日
領収書番号: R-220509811648

八代毅利様

ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥25,733-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
220509811648-01	(西宮市議会政務活動報告書 2 022年春号) チラシ・フライヤー, A3, 両面カ ラー, 光沢紙(コート), 標準: 90kg, 折り加工: DM折り(2つ折 り+巻き3つ折り)	3,000部	2022年 5月11日	¥23,394

注文内容:	商品:	¥23,394
注文合計:		¥23,394
消費税:		¥2,339
ご請求合計金額:		¥25,733

お支払い方法: クレジットカード

請求書



日付: 2022年5月09日
請求書番号: B-220509811648

八代毅利様

ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

この度は、ラクスルをご利用いただきまして誠にありがとうございました。
下記の通り、ご請求申し上げます。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
220509811648-01	(西宮市議会政務活動報告書 2 0 2 2 年春号) チラシ・フライヤー, A3, 両面カ ラー, 光沢紙(コート), 標準: 90kg, 折り加工: DM折り(2つ折 り+巻き3つ折り)	3,000部	2022年 5月11日	¥23,394
	注文内容:	商品:		¥23,394
	注文合計:			¥23,394
	消費税:			¥2,339
	ご請求合計金額:			¥25,733
	お支払い方法:			クレジットカード

納品書



日付: 2022年5月11日
納品書番号: I-220509811648

八代毅利様

ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

この度は、ラクスルをご利用いただきまして誠にありがとうございました。
下記の通り、納品いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
220509811648-01	(西宮市議会政務活動報告書 2 0 2 2 年春号) チラシ・フライヤー、A3、両面カ ラー、光沢紙(コート)、標準: 90kg、折り加工: DM折り(2つ折 り+巻き3つ折り)	3,000部	2022年 5月11日	¥23,394

注文内容:	商品:	¥23,394
注文合計:		¥23,394
消費税:		¥2,339
ご請求合計金額:		¥25,733

お支払い方法: クレジットカード

お客様へ (必ずご確認ください)

- 本書面は納品書であり、領収書ではございません。
- 領収書が必要な方は、マイページの「注文に関する各種書類」より発行いただけます。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	K- /-3		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年5月16日	支出先	関西ポスティング
支出金額	¥ 33,418	充当額	¥ 33,418
支出内容	市政報告2022春季号 6200部ポスティング代		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領 収 証

八代毅利

様

No. _____

★ ¥ 33,418-

但 クラシ配布代

4 年 5 月 16 日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜・税込)
		金額(税抜・税込)
	10%	消費税額等
		金額(税抜・税込)
	%	消費税額等

収 入
印 紙

コクヨ ウケ-1097

株式会社 関西ポスト

大阪市北区本庄西3丁目

TEL 06 (6359) 9000

FAX 06 (6359) 9000

御見積書

No.2

西宮市議会議員 八代毅利様

令和4年5月10日(火)

下記のとおり御見積り申し上げます。

株式会社 関西ポスティング
〒531-0073大阪府北区本庄西3丁目7番5号
TEL(06)6359-9001
FAX(06)6359-9008

内容 A3(DM折り)チラシ配布
納期 配布日程一週間前

御見積金額 ¥33,418

検印 XXXXXXXXXX 担当 XXXXXXXXXX

	項 目	数 量	単 価		金 額
	西宮市配布	6,200	4 90		30,380
	小計	6,200	4 90		30,380
	消費税(10%)				3,038
	合 計	6,200			¥33,418

見積有効期限 令和4年5月17日(火)

支払い条件 前金

(様式2-3)

政務活動記録簿 (広報・広聴費)

整理番号	K-2	会派名(議員名)		八代毅利		
年月日	令和4年10月20日(木) ~ 令和4年11月15日(火)					
開催場所						
活動名	2022秋号 政務活動報告書 作成・配布					
参加議員名	*複数参加の場合記入					
目的・内容・結果等(別紙可)						
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳			
	講師費	円	内訳			
	交通費(別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
				円		
				円		
	交通費計				円	
	消耗品費	円	内訳			
	食糧費	円	内訳			
	印刷製本費	389,645	円	内訳	22000枚	K-2-1~2
	資料費	円	内訳			
	記録費	円	内訳			
委託費	105,105	円	内訳	19500枚ポスティング	K-2-3	
通信費	円	内訳				
活動経費合計		494,750 485 円				
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名 八代毅利		
備考						

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名(自署)

代毅利

市政報告 2022年秋 号	発行日 又は納品日 2022年10月28日
発行部数 22000 部	充当率 100% を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書(3点とも業者発行のものに限る)を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

スピード・誠実をモットーに皆様のお声を市政にお届けします！

好きな言葉「至誠にして動かざる者は、未だこれ有らざるなり」

西宮市議会議員

八代まさとし
やしる 毅利

1955年12月三重県生まれ、東京工業大学理学部卒
第一生命保険にてシステム開発や事業金融等経験、
不動産鑑定士、防災士
平成27年初当選 2期目
教育子ども常任委員長、健康福祉常任委員長2回経験



八代毅利公式HP: <http://www.komei.or.jp/km/nishinomiya-yashiro-masatoshi/>

やしる毅利 検索 ホームページ facebook LINE twitter @yashiro_masatoshi があります。

新型コロナウイルスの感染拡大による当局の業務のひっ迫に鑑みて保健所に
関する質問は自粛致しました



◎ 令和4年9月定例会 **やしる毅利一般質問の要点** 9月7日(水) 74分間

1. 防災減災について

防災マップについて

- 質問** 今年度防災マップがリニューアルされた。良くできているが、まだ防災マップを理解していない人も多く高齢者等避難や避難指示等の意味も分かっていない人も多いようだ。今後の市民の理解や防災マップの活用を深めるために市民意識調査で認知度を確かめてみるにはどうか？
- 市の答弁** 避難情報につきましては昨年災害対策基本法の改正により見直しが行なわれました。その内容については市政ニュース、防災マップ、Youtube等で広く周知を図りました。今後は防災マップについての市民意識調査等を実施して、より活用してもらえ防災マップ作りに取り組んで参ります。
- 意見要望** 避難所については女性の意見を反映させるために1か所に一人は運営側に女性を入れるべきと考えるので検討いただきたい。

防災士の活用について

- 質問** 3月議会の私の一般質問に対して防災士を対象に研修会を行ない地域で活躍していただく仕組み作りを行なうと答弁したがその後の進捗状況は？
- 市の答弁** 防災士の活用に向けて研修会の実施を検討しているところですが、まずは市の補助制度を活用して資格取得した防災士の方々の活動状況を把握するためにアンケート調査を実施する方向で検討しております。
- 意見要望** 地域に居住している防災士が自主防災組織に張り付いて活躍してもらえようようにして頂きたい。

タイムラインの普及について

- 質問** タイムラインとは災害に対して時間軸に沿って準備を進める手法である。令和元年9月の私の一般質問をきっかけに防災マップにマイ・タイムライン盛り込んでいただきその後進化させて頂いた。今後は自主防災会にタイムラインを推進できないか？
- 市の答弁** 今年度から防災マップにハザード別にタイムラインを作成できるようにしました。自主防災組織にはマイタイムライン作成方法を啓発冊子に掲載し災害時の組織の活動計画にタイムラインを意識して取り組んで頂くようにしています。今後さらにタイムラインの普及啓発に努めます。



2. 通学路の安全対策について

本市は8年前全国で相次ぐ登下校中の交通事故を受けて通学路交通安全プログラムを策定し毎年8校程度について学校、教育委員会、警察、西宮市道路管理者、交通安全対策担当、PTA、地域等と一緒に合同点検を実施している。昨年は緊急合同点検も実施した。これらの点検の中で学校・PTA等から要望が出され市や警察が対応している。しかしガードパイプやポール等はほぼ必要などところには全て設置されたが、信号機の新設等はほぼゼロ回答であることから新たな手法が必要だ。視覚に訴える為の横断歩道等のカラー化等と信号機の代替としての注意喚起灯の設置という手法が最近出てきた。道路管理者の市の判断で設置でき神戸市、明石市、猪名川町等で設置しているが、私も現場を視察して十分効果があることを確認した。

ハード対策について

質問 そこで質問する。通学路の安全の新たなハード対策として信号に代わる注意喚起灯の設置や視覚に訴える横断歩道・交差点・文マーク・ダイヤモンド等のカラー化に取り組むべきと考えるが市はどうするか？

市の答弁 ハード対策としての注意喚起灯の設置や、横断歩道・文マーク・ダイヤモンドのカラー化は今まで行なっていませんが他市での導入実績があることからその取り組み状況や事例を調査研究し効果的な対策であることが確認できれば公安委員会とも協議を行ないながら導入に向けて検討して参ります。

花園町セブンイレブン前交差点について

質問 この交差点は甲子園警察がおもいやり横断歩道として対応している唯一の横断歩道である。鳴尾北小学校長に対して、新たな手法として、横断歩道等のカラー化と注意喚起灯の設置を提案したところ市に要望したいとのことであった。そこで質問する。この要望が出たら積極的に対応しますか？

市の答弁 鳴尾北小からまだご要望は受けておりませんが、要望があれば具体的に精査して安全対策を検討致します。



ソフト対策について

質問 またソフト対策として兵庫県警が行っている横断歩道合図運動に本市はもっと積極的に取り組むべきだ！児童や保護者向けにSNSを活用して合図運動を発信して推進すべきだと思うが？

市の答弁 ソフト対策としては、兵庫県警が信号機のない横断歩道で歩行者とドライバーの両方が手を挙げるとともに目で合図して交通事故を防止する横断歩道合図運動を推進しております。本市においても合図運動を学校園等での交通安全教室を通じて児童に指導し啓発ポスターや市のオリジナルチラシの学校園への配布やホームページへの動画掲載等により広く啓発しております。今後は議員ご提案のSNSの活用等によりさらなる周知を図って参ります。

3. 学校施設の維持管理について

学校施設長寿命化計画によると築後25年で大規模改修、50年で長寿命化し耐用年数を80年にとされる。今年度本市は小中学校の建替えと長寿命化等に約75億の予算をかける。一方築後60年以上の鳴尾北小学校等は建替えまで早くて9年から15、6年は現状のまま使うことになる。

第6次総合計画期間(令和11~20年)に建替えになると思われる学校施設について

質問 現時点で築60年を超える学校施設を建て替えまでの間どのように点検維持していくのか？

市の答弁 学校施設長寿命化計画により学校施設の耐用年数を原則80年としていますが、ご指摘のとおり既に築後60年以上で建替え時期との関係で建替えまで長寿命化等を行なわない学校施設につきましては建基法第12条に基づく法定点検等により劣化状況を把握し危険と判断された箇所を中心に部分改修を行ないます。さらに学校からの工事要望を参考に使用上支障のない状態を維持できるよう教育環境の改善にも努めます。



鳴尾北小学校、小松小学校の工事要望について

質問 鳴尾北小学校と小松小学校の校長に案内されて視察した。鳴尾北は廊下や階段のカーペットや滑り止めが剥がれて足元が危ない場所が多数あった。保管室にはシャワー室がなく必要な時はわざわざ特別支援学級まで行かないといけない状態であった。家庭科室はガス台や水道が窓際にあり授業中は窓際に密集するという状態であり、木の床は劣化が激しく壁はポロポロで、校長は①廊下や階段の塩ビカーペットの補修②保健室へのシャワー室設置。③教室の床の改善・壁の塗り替え・黒板の更新を要望していた。小松小は大規模改修をしたばかりだが教室の床が老朽化しており床木が破損したこともある。校長は張替を希望している。これらの要望にどのように応えるのか？

市の答弁 鳴尾北小学校については改築時期との関係で大規模改修は行ないませんが、昨年度も危険箇所の補修を中心に行ないました。議員ご指摘の箇所については階段の滑り止めや床の補修等や保健室へのシャワー設置を今年度行ないます。小松小学校につきましては今年度3教室分の床の張替えを行ないましたが今後も床の老朽化や各種点検により判明した劣化状況と学校からの要望を見て対応して参ります。

学校の補修費増額等について

質問 市長は公約で学校の建替えや大規模改修を積極的に進めるとしているが、建替えを待つ老朽化した鳴尾北小学校のような学校施設にも思いを致してほしい。大規模改修の対象でもないが10年近くはまだ使用することからしっかりとした老朽化への対応が必要だ。令和3年度の本市の学校施設の緊急対応工事が942件ありそれと別にある各学校からの要望700件中約500件には対応できなかったと聞く。建基法12条点検により危険と判断されたものは最優先すべきだが、次に対応すべきはどう見ても危険なもの、教育上改善した方がよいものの順に対応すべきだ。しかし現状は危

険性除去どまりであり、その理由は補修予算が小中学校61校で僅か3億3,500万円しかないことだ。1校平均550万である。そこで質問する。古い学校には補修費用を傾斜配分すべきだ。さらに補修予算を増やして教育上の必要性による補修まで対応できるようにすべきだと思うがどう考えるか？

市の答弁 物価高騰等により学校施設の整備費は増加する傾向にある上にICT化等の教育ニーズに応える必要があることから補修費の大幅増額は難しいのが現状です。しかし補修費は不具合の状況に応じて対応していることから結果的に古い学校に多く支出する傾向にあります。今後は校長裁量で自由に使える学校管理運営事務経費いわゆる学校配分予算にこれまで以上に古い校舎を持つ学校により配慮した配当ができるよう積算方法を見直して参ります。

4. 空き家対策について

私は平成28年3月議会一般質問で空家特措法では対応できない即時執行を可能にする条例を制定すべきと提案した。平成31年3月議会でも同様の提案をした。その後も毎年公明党会派の予算要望の中でも提案してきた。その後第2次西宮市空家等対策計画に「条例等による緊急措置」を盛り込んでいただき市長公約にも「管理不全の空き家への対応強化や緊急対応するための条例の制定」が盛り込まれた。

空き家条例について



質問 本市の空家条例制定に向けての進捗状況と制定時期についてお聞きしたい。

市の答弁 第二次西宮市空家等対策計画において「緊急性が認められる場合、所有者に対し緊急対応ができる条例制定等の制度創設を検討する」と明記しましたので、令和5年度中の条例制定を目指しております。現在の進捗状況は、他市の条例制定の状況調査を終えたところで、今後庁内関係課と条例制定に向けた協議を進め、今年度内には西宮市空家等対策審議会の意見も踏まえ、議会に市としての考え方を示したいと考えております。

質問 管理不全の空き家への対応強化に関して、空家法2条2項の要件を満たさない空家等で将来特定空家になる恐れのある状態の空家を条例で準特定空家と規定し、それに対して条例に基づき指導・助言が出来るようにすべきと考えるか？また軽微な措置も条例で可能にすべきと考えるか？軽微な措置とは生活環境や防犯・防災上の支障の除去や軽減のために開いている扉や窓の閉鎖や草刈り等必要最小限度の措置のことである。

市の答弁 昨年度国のガイドラインが改定され将来保安上危険となる恐れのある状態についても特定空家等に認定できることとなりました。さらに来年4月施行の改正民法において所有者不明土地・建物管理制度の創設や越境した竹木の枝切が一定の要件のもと認められるようになったことから議員ご提案の準特定空家や軽微な措置を可能にする条例については他市の状況や民法改正、特措法の運用等を勘案して検討して参ります。

質問 緊急対応とは私が今まで即時執行と呼んでいるものである。緊急対応は多くの自治体条例に組み込まれている。気象変化や地震等によって空き家が人の生命身体財産に大きな危険性が発生しそうな時等で所有者に危険性除去を行わせるのが困難な場合行政自らが必要最小限の危険除去を行なうことである。その対象を平時のみにするのか、緊急切迫時も含むのか、或いは特定空家のみを対象にするのか、空き家全般を対象にするのか、さらにその危険性が公道や公園等の及ぶ場合のみとするのか隣接の民家等に及ぶ場合も対応するのか、また費用負担を誰がするのか？私は空き家全般を対象としてかつ民地に影響が及ぶ場合も対象にすべきと考えるが本市はどう考えるか？

市の答弁 特措法によれば管理不全空家に対して特定空家等に認定し助言・指導・勧告・命令の手順を踏み代執行も可能になりますが本市ではその事例はありません。ご指摘の通り代執行に至る手続きを経る時間的余裕がなく差し迫った危険を行政の措置により回避する必要が生じることも想定されることから、緊急対応につきましては対応すべき対象や状況、費用負担等の運用面の整理を進めて条例制定を進めて参ります。

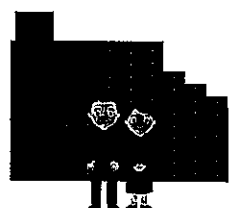
5. 住宅確保要配慮者に対する居住支援について

住宅確保要配慮者とは高齢者、障がい者、子育て世帯、外国人等の住宅の確保に配慮が必要な方のことを言う。本市は国の支援を受けずに居住支援を行なっているが、好事例と言われている船橋市では令和3年度相談件数79件成約数24件に対して本市はそれぞれ85件と25件で本市が成果的に劣後しているわけではない。しかしまだ改善すべき点は多い。そこで質問する。

居住支援法人との連携について

質問 居住支援法人とは住宅セーフネット法に基づき居住支援を行なう法人で都道府県が指定するものである。本市は民間賃貸住宅すみかえサポート協力店16社と提携して居住支援を行なっている。しかし本市は相談から成約に至る率が他市に比してやや低い。更なる対策として、現在連携を行なっていない居住支援法人と協定を結ぶ等積極的に行なうべきではないか？

市の答弁 本市を活動範囲とする居住支援法人は16あり要配慮者に対して民間賃貸住宅への入居に関する情報提供、相談、見守り等の生活支援を行なっております。現時点で連携が十分でない居住支援法人に対しては要配慮者が円滑に住み替えられるよう連携体制の強化に努めて参ります。



民間賃貸住宅オーナーへの啓発活動について

- 質問** オーナーが住宅確保要配慮者の入居を断る理由には誤解や認識不足等も考えられることからオーナーの理解を得るために啓発活動を積極化すべきと考えるが？
- 市の答弁** 不動産関係団体と連携しオーナーが要配慮者に対する認識や理解を深めていただけるようにセミナー等で啓発活動を行っていきたくと考えております。

市営住宅の活用について

- 質問** 尼崎市では建て替えを6～10年後に控え募集を止めている市営住宅を居住支援団体に低廉な家賃で貸してその団体がシェアハウスにしたり学習支援の場にしている。これにより住み替えが困難な人を受け入れることが出来ている。このように本市でも市営住宅を活用して居住支援ができないか？
- 市の答弁** 市の居住支援施策の実行者として一定認定されたNPO法人等居住支援団体からの求めがあれば福祉部局とも協議調整し、市営住宅を活用した居住支援の在り方について調査研究して参ります。

6. マンホールの安全対策について

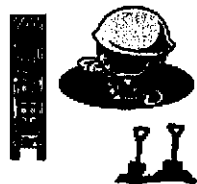
マンホール蓋(以後蓋と呼ぶ)による事故は軽微だが本市でも毎年起きている。蓋の耐用年数は車道上で15年歩道上で30年だが実際は倍くらいと言われている。古い蓋は安全装置がついていない上に擦り減って腐食が進んでいる。最新の蓋は空気圧や水圧によって飛ばない為の安全装置がついている。市が管理する下水道の蓋は62,408枚ある。市はその蓋を設置した年代と場所(緊急輸送道路、国道・県道・幹線市道、急傾斜地市道、一般市道、歩道等)で各5段階のリスク分類している。最もリスクの高いものから順に蓋を毎年400枚ずつ交換している。

- 質問** 蓋の点検はどのように行っているのか？毎年1億2千万の予算で400枚ずつ更新していると聞かがこのペースで更新していったら老朽化する前に必要な更新ができるのか？どう計算してもこのペースでは難しいのではないのか？予算を増やして更新ペースを上げるべきではないか？



- 市の答弁** 本平成23年度から昨年度までで約5,000枚の蓋を更新しました。しかし議員ご指摘の通り老朽化した蓋を放置しておくことはリスクが大きいと、更新予算の増額については令和5年度の西宮市下水道事業戦略の見直しの中で検討して参ります。

- 質問** 低地において浸水が起きた場合古い蓋では外れることがあり、水中で見えず足を取られてマンホールに吸い込まれる事故が全国で起きている。消防庁も浸水時にマンホールに注意するよう呼び掛けている。浸水リスクの高い地域にどれだけ旧タイプの蓋があるのか調査していますか？していなければ早急に調査してなるべく速く最新の蓋に更新すべきだが？



- 市の答弁** 浸水リスクの地域にどれだけ旧タイプの蓋があるのか把握できていませんが下水道整備が早くに始まったJR神戸線以南の合流地域に多く存在しています。それらを早急に調査して、下水管の中に高い水圧がかかる箇所や交通量の多い道路にある蓋等リスクの高い蓋から順次取り換えるよう優先箇所の見直しを行って参ります。

7. 子育て支援について

市内のほとんどの事業者が物価高騰の影響を受けているが、特に幼稚園・保育園・認定こども園等児童福祉施設等は福祉的な施設であることから対応が難しく経営者のご苦勞を推察する。

- 質問** 先日西宮市私立幼稚園連合から、物価高騰の中利用者の経済的負担の抑制と安定した施設運営のために物価高騰対応補助金制度を実施してほしいとの要望をお受けした。保育所の経営者団体からも同様のものが出るようだ。神戸市では既に地方創生臨時交付金を財源にして同様の補助金を交付する方針が出ている。本市においてこれらの施設への物価高騰対応補助金の交付についてどのように考えるのか？

- 市の答弁** 本市では9月定例会に就学前児童や私立小中学生等を対象とした給付事業に係る補正予算案を提案しております。今後につきましては追加的な財源措置を含め地方創生臨時交付金に係る国の動向を注視して参ります。

- 再質問** 私の質問に何も答えていないので少し変えて市長に再質問する。地方創生臨時交付金の追加交付が確実視されている。仮に追加交付があった場合にそれを活用して児童福祉施設等への給付金を交付することは選択肢として考えられますか？

- 市の答弁** 議員ご提案の施設に補助金を交付することは現時点では考えておりませんが市民生活への影響を緩和するという最終的な目的については共有できます。なお、地方創生臨時交付金の追加交付がありましたら議員のご質問も勘案しながら私の考えをお示しして参りたいと思います。

ご意見ご要望ご相談や情報提供等ございましたらお気軽にご連絡ください

やしろ 毅利
(八代まさとし)

連絡先：市議会公明党議員団控室 TEL0798-35-3358 FAX0798-22-7812
〒662-8567 西宮市六湛寺町 10-3 E-mail : yashiro@nishi.or.jp
自宅：西宮市花園町 4-15 TEL・FAX 0798-49-4784



(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	K-2-1			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和4年11月7日	支出先	兵田印刷工芸	
支出金額	¥ 291,500	充当額	¥ 291,500	
支出内容	市政報告2022秋季号 校正印刷5000部			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	K-2-2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年10月18日	支出先	ラクスル
支出金額	¥ 98,145	充当額	¥ 98,145
支出内容	市政報告2022秋季号 増印刷17000部		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

領収書



日付: 2022年10月18日
領収書番号: R-221017857127

八代毅利様

ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

¥98,145-

但し 商品代として
上記金額を正に受領いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
221017857127-01	(西宮市議会政務活動報告書 2 0 2 2 年秋号) チラシ・フライヤー, A3, 両面カ ラー, 光沢紙(コート), 標準: 90kg, 折り加工: DM折り(2つ折 り+巻き3つ折り)	17,000部	2022年 10月20日	¥89,223
	注文内容:		商品:	¥89,223
	注文合計:			¥89,223
	消費税:			¥8,922
	ご請求合計金額:			¥98,145
	お支払い方法:			銀行振込

納品書



日付: 2022年10月20日
納品書番号: I-221017857127

八代毅利様

ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

この度は、ラクスルをご利用いただきまして誠にありがとうございました。
下記の通り、納品いたしました。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
221017857127-01	(西宮市議会政務活動報告書 2 0 2 2 年秋号) チラシ・フライヤー、A3、両面カ ラー、光沢紙(コート)、標準: 90kg、折り加工: DM折り(2つ折 り+巻き3つ折り)	17,000部	2022年 10月20日	¥89,223
	注文内容:		商品:	¥89,223
	注文合計:			¥89,223
	消費税:			¥8,922
	ご請求合計金額:			¥98,145
	お支払い方法:			銀行振込

お客様へ (必ずご確認ください)

- 本書面は納品書であり、領収書ではございません。
- 領収書が必要な方は、マイページの「注文に関する各種書類」より発行いただけます。

請求書



日付: 2022年10月17日
請求書番号: B-221017857127

八代毅利様

ラクスル株式会社

〒141-0021 東京都品川区上大崎2-24-9 アイケイビル 1F
tel: 03-4577-9200 mail: contact@raksul.com

この度は、ラクスルをご利用いただきまして誠にありがとうございました。
下記の通り、ご請求申し上げます。

ご注文番号	商品概要 / 商品仕様	部数	出荷日	金額
221017857127-01	(西宮市議会政務活動報告書 2 0 2 2 年秋号) チラシ・フライヤー, A3, 両面カ ラー, 光沢紙(コート), 標準: 90kg, 折り加工: DM折り(2つ折 り+巻き3つ折り)	17,000部	2022年 10月20日	¥89,223
	注文内容:		商品:	¥89,223
	注文合計:			¥89,223
	消費税:			¥8,922
	ご請求合計金額:			¥98,145
	お支払い方法:			銀行振込

お客様へ (必ずご確認ください)

- 以下の金融機関へお支払いください。
三井住友銀行 ベイサイド支店 口座種別: 普通 口座番号: [REDACTED] 口座名義: ラクスル(カ)
楽天銀行 第一営業支店 口座種別: 普通 口座番号: [REDACTED] 口座名義: ラクスル(カ)
- 振込みの際のご名義は、「[REDACTED] ヤシロ マサトシ」(12桁の注文番号+ご登録者様の氏名)をご記入ください。
(法人の場合はご登録の法人名でも可)
- 誠に恐れ入りますが、振込手数料はお客様のご負担でお願い申し上げます。

※ 土・日・祝日など金融機関の休業日、または営業時間外にお振込みいただいた場合、金融機関の翌営業日までご入金の確認ができません。その場合、受付日も確定しませんのでご注意ください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	K-2-3		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年10月31日	支出先	関西ポスティング
支出金額	¥ 105,105	充当額	¥ 105,105
支出内容	市政報告2022秋季号 19500部ポスティング代		

領 収 証

八代毅利

様

No. _____

★ ¥105,105-

但 4ラシ配布代

4年10月31日 上記正に領収いたしました



税率	金額(税抜・税込)
10%	消費税額等
税率	金額(税抜・税込)
%	消費税額等

株式会社 関西ポスティング

大阪市北区本庄西3丁目

TEL 06 (6359) 9001

FAX 06 (6359) 9008

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式2-3)

政務活動記録簿 (広報・広聴費)

整理番号	K-3	会派名(議員名)	八代毅利			
年月日	令和5年1月16日 <u>令和5年1月16日</u>					
開催場所						
活動名	市政報告2023年春季号 作成・郵送					
参加議員名	*複数参加の場合記入					
目的・内容・結果等(別紙可)						
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳			
	講師費	円	内訳			
	交通費(別紙可)					
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号	
				円		
				円		
	交通費計				円	
	消耗品費	円	内訳			
	食糧費	円	内訳			
	印刷製本費	円	内訳			
	資料費	円	内訳			
記録費	円	内訳				
委託費	円	内訳				
通信費	1,575	円	内訳		K-3-1	
活動経費合計			1575 円			
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名 八代毅利		
備考						

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名 (自署)

1代 毅利

市政報告 <u>2023年春季</u> 号	発行日 又は納品日 <u>2023年1月6日</u>
発行部数 <u>50</u> 部	充当率 <u>2分の1</u> を充当 <small>※3分の1、100%などの割合を記入</small>

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

- ③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。
- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
 - 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
 - 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）
- ④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。
- プロフィール等を長大に載せることはしていません
- ⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。
- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

自己の主張、自身の写真の占める割合がやや多いため $\frac{1}{2}$ を充当

皆様お健やかな新年をお迎えのこととお喜び申し上げます。この3年間コロナ対策に追われました。今年は素晴らしい1年にして参りたいと思います。さて、昨年9月定例会で7項目について74分間に渡り13回目の一般質問を致しました。



①防災減災について②通学路の安全対策について③学校施設の維持管理について④空き家対策について⑤住宅確保要配慮者に対する居住支援について⑥マンホールの安全対策について⑦子育て支援について ※いずれも手ごたえがありました
また健康福祉常任委員長として施策研究テーマ「認知症と地域共生について」に関して10月に足立区・町田市・大和市・伊賀市神戸市を管外視察で訪問、さらに管内視察や関係者との勉強会等を5回にわたり実施しました。今後これらを参考に当局に提言して参ります。市政に関してのご意見・ご要望ご質問お待ちしております。
2023.1



西宮市議会議員
八代毅利(やしろまさとし)
2期目 昭和30年12月生まれ
国立東京工業大学理学部卒
TEL・Fax0798-49-4784

(職歴) 第一生命保険において (座右の銘)
システム開発、企業融資等経験 至誠にして動かざる者は、
不動産鑑定士、平成27年初当選 未だこれあらざるなり

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	K-3-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年1月16日	支出先	日本郵便
支出金額	¥ 3,150	充当額	¥ 1,575
支出内容	市政報告2022春季号はがき50枚郵送		

領収書

様

[販売]
通常葉書インク (63円)
63円 10枚 ¥630

小 計 ¥630

課税計 (10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥630

△計 ¥630
お預り金額 ¥1,000
おつり ¥370



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2023年 1月16日 15:13
発行No. 230116J8998 端N32箱01
連絡先: 西宮若草郵便局
TEL:0798-47-9721

領収書

様

[販売]
通常葉書インク (63円)
63円 40枚 ¥2,520

小 計 ¥2,520

課税計 (10%) ¥0
(内消費税等 ¥0)
非課税計 ¥2,520

△計 ¥2,520
合計 ¥2,520
お預り PayPay ¥2,520



〒100-8792 日本郵便株式会社
東京都千代田区大手町2-3-1
取扱日時: 2023年 1月16日 13:13
発行No. 230116J8983 端N32箱01
連絡先: 西宮若草郵便局
TEL:0798-47-9721

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	S-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年5月14日	支出先	amazon
支出金額	858	充当額	¥ 858
支出内容	書籍購入費 「日本の少子化対策はなぜ失敗したのか？結婚・出産が回避される本当の原因」 光文社新書 山田昌弘著		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



注文番号503-5596896-2619010の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2022年5月19日

八代毅利

様

注文日：2022年5月14日

Amazon.co.jp 注文番号：503-5596896-2619010

ご請求額：¥ 858

2022年5月14日に発送済み

注文商品

価格

1点 日本の少子化対策はなぜ失敗したのか？結婚・出産が回避される本当の原因 (光文社新書), 山田 昌弘
販売: アマゾンジャパン合同会社

¥
858

コンディション: 新品

お届け先住所:

八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

配送方法:

お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

一括払い

商品の小計: ¥ 858
配送料・手数料: ¥ 0

請求先住所:

八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

注文合計: ¥ 858

ご請求額: ¥ 858

クレジットカードへの請求

: 2022年5月14日: ¥ 858

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

日本の少子化対策は なぜ失敗したのか？

結婚・出産が回避される本当の原因

山田昌弘



「もっと早く
せめて結婚ジュニアが結婚、
出産期に入るまでに
手が打たれていれば」

- 欧米の慣習や価値観をモデルの前提としてしまった
- 日本の若者の本音に目を向けず、切実な現実をスルーした
- お金がかかることには動きが鈍く、出れたがらない政府

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	S-2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和4年8月10日	支出先	amazon
支出金額	4,400	充当額	¥ 4,400
支出内容	書籍購入費		
「認知症PLUS地域共生社会 つながり支え合うまちづくりのために私たちができること」日本看護協会出版 近藤尚己・五十嵐歩著			
「科学的に正しい認知症予防講義」浦上克哉著			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

注文番号503-7026453-2582225の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2022年9月14日
注文日: 2022年8月10日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-7026453-2582225
ご請求額: ¥ 4,400

八代毅利 様

2022年8月11日に発送済み

注文商品	価格
1点 認知症plus地域共生社会 つながり支え合うまちづくりのために私たちができること (認知症plusシリーズ), 近藤尚己 販売: アマゾンジャパン合同会社	¥ 2,860
コンディション: 新品	
1点 科学的に正しい認知症予防講義, 浦上 克哉 販売: アマゾンジャパン合同会社	¥ 1,540
コンディション: 新品	

お届け先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

配送方法:
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

一括払い

請求先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

クレジットカードへの請求

商品の小計: ¥ 4,400
配送料・手数料: ¥ 0

注文合計: ¥ 4,400

ご請求額: ¥ 4,400


: 2022年8月11日: ¥ 4,400

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

認知症

つながり支え合うまちづくりのために
私たちができること

近藤尚己・五十嵐 歩

「
」の実現のために、
具体的に何を目指し、何をすればよいのか。
〈 〉と〈 〉の両面から挑む!  日本看護協会出版会

科学的に正しい 認知症予防

浦上克哉

日本認知症予防学会 理事長
鳥取大学医学部教授

最高峰の医学論文(2020年発表)^{※1}で判明!

SE
SHOEISHA

認知症になる人を

4割減らせる

確かな予防を始めよう!



- ◎難聴や肥満、社会的孤立など
今すぐ対策すべき12のリスク
- ◎認知症の一步手前(MCI)から回復!
週2時間でできる予防プログラム^{※2}

^{※1} Lancet. 2020;396(10248):413-446.

^{※2} 鳥取県と日本財団の共同プロジェクトにより、
著者らの検討委員会が開発した「とっとり方式認知症予防プログラム」

「認知症
リスク」
チェックシート
付き

(様式1)

項目別集計表

(令和4年度)

項目番号	項目名			
5	交通・通信費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
R4. 4. 9	ガソリン代	1,200 円		G-1
R4. 4. 24	ガソリン代	1,080 円		G-2
R4. 5. 3	ガソリン代	1,080 円		G-3
R4. 5. 6	携帯電話料金4月分	1,956 円		KT-1
R4. 5. 9	ガソリン代	1,080 円		G-4
R4. 5. 22	ガソリン代	1,200 円		G-5
R4. 6. 5	固定電話・インターネット代4月分	1,579 円		KD-1
R4. 6. 5	携帯電話料金5月分	1,976 円		KT-2
R4. 6. 10	ガソリン代	1,260 円		G-6
R4. 6. 27	ガソリン代	1,020 円		G-7
R4. 7. 5	固定電話・インターネット代5月分	1,582 円		KD-2
R4. 7. 5	携帯電話料金6月分	1,980 円		KT-3
R4. 7. 12	ガソリン代	1,320 円		G-8
R4. 7. 24	ガソリン代	1,135 円		G-9
R4. 8. 5	ガソリン代	1,260 円		G-10
R4. 8. 5	固定電話・インターネット代6月分	1,608 円		KD-3
R4. 8. 5	携帯電話料金7月分	1,971 円		KT-4
R4. 8. 15	ガソリン代	1,320 円		G-11
R4. 8. 23	ガソリン代	1,200 円		G-12
R4. 9. 5	固定電話・インターネット代7月分	1,955 円		KD-4
R4. 9. 5	携帯電話料金8月分	1,886 円		KT-5
R4. 9. 7	ガソリン代	1,020 円		G-13
R4. 9. 17	ガソリン代	672 円		G-14
R4. 10. 5	固定電話・インターネット代8月分	1,977 円		KD-5

38319

R4. 10. 5	携帯電話料金9月分	1,958 円	KT-6
R4. 10. 6	ガソリン代	1,140 円	G-15
R4. 10. 30	ガソリン代	1,140 円	G-16
R4. 11. 5	固定電話・インターネット代9月分	1,902 円	KD-6
R4. 11. 5	携帯電話料金10月分	1,947 円	KT-7
R4. 11. 18	ガソリン代	1,166 円	G-17
R4. 11. 29	ガソリン代	1,162 円	G-18
R4. 12. 5	固定電話・インターネット代10月分	1,894 円	KD-7
R4. 12. 5	携帯電話料金11月分	1,948 円	KT-8
R4. 12. 15	ガソリン代	1,020 円	G-19
R5. 1. 5	固定電話・インターネット代11月分	1,890 円	KD-8
R5. 1. 5	携帯電話料金12月分	1,954 円	KT-9
R5. 1. 11	ガソリン代	1,133 円	G-20
R5. 1. 24	ガソリン代	1,190 円	G-21
R5. 2. 4	ガソリン代	1,133 円	G-22
R5. 2. 5	固定電話・インターネット代12月分	1,892 円	KD-9
R5. 2. 5	携帯電話料金1月分	1,952 円	KT-10
R5. 2. 18	ガソリン代	1,190 円	G-23
R5. 3. 4	ガソリン代	850 円	G-24
R5. 3. 5	固定電話・インターネット代1月分	1,895 円	KD-10
R5. 3. 5	携帯電話料金2月分	1,956 円	KT-11
R5. 3. 16	ガソリン代	1,020 円	G-25
R5. 3. 30	ガソリン代	1,133 円	G-26
R5. 4. 5	固定電話・インターネット代2月分	1,894 円	KD-11
R5. 4. 5	携帯電話料金3月分	1,959 円	KT-12
R5. 5. 5	固定電話・インターネット代3月分	1,915 円	KD-12
		円	
		円	
合 計		74,550 円	

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式3)

使用電話届

令和4年度 政務活動費 充当分)

西宮市議会議長 様

会派名 (議員名) / 代毅利 (自署)

下記の通り政務活動費の交通・通信費を充当する使用電話番号を届け出ます。


種類	設置場所	電話番号
固定	自宅 西宮市花園町4-15	0798-49-4784
携帯	自宅 西宮市花園町4-15	

- ※ この届書は、収支報告書にあわせて毎回提出してください。
- ※ この届書は、収支報告書とあわせて公開されます。
(携帯電話番号など、公表されていない番号は秘匿処理のうえ、公開します。)

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-1			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年4月9日	支出先	本多石油	
支出金額	3,600	充当額	¥ 1,200	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 令 頁 4 又 記 票 2022年04月09日 17:30 伝票No.0186 取引通番 7512 特別会員 様 現金取引 0120-00 5964 レギュラーガソリン 外P04 ¥3273 数量 20.00L 単価 @163.63 小計 ¥3273 消費税 (対象 ¥3273) ¥327 合計 ¥3,600 釣銭 1万:6400 5千:1400 4千: 400 4:0000000-0:0000000 係員 01 処理日付: 2022/04/09 5964-5964 100取引 領収書にかえさせていただきます。	
--	--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年4月24日	支出先	本多石油
支出金額	3,240	充当額	¥ 1,080
支出内容	ガソリン代		



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

令頁山又書書

2022年04月24日 15:29 伝票No.0106
取引通番 5101

特別会員 XXXXXXXXXX 様
現金会員 XXXXXXXXXX 車番02429

0120-00 0597
レギュラーガソリン 外P05 ¥2945
数量 18.00L
単価 @163.63

小計 ¥2945
消費税 (対慶 ¥2945) ¥295

合計 ¥3,240

釣銭 1万:6760 5千:1760 4千:760
4:0000000-0:0000000


係員: XXXXXXXXXX 02
処理日付: 2022/04/24 0597-0597
100取引
領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-3			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年5月3日	支出先	本多石油	
支出金額	3,240	充当額	¥ 1,080	
支出内容	ガソリン代			



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

令頁以又 謹啓

2022年05月03日 16:03 伝票No.0145
取引通番 6721

特別会員 様
現金会員

0120-00 3735
レギュラーガソリン 外P04 ¥2945
数量 18.00L
単価 @163.63

小計 ¥2945
消費税 (対象 ¥2945) ¥295

合計 ¥3,240

釣銭 1万:6760 5千:1760 4千:760
4:0000000-0:0000000


係員 01
処理日付:2022/05/03 3735-3735
100取引
領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-4			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年5月9日	支出先	本多石油	
支出金額	3,240	充当額	¥ 1,080	
支出内容	ガソリン代			


本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

令 頁 又 記 号

2022年05月09日 16:13 伝票No.0110
取引通番 7689

特別会員 様
現金会員

0120-00 5539
レギュラーガソリン 外P01 ¥2945
数量 18.00L
単価 @163.63

小計 ¥2945
消費税 (対象 ¥2945) ¥295

合計 ¥3,240

釣銭 1万:6760 5千:1760 4千:760
4:0000000-0:0000000


係員 01
処理日付:2022/05/09 5539-5539
100取引
領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-5		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年5月22日	支出先	本多石油
支出金額	3,600	充当額	¥ 1,200
支出内容	ガソリン代		



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

令頁4又選書

2022年05月22日 14:39 伝票No.0116
取引通番 9702

特別会員 様

現金会員

0120-00 9187
レギュラーガソリン 外P01 ¥3273
数量 20.00L
単価 @163.63

小計 ¥3273
消費税 (対象 ¥3273) ¥327

合計 ¥3,600

釣銭 1万:6400 5千:1400 4千: 400
4:0000000-0:0000000

係員 01
処理日付:2022/05/22 9187-9187
①取引
領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-6			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年6月10日	支出先	本多石油	
支出金額	3,780	充当額	¥ 1,260	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (四宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296	
令 頁 収 憑	
2022年06月10日 13:10 伝票No.0098 取引通番 7919	
特別会員	様
現金会員	
0120-00 5020	
レギュラーガソリン 外P01	¥3436
数量 21.00L	
単価 @163.63	
小計	¥3436
消費税 (対象)	¥344
合計	¥3,780
釣銭 1万:6220 5千:1220 4千:220 4:0000000-0:0000000	
係員: [REDACTED]	01
処理日付: 2022/06/10 5020-5020 100取引 領収書にかえさせていただきます。	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-7			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年6月27日	支出先	本多石油	
支出金額	3,060	充当額	¥ 1,020	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296	
領収書	
2022年06月27日 08:24 伝票No.0021 取引随番 5785	
特別会員	様
現金会員	
0120-00 0243	
レギュラーガソリン 外P05	¥2782
数量 17.00L	
単価 @163.63	
小計	¥2782
消費税 (対象 ¥2782)	¥278
合計	¥3,060
釣銭 1万:6940 5千:1940 4千: 940	
4:0000000-0:0000000	
係員	02
処理日付: 2022/06/27 0243-0243	
100取引	
領収書にかえさせていただきます。	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-8			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年7月12日	支出先	本多石油	
支出金額	3,960	充当額	¥ 1,320	
支出内容	ガソリン代			

 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 令頁以又禮書 2022年07月12日 14:38 伝票No.0106 取引通番 8592 名別会員 様 現金会員 0120-00 5310 レギュラーガソリン 外P01 ¥3600 数量 22.00L 単価 @163.63 小計 ¥3600 消費税 (対象 ¥3600) ¥360 合計 ¥3,960 釣銭 1万:6040 5千:1040 4千: 40 4:0000000-0:0000000 係員: 01 処理日付: 2022/07/12 5310-5310 100取引 領収書にかえさせていただきます。	
---	--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-9		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年7月24日	支出先	Enejet
支出金額	3,407	充当額	¥ 1,135
支出内容	ガソリン代		

Enejet

領収書

神戶マツターストール石油株式会社
 鳴尾SS
 西宮市鳴尾町3-6-8
 TEL:0798-48-0927
 2022/07/24(日)21:41
現金フリー
 1-63093-00014 14096 0000
 売上 現金/手
 レギュラー
 020020 ¥3407
 20.16L @169.0 L-1N-1
 割引適用(017733)
 5円/L.個 割引 済み

小計 ¥3,407
 (10%対象 ¥3,407)
 内消費税 ¥310
合計 ¥3,407
 お預かり ¥10000 お釣 ¥6593
 上記にて領収書とさせていただきます
 No.9378 担当:0001 鳴尾SS
 POS番号01
 2022/07/24 釣銭伝票No.4179

おつり引換券
 2022/07/24(日)21:41
 金釣銭現金書換 ¥6,593
 おつり引換券は当日限り有効です
 2022/07/24 釣銭番号 4179
 2804179065932




- ※ 重ねないで4隅をのりつけ、必要記載事項を漏れないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	7-10		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年8月5日	支出先	本多石油
支出金額	3,780	充当額	¥ 1,260
支出内容	ガソリン代		



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

領 収 書

2022年08月05日 19:54 伝票No.0219
取引通番 8012

特別会員 様
[Redacted Name]

現金会員

0120-00 3351
レギュラーガソリン 外P01 ¥3436
数量 21.00L
単価 @163.63

小計 ¥3436
消費税 (対象 ¥3436) ¥344

合計 ¥3,780

釣銭 1万:6220 5千:1220 4千:220
4:0000000-0:0000000

係員 [Redacted] 01
処理日付:2022/08/05 3351-3351
100取引
領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのり
- ※ この用紙に貼りきれな
します。
- ※ 領収書の横に領収書番
- ※ 整理番号欄は、必要に

クオカードは領収書に貼付してください

プレミアムロースト
アイスコーヒーM ¥120 **228**

※ご注文は7/22(水)AM5:00~8/31(水)PM11:59まで


※ご注文は、お電話・店頭・アプリ・ウェブサイトから
※ご注文は、お電話・店頭・アプリ・ウェブサイトから
※ご注文は、お電話・店頭・アプリ・ウェブサイトから

いように注意してください。
白紙等)を使用することも可と

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-11		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年8月15日	支出先	本多石油
支出金額	3,960	充当額	¥1,320
支出内容	ガソリン代		


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 領収書 2022年08月15日 17:09 伝票No.0177 取引通番 9935 特別会員 [REDACTED] 様 現金会員 [REDACTED] ----- 0120-00 6999 レギュラーガソリン 外P01 ¥3600 数量 22.00L 単価 @163.63 ----- 小計 ¥3600 消費税 (対象 ¥3600) ¥360 ----- 合計 ¥3,960 ----- 釣銭 1万:6040 5千:1040 4千: 40 4:0000000-0:0000000 係員 [REDACTED] 01 処理日付:2022/08/15 6999-6999 100取引 領収書にかえさせていただきます。	
--	--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-12		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年8月23日	支出先	本多石油
支出金額	3,600	充当額	¥ 1,200
支出内容	ガソリン代		



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

令頁収書

2022年08月23日 18:12 伝票No.0179
取引通番 6381

特別会員 XXXXXXXXXX 様

現金会員

0120-00. 9604
レギュラーガソリン 外P01 ¥3273
数量 20.00L
単価 @163.63

小計 ¥3273
消費税 (対象 ¥3273) ¥327

合計 ¥3,600

釣銭 1万:6400 5千:1400 4千:400
4:0000000-0:0000000

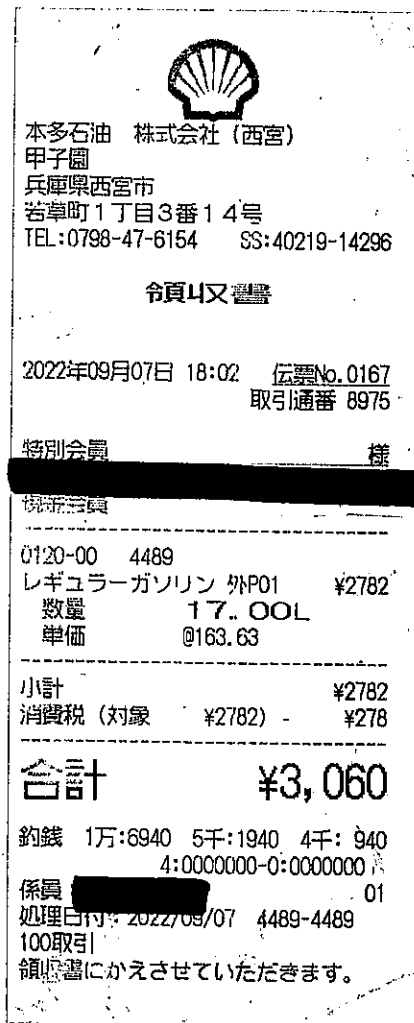
係員 XXXXXXXXXX 01
処理日付: 2022/08/23 9604-9604
100取引
領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式 7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-13			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年9月7日	支出先	本多石油	
支出金額	3,060	充当額	¥ 1,020	
支出内容	ガソリン代			



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙 (白紙等) を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-14			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年9月17日	支出先	本多石油	
支出金額	2,016	充当額	¥ 672	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296	
領 収 書	
2022年09月17日 13:38 伝票No.0127 取引通番 5737	
特別会社	様
現金会簿	
0120-00 7684	
レギュラーガソリン 外P01	¥1833
数量 11.20L	
単価 @163.83	
小計	¥1833
消費税 (対象 ¥1833)	¥183
合計	¥2,016
釣銭 1万:7984 5千:2984 3千: 984 4:0000000-0:0000000	
係員	01
処理日付:2022/09/17 7684-7684	
100取引	
領収書にかえさせていただきます。	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-15			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R4年10月6日	支出先	本多石油	
支出金額	3,420	充当額	¥ 1,140	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296	
領収書	
2022年10月06日 17:59 伝票No.0174 取引通番 8927	
特別会員	様
現金会員	
0120-00 3502	
レギュラーガソリン 外P01	¥3109
数量 19.00L	
単価 @163.63	
小計	¥3109
消費税 (対象 ¥3109)	¥311
合計	¥3,420
釣銭 1万:6580 5千:1580 4千: 580 4:0000000-0:0000000	
係員: [Redacted]	01
処理日付: 2022/10/06 3502-3502	
100取引	
領収書にかえさせていただきます。	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-16			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R4年10月30日	支出先	本多石油	
支出金額	3,420	充当額	¥ 1,140	
支出内容	ガソリン代			

 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296	
領収書	
2022年10月30日 16:29 伝票No.0143 取引通番 7921	
特別会員	様
現金会員	

0120-00 0850	
レギュラーガソリン 外P04	¥3109
数量 19.00L	
単価 @163.63	

小計	¥3109
消費税 (対象 ¥3109)	¥311

合計	¥3,420
釣銭 1万:6580 5千:1580 4千: 580 4:0000000-0:0000000	
係員	01
処理日付: 2022/10/30 0850-0850	
100取引	
領収書にかえさせていただきます。	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-18		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R4年11月29日	支出先	本多石油
支出金額	¥ 3,486	充当額	¥ 1,162
支出内容	ガソリン代		



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

領 収 書

2022年11月29日 16:09 伝票No.0110
取引通番 7759

特別会員 XXXXXXXXXX 様
現金会員

0120-00 9804
レギュラーガソリン 外P01 ¥3169
数量 19.92L
単価 @159.09

小計 ¥3169
消費税 (対象 ¥3169) ¥317

合計 ¥3,486

釣銭 1万:6514 5千:1514 4千: 514
4:0000000-0:0000000

係員 XXXXXXXXXX 01
処理日付: 2022/11/29 9804-9804
100取引
領収書にかえさせていただきます。

キリトリ
アーバンご利用の際はレシートから切り取って店舗スタッフにお渡しください 450



全品税込50円引

有効期限:2022年12月24日24時まで

ご利用でもお買得ポイントが使える!貯まる!

※お買得ポイントの取得は、ご利用のクレジット・デビット・プリペイドカードを挿入し、現金または1000円以上の現金決済、お買得ポイントサービスと併用不可(現金優待券およびファミレスカードは除く)。お買得ポイントの引当不可。お買得ポイントの取得は、ご利用の加盟店(一部加盟店を除く)でのみ有効です。


- ※ 重ねないで4隅をのりつ
- ※ この用紙に貼りきれない
します。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ように注意してください。
紙等)を使用することも可と

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-19			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R4年12月15日	支出先	本多石油	
支出金額	¥ 3,060	充当額	¥ 1,020	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 令 頁 収 書 2022年12月15日 16:25 伝票No.0141 取引通番 5466 特別会員 様 現金決済 0120-00 4832 レギュラーガソリン 外P01 ¥2782 数量 18.00L 単価 @154.54 小計 ¥2782 消費税 (対象 ¥2782) ¥278 合計 ¥3,060 約銭 1万:6940 5千:1940 4千:940 4:0000000-0:0000000 係員: 01 処理日付: 2022/12/15 4832-4832 100取引 領収書にかえさせていただきます。
--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-20			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年1月11日	支出先	本多石油	
支出金額	¥ 3,400	充当額	¥ 1,133	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 領収書 2023年01月11日 17:16 伝票No.0161 取引通番 5249 特別会員 様 現金会員 0120-00 3857 レギュラーガソリン 外P05 ¥3091 数量 20.00L 単価 @154.54 小計 ¥3091 消費税 (対象 ¥3091) ¥309 合計 ¥3,400 釣銭 1万:6600 5千:1600 4千: 600 4:0000000-0:0000000 係員 02 処理日付: 2023/01/11 3857-3857 100取引 領収書にかえさせていただきます。	
--	--

※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-21			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年1月24日	支出先	本多石油	
支出金額	¥ 3,570	充当額	¥ 1,190	
支出内容	ガソリン代			

 本多石油 株式会社 (四宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 令 頁 収 書 2023年01月24日 16:40 伝票No.0146 取引通番 7441 特別会員 XXXXXXXXXX 様 現金会員 0120-00 7774 レギュラーガソリン 外P01 ¥3245 数量 21.00L 単価 @154.54 小計 ¥3245 消費税 (対象 ¥3245) ¥325 合計 ¥3,570 釣銭 1万:6430 5千:1430 4千: 430 4:0000000-0:0000000 係員 XXXXXXXXXX 01 処理日付: 2023/01/24 7774-7774 100取引 領収書にかえさせていただきます。	
--	--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-22			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年2月4日	支出先	本多石油	
支出金額	¥ 3,400	充当額	¥ 1,133	
支出内容	ガソリン代			

 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 領収書 2023年02月04日 10:25 伝票No.0055 取引通番 9298 特別会員 XXXXXXXXXX 様 現金会員 ----- 0120-00 1100 レギュラーガソリン 外POS ¥3091 数量 20.00L 単価 @154.54 ----- 小計 ¥3091 消費税 (対象 ¥3091) ¥309 合計 ¥3,400 釣銭 1万:6600 5千:1600 4千:600 4:0000000-0:0000000 係員 XXXXXXXXXX 02 処理日付:2023/02/04 1100-1100 100取引 領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-23		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R5年2月18日	支出先	本多石油
支出金額	¥ 3,570	充当額	¥ 1,190
支出内容	ガソリン代		



本多石油 株式会社 (西宮)
 甲子園
 兵庫県西宮市
 若草町1丁目3番14号
 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

令頁収書

2023年02月18日 17:34 伝票No.0151
 取引通番 6877

特別会員 様

現金会員

0120-00 5710
 レギュラーガソリン 外P04 ¥3245
 数量 21.00L
 単価 @154.54

小計 ¥3245
 消費税 (対象 ¥3245) ¥325

合計 ¥3,570

釣銭 1万:6430 5千:1430 4千:430
 4:0000000-0:0000000

係員 01
 処理日付:2023/02/18 5710-5710


100取引
 領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-24			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年3月4日	支出先	本多石油	
支出金額	¥ 2,550	充当額	¥ 850	
支出内容	ガソリン代			


 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 令頁収書 2023年03月04日 08:01 伝票No.0013 取引通番 9284 特別会員 様 現金会員 ----- 0120-00 0180 レギュラーガソリン 外P01 ¥2318 数量 15.00L 単価 @154.54 ----- 小計 ¥2318 消費税 (対象 ¥2318) ¥232 ----- 合計 ¥2,550 釣銭 1万:7450 5千:2450 3千: 450 4:0000000-0:0000000 係員: 01 処理日付:2023/03/04 0180-0180 100取引 領収書にかえさせていただきます。
--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-25			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年3月16日	支出先	本多石油	
支出金額	¥ 3,060	充当額	¥ 1,020	
支出内容	ガソリン代			

	 本多石油 株式会社 (西宮) 甲子園 兵庫県西宮市 若草町1丁目3番14号 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296 令頁又書 2023年03月16日 17:49 伝票No.0138 取引通番 6382 特別会員 様 現金会員 ----- 0120-00 4021 レギュラーガソリン 外P01 ¥2782 数量 18.00L 単価 @154.54 ----- 小計 ¥2782 消費税 (対象 ¥2782) ¥278 合計 ¥3,060 釣銭 1万:6940 5千:1940 4千: 940 4:0000000-0:0000000 係員 01 処理日付:2023/03/16 4021-4021 100取引 領収書にかえさせていただきます。	
--	--	--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	G-26		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R5年3月30日	支出先	本多石油
支出金額	¥3,400	充当額	¥1,133
支出内容	ガソリン代		



本多石油 株式会社 (西宮)
 甲子園
 兵庫県西宮市
 若草町1丁目3番14号
 TEL:0798-47-6154 SS:40219-14296

領 収 書

2023年03月30日 11:58 伝票No.0073
 取引通番 8743

特別会員 様
 現金会員

0120-00 8467
 レギュラーガソリン 外P01 ¥3091
 数量 20.00L
 単価 @154.54
 7502-00 8468
 数量 1L (個) ¥1818
 単価 @1818

小計 ¥4909
 消費税 (対象 ¥4909) ¥491

合計 ¥5,400

釣銭 1万:4600 6千: 600
 4:0000000-0:0000000
 係員: 01
 処理日付: 2023/03/30 8467-8468
 100取引
 領収書にかえさせていただきます。

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必ず貼紙が破れないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年6月5日	支出先	(株)オプテージ
支出金額	¥ 4,738	充当額	¥ 1,579
支出内容	固定電話・インターネット代4月分		
別紙			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

＜現在のご契約先＞

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2022年04月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,310円 (664円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

ご請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	4,112		
	基本料金(長割適用)		4,997	4月 1日- 4月30日
	インターネット・TVセット割引		-990	
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	626		
	eo光電話基本料		1,142	4月 1日- 4月30日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		89	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	電話リレーサービス料(eo光電話)		1	
	◇eo光テレビ	2,572		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	4月 1日- 4月30日
	インターネット・TVセット割引		-990	
	合計料金(A+B)	7,310		
	課税料金計(A)		7,310	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(664)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-2			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年7月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 4,746	充当額	¥ 1,582	
支出内容	固定電話・インターネット代5月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

<現在のご契約先>

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2022年05月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,318円 (665円)
お取引クレジット会社	■■■■■■■■■■
お客さま番号	■■■■■■■■■■

請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	4,112		
	基本料金(長割適用)		4,997	5月 1日- 5月31日
	インターネット・TVセット割引		-990	
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	634		
	eo光電話基本料		1,142	5月 1日- 5月31日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		97	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	電話リレーサービス料(eo光電話)		1	
	◇eo光テレビ	2,572		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	5月 1日- 5月31日
	インターネット・TVセット割引		-990	
	合計料金(A+B)	7,318		
	課税料金計(A)		7,318	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(665)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-3			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年8月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 4,824	充当額	¥ 1,608	
支出内容	固定電話・インターネット代6月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

＜現在のご契約先＞

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2022年06月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,396円 (672円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	4,112		
	基本料金(長割適用)		4,997	6月 1日- 6月30日
	インターネット・TVセット割引		-990	
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	712		
	eo光電話基本料		1,142	6月 1日- 6月30日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		175	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	電話リレーサービス料(eo光電話)		1	
	◇eo光テレビ	2,572		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	6月 1日- 6月30日
	インターネット・TVセット割引		-990	
	合計料金(A+B)	7,396		
	課税料金計(A)		7,396	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(672)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-4		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年9月5日	支出先	(株)オプテージ
支出金額	¥ 5,867	充当額	¥ 1,955
支出内容	固定電話・インターネット代7月分		
別紙			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

<現在のご契約先>

663-8187
兵庫県西宮市花園町4-15
八代 毅利 様

ご利用年月	2022年07月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,449円 (677円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

ご請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	5,102		
	基本料金(長割適用)		4,997	7月 1日- 7月31日
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	765		
	eo光電話基本料		1,142	7月 1日- 7月31日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		207	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	電話リレーサービス料(eo光電話)		1	
	(NTTコミュニケーションズ分)			
	ナビダイヤル等利用料		21	
	◇eo光テレビ	1,582		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	7月 1日- 7月31日
	インターネット・TVセット割引		-1,980	
	合計料金(A+B)	7,449		
	課税料金計(A)		7,449	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(677)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-5		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	令和4年10月5日	支出先	(株)オプテージ
支出金額	¥ 5,932	充当額	¥ 1,977
支出内容	固定電話・インターネット代8月分		
別紙			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

<現在のご契約先>

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2022年08月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,514円 (683円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

ご請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	5,102		
	基本料金(長割適用)		4,997	8月 1日- 8月31日
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	830		
	eo光電話基本料		1,142	8月 1日- 8月31日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		293	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	電話リレーサービス料(eo光電話)		1	
	◇eo光テレビ	1,582		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	8月 1日- 8月31日
	インターネット・TVセット割引		-1,980	
	合計料金(A+B)	7,514		
	課税料金計(A)		7,514	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(683)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-6			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年11月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 5,706	充当額	¥ 1,902	
支出内容	固定電話・インターネット代9月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

＜現在のご契約先＞

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2022年09月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,288円 (662円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

ご請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	5,102		
	基本料金(長割適用)		4,997	9月 1日- 9月30日
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	604		
	eo光電話基本料		1,142	9月 1日- 9月30日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		67	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	電話リレーサービス料(eo光電話)		1	
	◇eo光テレビ	1,582		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	9月 1日- 9月30日
	インターネット・TVセット割引		-1,980	
	合計料金(A+B)	7,288		
	課税料金計(A)		7,288	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(662)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-7			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和4年12月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 5,683	充当額	¥ 1,894	
支出内容	固定電話・インターネット代10月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

＜現在のご契約先＞

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2022年10月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,265円 (660円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

ご請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	5,102		
	基本料金(長割適用)		4,997	10月 1日-10月31日
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	581		
	eo光電話基本料		1,142	10月 1日-10月31日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		45	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	◇eo光テレビ	1,582		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	10月 1日-10月31日
	インターネット・TVセット割引		-1,980	
	合計料金(A+B)	7,265		
	課税料金計(A)		7,265	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(660)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-8			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年1月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 5,670	充当額	¥ 1,890	
支出内容	固定電話・インターネット代11月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

＜現在のご契約先＞

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2022年11月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,252円 (659円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

ご請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	5,102		
	基本料金(長割適用)		4,997	11月 1日-11月30日
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	568		
	eo光電話基本料		1,142	11月 1日-11月30日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		32	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	◇eo光テレビ	1,582		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	11月 1日-11月30日
	インターネット・TVセット割引		-1,980	
	合計料金(A+B)	7,252		
	課税料金計(A)		7,252	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(659)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-9			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年2月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 5,678	充当額	¥ 1,892	
支出内容	固定電話・インターネット代12月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-10			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年3月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 5,686	充当額	¥ 1,895	
支出内容	固定電話・インターネット代1月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE 株式会社 オプテージ

<現在のご契約先>

663-8187
 兵庫県西宮市花園町4-15
 八代 毅利 様

ご利用年月	2023年01月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,268円 (660円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	5,102		
	基本料金(長割適用)		4,997	1月 1日- 1月31日
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	584		
	eo光電話基本料		1,142	1月 1日- 1月31日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		48	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	◇eo光テレビ	1,582		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	1月 1日- 1月31日
	インターネット・TVセット割引		-1,980	
	合計料金(A+B)	7,268		
	課税料金計(A)		7,268	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(660)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-11			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年4月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 5,682	充当額	¥ 1,894	
支出内容	固定電話・インターネット代2月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KD-12			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	令和5年5月5日	支出先	(株)オプテージ	
支出金額	¥ 5,747	充当額	¥ 1,915	
支出内容	固定電話・インターネット代3月分			
別紙				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用料金のお知らせ

OPTAGE

株式会社 オプテージ

<現在のご契約先>

663-8187
兵庫県西宮市花園町4-15
八代 毅利 様

ご利用年月	2023年03月ご利用分
ご利用料金 (うち消費税等相当額)	7,329円 (666円)
お取引クレジット会社	■■■■■
お客さま番号	■■■■■

ご請求内訳

(単位:円)

NO	料金内訳	金額	金額内訳	ご利用期間
■■■■■	◇eo光ネット1ギガ	5,102		
	基本料金(長割適用)		4,997	3月 1日- 3月31日
	eo光多機能ルーター無線ルーター機能利用料		105	
	◇eo光電話	645		
	eo光電話基本料		1,142	3月 1日- 3月31日
	インターネット・電話セット割引		-1,142	
	発信者番号表示サービス利用料		220	
	eo光多機能ルーター電話アダプター機能利用料		314	
	eo光電話通話料金		109	
	ユニバーサルサービス料(eo光電話)		2	
	◇eo光テレビ	1,582		
	基本利用料地デジ・BSコース(月額)		3,562	3月 1日- 3月31日
	インターネット・TVセット割引		-1,980	
	合計料金(A+B)	7,329		
	課税料金計(A)		7,329	
	うち消費税相当額(A×10/110)	(666)		
	非課税・免税等料金計(B)		0	
	以下余白			

(1 / 1)

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R4年5月6日	支出先	KDDI(株)
支出金額	¥ 5,870	充当額	¥ 1,956
支出内容	携帯電話料金・4月分		
別紙領収書添付			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

663-8187
兵庫県 西宮市 花園町 4-15

郵便区内特別

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 5月 6日

八代 毅利 様



お知らせ INFORMATION

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
- ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
- ・電話リレーサービス料は、聴覚や発話に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- 電話リレーサービス料の番号単価の改定について
- 電話リレーサービス料は、2022年4月から9月ご利用分まで1番号あたり月額1円となります。
- 【お客さまへの注意喚起】KDDIを装う偽メールにご注意ください。KDDIサービスを装う偽メールが増えております。下記サイトより注意点をご確認ください。 <http://kddi-l.jp/ZAZ>

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年 4月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	21,341円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]
ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]

サービス別ご利用料金	
au電話料金 (内訳)	14,184円
au機器代金	5,870円
auかんたん決済利用料 紙請求書発行等手数料	[REDACTED]
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は12,206円でした。)	1,219円
※au合計台数	2台

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

個人契約のお客様はご利用状況によりハガキタイプの請求書となる場合がございます。封書をご希望の場合はお客さまセンターまでご連絡ください。

ご利用番号	5,870	お客様コード	[REDACTED]
< 4月ご利用内訳 >	5,870	ご利用月数は2022年 5月で20年 8ヶ月目です。	
▼プラン利用料	4,680		
ピタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ピタットプラン 4G LTE (データ)	3,200	データ利用量は1GB~4GBです。	
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族割プラス/auスマートバリュー	-1,500	カウント対象回線数 3台	
▼オプション使用料	630		
故障紛失サポート	630		
▼通話料/ピタット4GLTE+通話定額	24		
通話料	-5,780		
SMS (Cメール) 送信料	24		
通話定額割引額	-5,620		
家族間通話全額割引 (家族割)	-160		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (1.0%)	533	10%消費税の課税対象額 5,337円	

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-2			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R4年6月5日	支出先	KDDI(株)	
支出金額	¥ 5,930	充当額	¥ 1,976	
支出内容	携帯電話料金・5月分			
別紙領収書添付				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

663-8187
兵庫県 西宮市 花園町 4-15

郵便区内特別

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 6月 5日

八代 毅利 様



0005373# 06046 71101 000000 22061

お知らせ INFORMATION

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
 - ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
 - ・電話リレーサービス料は、聴覚や発話に障がいのある方との意思疎通を電話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- 【カード会社明細表示変更について】
毎月のご利用料金のお支払いにMastercardをご利用されている場合、一部カード会社のご利用明細において7月以降表記が変更となります。かんたん決済ご利用時の明細が、通信料金として表記される場合がありますのでご了承ください。
明細表記例) 変更前:かんたん決済→ 変更後:KDDI料金

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年 5月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	18,748円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]
ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]

サービス別ご利用料金	
au 電話料金 (内訳)	14,078円
au 機器代金	5,930円
au かんたん決済利用料 紙請求書発行等手数料	[REDACTED]
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は12,109円でした。)	1,210円
※au合計台数 2台	

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

個人契約のお客様はご利用状況によりハガキタイプの請求書となる場合がございます。封書をご希望の場合はお客さまセンターまでご連絡ください。

ご利用番号	5,930	お客様コード	[REDACTED]
< 5月ご利用内訳 >	5,930	ご利用月数は2022年 6月で20年 9ヶ月目です。	
▼プラン利用料	4,680		
ピタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ピタットプラン 4G LTE (データ)	3,200	データ利用量は1GB~4GBです。	
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族割プラス/auスマートバリュー	-1,500	カウント対象回線数 3台	
▼オプション使用料	630		
故障紛失サポート	630		
▼通話料/ピタット4G LTE+通話定額	78		
通話料	14,040		
SMS (Cメール) 送信料	78		
通話定額割引額	-13,780		
家族間通話全額割引 (家族割)	-260		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	539	10%消費税の課税対象額 5,391円	

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-3			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R4年7月5日	支出先	KDDI(株)	
支出金額	¥ 5,940	充当額	¥ 1,980	
支出内容	携帯電話料金・6月分			
別紙領収書添付				

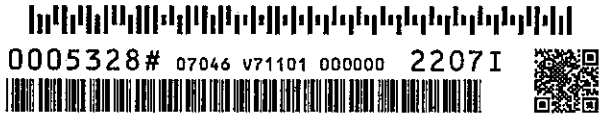
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

663-8187
兵庫県 西宮市 花園町 4-15

郵便区内特別

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 7月 5日

八代 毅利 様



KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

お知らせ INFORMATION

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、N.T.T.東・西日本に支払われるものです。
電話リレーサービス料は、聴覚や発話に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- 【お客さまへの注意喚起】フィッシング詐欺にご注意ください
KDDIサービスを装うEメールやSMSが増えております。
下記サイトに、注意点や不審なサイトに情報入力してしまった場合の対応方法を記載しておりますのでご確認ください。
<http://kddi-1.jp/DNx>

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年 6月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	18,846円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]
ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]

サービス別ご利用料金	
a u 電話料金 (内訳)	14,176円
a u 機器代金	5,940円
a u かんたん決済利用料 紙請求書発行等手数料	[REDACTED]
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は12,198円でした。)	1,219円
※a u 合計台数	2台

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いくださいようお願いいたします。

個人契約のお客様はご利用状況によりハガキタイプの請求書となる場合がございます。封書をご希望の場合はお客さまセンターまでご連絡ください。

ご利用番号	5,940	お客様コード	[REDACTED]
< 6月ご利用内訳 >	5,940	ご利用月数は2022年 7月で20年10ヶ月目です。	
▼プラン利用料	4,680		
ピタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ピタットプラン 4G LTE (データ)	3,200	データ利用量は1GB~4GBです。	
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族割プラス/a u スマートバリュー	-1,500	カウント対象回線数 3台	
▼オプション使用料	630		
故障紛失サポート	630		
▼通話料/ピタット4G LTE+通話定額	87		
通話料	10,520		
SMS (Cメール) 送信料	87		
通話定額割引額	-10,460		
家族間通話全額割引 (家族割)	-60		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	540	10%消費税の課税対象額 5,400円	

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-4			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R4年8月5日	支出先	KDDI(株)	
支出金額	¥ 5,913	充当額	¥ 1,971	
支出内容	携帯電話料金・7月分			
別紙領収書添付				

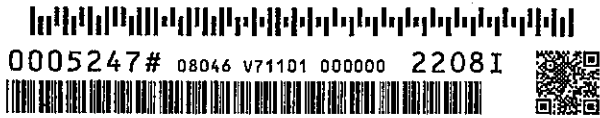
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

663-8187
兵庫県 西宮市 花園町 4-15

郵便区内特別

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 8月 5日

八代 毅利 様



お知らせ INFORMATION

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
電話リレーサービス料は、聴覚や発話に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- 2022年7月の通信障害に関するお詫び
7月2日より長時間にわたり弊社の通信サービスをご利用のお客さまに、多大なご不便とご迷惑をお掛けしましたことを深くお詫び申し上げます。今回このような事象を発生させたことを重く受け止めております。再発防止策の徹底を図り、サービスの安定的な運用に向けて、KDDIはグループ・全社一丸となって取り組んでまいります。

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年 7月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	19,793円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]
ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]

サービス別ご利用料金	
a u 電話料金 (内訳)	15,123円
a u 機器代金	5,913円
a u かんたん決済利用料 紙請求書発行等手数料	[REDACTED]
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は13,059円でした。)	1,305円
※a u 合計台数 2台	

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払いができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)をお送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支払いいただきますようお願いいたします。

個人契約のお客様はご利用状況によりハガキタイプの請求書となる場合がございます。封書をご希望の場合はお客さまセンターまでご連絡ください。

ご利用番号	5,913	お客様コード	[REDACTED]
< 7月ご利用内訳 >	5,913	ご利用月数は2022年 8月で20年11ヶ月目です。	
▼プラン利用料	4,680		
ピタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ピタットプラン 4G LTE (データ)	3,200		データ利用量は1GB~4GBです。
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族割プラス/a u スマートバリュー	-1,500		カウント対象回線数 3台
▼オプション使用料	630		
故障紛失サポート	630		
▼通話料/ピタット4G LTE+通話定額	63		
通話料	4,860		
SMS (Cメール) 送信料	69		
通話定額割引額	-4,620		
家族間通話全額割引 (家族割)	-240		
家族間SMS全額割引 (家族割)	-6		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	537		10%消費税の課税対象額 5,376円

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-5			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R4年9月5日	支出先	KDDI(株)	
支出金額	¥ 5,660	充当額	¥ 1,886	
支出内容	携帯電話料金・8月分			
別紙領収書添付				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1丁目10番1号 KDDIビル

663-8187

郵便区内特別

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年 9月 5日

兵庫県 西宮市 花園町 4-15

八代 毅利 様



0005686# 09056 V71101 000000 2209I



お知らせ INFORMATION

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
 - ・ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
 - ・電話リレーサービス料は、聴覚や発話に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- 2022年7月の通信障害に関するお詫び
 - 7月2日より長時間にわたり弊社の通信サービスをご利用のお客さまに、多大なご不便とご迷惑をお掛けしましたことを深くお詫び申し上げます。今回このような事象を発生させたことを重く受け止めております。再発防止策の徹底を図り、サービスの安定的な運用に向けて、KDDIはグループ・全社一丸となって取り組んでまいります。

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年 8月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	18,493円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]
ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]

サービス別ご利用料金

a u 電話料金 (内訳)	[REDACTED]	13,823円
a u 機器代金	[REDACTED]	5,660円
a u かんたん決済利用料 紙請求書発行等手数料	[REDACTED]	[REDACTED]
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は11,877円でした。)		1,187円
※a u 合計台数 2台		

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払い
ができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)を
お送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支
払いいただきますようお願いいたします。

個人契約のお客様はご利用状況によりハガキタイプの請求書となる場合がございます。封書をご希望の場合はお客さまセンターまでご連絡ください。

ご利用番号	5,660	お客様コード	[REDACTED]
< 8月ご利用内訳 >	5,660	ご利用月数は2022年 9月で21年 0ヶ月目です。	
▼プラン利用料	4,680		
ピタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ピタットプラン 4G LTE (データ)	3,200	データ利用量は1GB~4GBです。	
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族割プラス/a u スマートバリュー	-1,500	カウント対象回線数 3台	
▼オプション使用料	630		
故障紛失サポート	630		
▼通話料/ピタット4G LTE+通話定額	33		
通話料	5,900		
SMS (Cメール) 送信料	33		
通話定額割引額	-5,880		
家族間通話全額割引 (家族割)	-20		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼2022年7月2日通信障害に関する返金	-200		
お詫び返金	-200		
▼消費税等 (10%)	514	10%消費税の課税対象額	5,146円

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-6			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年10月5日	支出先	KDDI(株)	
支出金額	¥ 5,874	充当額	¥ 1,958	
支出内容	携帯電話料金9月分			
別紙領収書添付				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

利用料金のご案内 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



KDDI株式会社
〒163-8003 東京都新宿区西新宿1-1-1 KDDIビル

発行年月日 DATE OF ISSUE 2022年10月 7日

663-8187
兵庫県 西宮市 花園町 4-15

郵便区内特別

お知らせ INFORMATION

- 通信サービスご契約のお客さまへのご案内
ユニバーサルサービス料は、日本全国における加入電話・公衆電話等の提供確保のため、NTT東・西日本に支払われるものです。
- 電話リレーサービス料は、聴覚や発話に障がいのある方との意思疎通を手話等で仲介するサービス提供のため、日本財団電話リレーサービスに支払われるものです。
- 電話リレーサービス料の番号単価の改定について
電話リレーサービス料は2022年10月ご利用分から2023年3月ご利用分については発生しません。
- 【お客さまへの注意喚起】KDDIを装う偽メールにご注意ください。KDDIサービスを装う偽メールが増えております。下記サイトより注意点をご確認ください。 <http://kddi-1.jp/DNx>

KDDIをご利用いただきまして誠にありがとうございます。

ご利用年月 BILLING PERIOD	2022年 9月
振替日(注1) DUE DATE	ご利用クレジット会社の 規約に基づく振替日
ご利用料金 TOTAL AMOUNT DUE	19,568円
クレジットカード番号 CREDIT CARD No.	[REDACTED]
ご請求コード CUSTOMER CODE	[REDACTED]

サービス別ご利用料金

a u 電話料金 (内訳)	14,898円 5,874円
a u 機器代金 a u かんたん決済利用料 紙請求書発行等手数料	[REDACTED]
※うち消費税等 10%対象 (課税対象額は12,854円でした。)	1,285円
※a u 合計台数	2台

(注1)
ご利用料金はクレジットカード会社からのご請求となります。
なお、クレジットカード会社からご指定のクレジットカードでお支払い
ができない旨の通知を受けた場合は、後日窓口払い請求書(払込用紙)を
お送りいたしますのでお支払期日までにコンビニエンスストア等でお支
払いいただきますようお願いいたします。

個人契約のお客様はご利用状況によりハガキタイプの請求書となる場合がご
ざいます。封書をご希望の場合はお客さまセンターまでご連絡ください。

ご利用番号	5,874	お客様コード	[REDACTED]
< 9月ご利用内訳 >	5,874	ご利用月数は2022年10月(21年)1ヶ月目です。	
▼プラン利用料	4,680		
ピタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ピタットプラン 4G LTE (データ)	3,200	データ利用量は1GB~4GBです。	
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族割プラス/a.u.スマートバリュー	-1,500	カウント対象回線数 3台	
▼オプション使用料	630		
故障紛失サポート	630		
▼通話料/ピタット4GLTE+通話定額	27		
通話料	6,840		
SMS (Cメール) 送信料	27		
通話定額割引額	-6,840		
▼ユニバーサルサービス料	2		
▼電話リレーサービス料	1		
▼消費税等 (10%)	534	10%消費税の課税対象額	5,340円

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-7		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R5年11月5日	支出先	KDDI(株)
支出金額	¥ 5,843	充当額	¥ 1,947
支出内容	携帯電話料金10月分		
別紙領収書添付			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

親展 重要

料金後納郵便
 663-8187
 兵庫県 西宮市 花園町 4-15

八代 毅利 様



【郵便物票付先】 〒102-8460 東京都千代田区飯田橋3-10-10 ガーデンエアタワー

利用料金のご案内
 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

KDDI いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

ご利用年月 2022年10月
 BILLING PERIOD
 振替日 DUE DATE ご利用クレジット会社の規約に基づく振替日

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル
 ① 向面の↓部分から正しい間違いにがし、中をご覧ください。
 ② 雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからご返送ください。

ご請求コード 総合計 17,872円 ご利用年月 2022年10月

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au機器料金			
ご利用番号			
<10月ご利用内訳>			
▼プラン利用料			
使い放題MAX 4G+通話定額2			
使い放題MAX 4G/データ			
LTE NET			
▼家族割プラス/auスマートバリュー			
通話料/使い放題MAX4G+通話定額2			
SMS (メール) 送信料			
通話定額2 割引額			
家族間通話全額割引 (家族割)			
▼故障紛失サポート (ACS) /税込			
Apple 製品保証/税込			
Apple 製品 紛失補償/税込			
ユニバーサルサービス料			
▼消費税等 (10%)			
データ利用量 (データ容量消費量)			
ご利用番号	5,843		
<10月ご利用内訳>	5,843		
▼プラン利用料	4,680		
ピタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ピタットプラン 4G LTE (データ)	3,200		
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族割プラス/auスマートバリュー	-1,500		
▼オプション使用料	630		
故障紛失サポート	0		
▼通話料/ピタット4GLTE+通話定額			
通話料	630		
▼通話定額割引額			
家族間通話全額割引 (家族割)	4,880		
ユニバーサルサービス料	-4,680		
▼消費税等 (10%)	2		
消費税等	531		
●au機器代金			
ご利用番号			
▼購入機器代金			
分割支払金			
●合計			
お委様コード			
ご利用月数は			
データ利用量は			
カウント対象回線数			
1.0%消費税の課税対象額			

裏面もご確認ください

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-8			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年12月5日	支出先	KDDI(株)	
支出金額	¥ 5,846	充当額	¥ 1,948	
支出内容	携帯電話料金11月分			
別紙領収書添付				

- ※ 重ねないで4隅をのりつけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

料金内訳書

<凡例>* : 税込または免税料金等、# : 旧税率計算対象料金

内訳に「*」がある料金は、「消費税等」「課税対象額」の計算対象外です。

KDDI株式会社

八代 毅利 様

ご請求コード: [REDACTED] 発行日: 2022年12月3日 1頁

● a u 電話料金		● 合計	
ご利用項目	金額 (円)	内訳 (円)	備考
<11月ご利用内訳> ▼プラン利用料 使い放題MAX 4G+通話定額2 使い放題MAX 4G/データ LTE NET 家族割プラス/a uスマートバリュー ▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2 通話料 SMS (Cメール) 送信料 通話定額2 割引額 ▼故障紛失サポート (ACS) /税込 Apple製品保証/税込 Apple製品 紛失補償/税込 ▼ユニバーサルサービス料 ▼消費税等 (10%) データ利用量 (データ容量消費なし)			14,257円

		5,846	お客様コード [REDACTED]
<11月ご利用内訳> ▼プラン利用料 ビタットプラン 4G LTE+通話定額 ビタットプラン 4G LTE (データ) 2年契約N+家族割 LTE NET 家族割プラス/a uスマートバリュー ▼オプション使用料 故障紛失サポート ▼通話料/ビタット4GLTE+通話定額 通話料 SMS (Cメール) 送信料 通話定額割引額 家族間通話全額割引 (家族割) ▼ユニバーサルサービス料 ▼消費税等 (10%)		5,846 4,680 2,850 3,200 -170 300 -1,500 630 630 3 8,020 3 -7,860 -160 2 531	ご利用月数は2022年12月で21年 3ヶ月目です。 データ利用量は1GB~4GBです。 カウント対象回線数 3台 10%消費税の課税対象額 5,315円

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-9		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R5年1月5日	支出先	KDDI(株)
支出金額	¥ 5,863	充当額	¥ 1,954
支出内容	携帯電話料金12月分		
別紙領収書添付			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

ご利用コード: [REDACTED] 請求コード: 15,148円 ご利用年月: 2022年12月
 金額(円): [REDACTED] 内訳(円): [REDACTED] ●会社: [REDACTED]

ご利用項目	金額(円)	内訳(円)	備考
●au電話料金			
ご利用番号			
<12月ご利用内訳>			
▼プラン利用料			
使い放題MAX 4G+通話定額2			
使い放題MAX 4G/データ			
LTE NET			
家族割プラス/auスマートバリュー			
▼通話料/使い放題MAX 4G+通話定額2			
通話料			
SMS (Cメール) 送信料			
通話定額2 割引額			
家族間通話全額割引 (家族割)			
ユニバーサルサービス料			
▼消費税等 (10%)			
データ利用量 (データ容量消費なし)			
ご利用番号	5,863		お季繰コード [REDACTED] 21年 4ヶ月目です。
<12月ご利用内訳>	5,863		ご利用月数は [REDACTED]
▼プラン利用料	4,680		
ビタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		データ利用量は1GB~4GBです。
2年契約N+家族割	3,200		
LTE NET	-170		
家族割プラス/auスマートバリュー	300		
▼オプション使用料	-1,500		カウント対象回線数 3台
故障紛失サポート	630		
通話料/ビタット4GLTE+通話定額	18		
SMS (Cメール) 送信料	8,760		
通話定額割引額	18		
家族間通話全額割引 (家族割)	-8,600		
ユニバーサルサービス料	-160		
▼消費税等 (10%)	2		
▼消費税等 (10%)	533		10%消費税の課税対象額 5,330円
●auかんたん決済手数料			●合計
ご利用番号	[REDACTED]		[REDACTED]
▼auかんたん決済利用料	[REDACTED]		[REDACTED]
auかんたん決済/情報料/税込	[REDACTED]		[REDACTED]
ご利用番号	[REDACTED]		[REDACTED]
▼auかんたん決済手数料	[REDACTED]		[REDACTED]

ご利用項目: [REDACTED] 金額(円): [REDACTED] 内訳(円): [REDACTED] ●会社: [REDACTED]

裏面もご確認ください

料金後納郵便
 親展 重要

663-8187
 兵庫県 西宮市 花園町 4-15

八代 毅利 様



23011
 01074 023420 00105250 0105170#

利用料金のご案内
 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

ご利用年月: [REDACTED] ~ 2022年12月
 振替日: [REDACTED] ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル
 ① 画面の↓部分からでない場合は、中をご覧ください。
 ② 雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-10		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R5年2月5日	支出先	KDDI(株)
支出金額	¥ 5,856	充当額	¥ 1,952
支出内容	携帯電話料金1月分		
別紙領収書添付			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

親展 重要

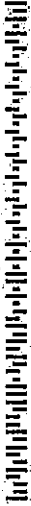
料金後納郵便

663-8187
兵庫県 西宮市 花園町 4-15

八代 毅利 様



23021
02044 023420 00103984 0103904#



【郵便物運付先】 〒102-8460 東京都千代田区横田 3-10-10 カブデンアタワ-

利用料金のご案内

CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT



いつもご利用いただきまして誠にありがとうございます

ご利用年月 振替日 2023年 1月

BILLING PERIOD 振替日 2023年 1月

DUE DATE 振替日 2023年 1月

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

① 両面の「部分」から正しい情報にはがし、中をご覧ください。

② 雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

料金内訳書

<凡例>税込または免税料金を「*」、旧税率計算対象料金を「#」、発行年月日 DATE OF ISSUE 2023年 2月 5日 KDDI株式会社

請求コード 18,339円 2023年 1月

ご利用項目 金額(円) 内訳(円) 備考

- au電話料金
- ご利用番号
- < 1月ご利用内訳 >
- ▼プラン利用料
- 使い放題MAX 4G+通話定額2
- 使い放題MAX 4G/データ
- LTE NET
- 家族制プラス/auスマートバリュー
- ▼通話料/使い放題MAX4G+通話定額2
- 通話料
- SMS (Cメール) 送信料
- 通話定額2 割引額
- ▼ユニバーサルサービス料
- ▼消費税等 (10%)
- データ利用量 (データ容量消費なし)

ご利用番号	8,078		
< 1月ご利用内訳 >	8,078		
▼プラン利用料	4,680		
ビタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
ビタットプラン 4G LTE (データ)	3,200		
2年契約N+家族割	-170		
LTE NET	300		
家族制プラス/auスマートバリュー	-1,500		
オプション使用料	630		
故障紛失サポート	12		
▼通話料/ビタット4GLTE+通話定額	10,700		
通話料	-10,700		
SMS (Cメール) 送信料	2		
通話定額割引額	222		
▼ユニバーサルサービス料	12		
▼その他	222		
▼消費税等 (10%)	532		

お客様コード
ご利用月数は2023年 5ヶ月目です。

データ利用量は1GB~4GBです。

カウント対象回数 3台

●auかんたん決済利用料

- ご利用番号
- auかんたん決済利用料
- auかんたん決済/情報料/税込

ご利用番号

auかんたん決済利用料

auかんたん決済/情報料/税込

合計 5,324円

裏面もご確認ください

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-11			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3			
支出年月日	R5年3月5日	支出先	KDDI(株)	
支出金額	¥ 5,869	充当額	¥ 1,956	
支出内容	携帯電話料金2月分			
別紙領収書添付				

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	KT-12		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/3		
支出年月日	R5年4月5日	支出先	KDDI(株)
支出金額	¥ 5,879	充当額	¥ 1,959
支出内容	携帯電話料金3月分		
別紙領収書添付			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

料金後納郵便
 663-8187
 兵庫県 西宮市 花園町 4-15

八代 毅利 様

23041
 04064 023420 00102372 0102292#

【郵便物送付先】〒102-8460 東京都千代田区新田3-10-10 ガラニエカフェ

利用料金のご案内
 CONFIRMATION OF CREDIT PAYMENT

50 1つちご利用いただきまして誠にありがとうございます

ご利用年月 BILLING PERIOD ~ 2023年 3月
 振替日 DUE DATE ご利用クレジット会社の規約に基づき振替日

(差出人) KDDI株式会社 〒163-8003 東京都新宿区西新宿2-3-2 KDDIビル

① 両面の↓部分からいねいにはがし、中をご覧ください。② 雨や水などに濡れた場合は、完全に乾かしてからはがしてください。

親展 重要

ご請求コード 14,943円 ご利用年月 2023年 3月

金額(円) 内訳(円) 備考

●au電話料金			
ご利用番号			
<3月ご利用内訳>			
▼プラン利用料			
使い放題MAX 4G+通話定額2			
使い放題MAX 4G/データ			
LTE NET			
家族割/使い放題MAX/ausマートバリエー			
▼通話料			
SMS (Cメール) 送信料			
通話定額2 割引額			
▼ユニバーサルサービス料			
▼消費税率(10%)			
データ利用量(データ容量消費なし)			
ご利用番号	5,879		
<3月ご利用内訳>	5,879		
▼プラン利用料	4,680		
ビタットプラン 4G LTE+通話定額	2,850		
2年契約N+家族割	3,200		
LTE NET	-170		
家族割/オプシヨ使用料	300		
故障紛失サポート	-1,500		
▼通話料	630		
SMS (Cメール) 送信料	33		
通話定額割引額	13,980		
家族間通話全額割引(家族割)	33		
▼ユニバーサルサービス料	-13,940		
▼消費税率(10%)	-40		
●auかんたん決済利用料			
ご利用番号			
auかんたん決済利用料			
auかんたん決済/情報料/税込			
ご利用番号			
auかんたん決済利用料			
auスマートパスプレミアム/税込			
●合計	534		
10%消費税の課税対象額	5,345円		

参考
 対象課コード [] 4月まで1年 7ヶ月目です。
 ご利用月数は2023年


裏面もご確認ください

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	P-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	R4年5月10日	支出先	コジマ
支出金額	¥ 1,239	充当額	¥ 619
支出内容	FAXリボン		

領 収 証



コジマ×ビックカメラ Corowa甲子園店
電話番号 0798-45-5252

送
付

¥1,260-

消費税等 ¥114-

も物品 () 代として
上記正に領収致しました。

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！
その1 ポイント交換でお得にお買い物！
その2 どちらのお店でも修理を承ります！

2022/05/10/16:08 レジNo.488/0103
取引No.7025 販売員81531

デジパック KXFAN190W ¥1,260
合計 ¥1,260
(内、消費税等 ¥114)
点数 1

ポイント利用 ¥21
(内、消費税等 ¥2)

お支払い ¥1,239
(内、消費税等 ¥112)
釣銭 ¥0

レシート番号 702500 決済時刻 16:06:07

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	P-2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	R4年5月28日	支出先	コジマ
支出金額	¥ 1,480	充当額	¥ 740
支出内容	プリンター互換リサイクルインクカートリッジ		

領 収 証



コジマ×ビックカメラ Corowa甲子園店
電話番号 0798-45-5252

様

¥1,480-

(内、消費税等 ¥134)
お品物 () 代として

上記正に領収致しました。

「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！
その1 ポイント交換でお得にお買い物！
その2 どちらのお店でも修理を承ります！

2022/05/28/19:37 レジNo488/0103
取引No9840 販売員79826

ポイント JTC381CXL	¥1,480
合計	¥1,480
(内、消費税等	¥134)
点数 1	

お支払い	¥1,480
(内、消費税等	¥1,480
釣銭	¥134)
	¥0

ポイント番号 984000 決済時刻 19:37:55

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	P-3		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	R4年6月14日	支出先	amazon
支出金額	¥ 2,480	充当額	¥ 1,240
支出内容	canon 5色パック BCI-380XLBK+BCI-381BK/C/M/Y 互換インクカートリッジ 領収書別紙		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

注文番号503-9297620-1911841の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2022年9月14日
注文日: 2022年6月14日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-9297620-1911841
ご請求額: ¥ 2,480

八代毅利様

2022年6月15日に発送済み

注文商品 価格
1点 CANON (キヤノン) 381 380 5色パック (380大容量)【BCI-380XL BK】+【BCI-381 BK/C/M/Y】ICチップ残量表示検知機能付き Mt.Smile製 互換 インクカートリッジ BCI-381+380/5MP【365日保証】サービス 2,480
販売: Mt.Smile (出品者のプロフィール)

コンディション: 新品
*Amazon配送センターよりAmazonが配送いたします。365日24時間年中無休の即日配送に対応いたします。*お問い合わせはAmazonカスタマーセンターにて対応いたします。

お届け先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

配送方法:
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

一括払い

請求先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

クレジットカードへの請求


商品の小計: ¥ 2,480
配送料・手数料: ¥ 0
注文合計: ¥ 2,480
ご請求額: ¥ 2,480

2022年6月15日: ¥ 2,480

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

(様式7)


領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	B-1																											
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費																									
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費																									
備 考 (按分率等)																												
支出年月日	令和4年11月3日	支出先	コジマ																									
支出金額	¥ 2,212	充当額	¥ 1,106																									
支出内容	<p style="text-align: center;">インクリボン代</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px; text-align: center;"> <p>領 収 証</p>  <p>コジマビックカメラ Corowa 甲子園店 電話番号 0798-45-5252</p> <p style="font-size: 2em; font-weight: bold;">様</p> <hr/> <p>¥2,230-</p> <p>(内、消費税等 ¥202-)) 代として お品物 () 上記正に領収致しました。</p> <p>「コジマビックカメラ」ますます便利に！ その1 ポイント交換でお得にお買い物！ その2 どちらのお店でも修理を承ります！</p> <p>2022/11/03/15:00 レジNo.488/0104 取引No7713 販売員14523/</p> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>Jiカ</td><td>BC1380XLPBK</td><td>¥1,870</td></tr> <tr><td>ビ-カ</td><td>S560202</td><td>¥360</td></tr> <tr><td>合計</td><td></td><td>¥2,230</td></tr> <tr><td>(内、消費税等</td><td></td><td>¥202)</td></tr> <tr><td>点数</td><td>2</td><td></td></tr> </table> <hr/> <table style="margin-left: auto; margin-right: auto;"> <tr><td>ポイント利用</td><td>¥-18</td></tr> <tr><td>(内、消費税等</td><td>¥1)</td></tr> <tr><td>お支払い</td><td>¥2,212</td></tr> <tr><td>(内、消費税等</td><td>¥201)</td></tr> <tr><td>約款</td><td>¥0</td></tr> </table> <p>ウ-1番号 771300 決済時刻 14:59:53</p> </div>			Jiカ	BC1380XLPBK	¥1,870	ビ-カ	S560202	¥360	合計		¥2,230	(内、消費税等		¥202)	点数	2		ポイント利用	¥-18	(内、消費税等	¥1)	お支払い	¥2,212	(内、消費税等	¥201)	約款	¥0
Jiカ	BC1380XLPBK	¥1,870																										
ビ-カ	S560202	¥360																										
合計		¥2,230																										
(内、消費税等		¥202)																										
点数	2																											
ポイント利用	¥-18																											
(内、消費税等	¥1)																											
お支払い	¥2,212																											
(内、消費税等	¥201)																											
約款	¥0																											

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)


領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	B-3			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和4年12月20日,	支出先	コジマ	
支出金額	¥ 1,480	充当額	¥ 740	
支出内容	<p>インクリボン代</p> <p>領 収 証</p> <p> コジマ</p> <p>コジマ×ビックカメラ Corowa甲子園店 電話番号 0798-45-5252</p> <p>様</p> <hr/> <p>¥1,480-</p> <p>(内、消費税等 ¥134-) お品物 () 代として 上記正に領収致しました。</p> <hr/> <p>「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！ その1 ポイント交換でお得にお買い物！ その2 どちらのお店でも修理を承ります！</p> <hr/> <p>2022/12/20/17:11 レジNo.499/0104 取引No.3679 販売員81531</p> <hr/> <p>JITC381BXL ¥1,480 合計 ¥1,480 (内、消費税等 ¥134) 点数 1</p> <hr/> <p>お支払い ¥1,480 ¥1,480 (内、消費税等 ¥134) 釣銭 ¥0</p> <p>レシート番号 367900 決済時刻 17:11:36</p>			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	B-4			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和5年1月2日	支出先	コジマ	
支出金額	¥ 1,453	充当額	¥ 026	
支出内容	<p>インクリボン代</p> <p>領 収 証</p> <p> コジマ</p> <p>コジマ×ビックカメラ Corowa 甲子園店 電話番号 0798-45-5252</p> <p>様</p> <hr/> <p>¥1,480-</p> <p>(内、消費税等 ¥134-)) 代として お品物 () 上記正に領収致しました。</p> <p>「コジマ×ビックカメラ」ますます便利に！ その1 ポイント交換でお得にお買い物！ その2 どちらのお店でも修理を承ります！</p> <p>2023/01/02/16:32 レジNo.488/0102 取引No.4593 販売員14523</p> <p>103917 J1TC381GYXL ¥1,480 合計 ¥1,480 (内、消費税等 ¥134) 点数 1</p> <hr/> <p>ポイント利用 ¥27 (内、消費税等 ¥2) お支払い ¥1,453 (内、消費税等 ¥132) 釣銭 ¥0</p>			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	B-5		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費		
備 考 (按分率等)			
支出年月日	令和5年1月5日	支出先	Amazon
支出金額	¥ 1,910	充当額	¥ 955
支出内容	インクリボン代 (領収書別紙)		

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。



注文番号503-5555540-4534241の領収書

このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年1月18日
注文日: 2023年1月4日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-5555540-4534241
ご請求額: ¥ 1,910

八代毅利 様

2023年1月5日に発送済み

注文商品	価格
1点 キヤノン(Canon)用 インクのチップス BCI-381XL BCI-380XL 互換インク 6色セット 大容量版 残量検知対応 HDカラー採用 純正インクと併用可 BCI-381XL+380XL/6MP BCI-380XLPGBK BCI-381XLBK BCI-381XLC BCI-381XLM BCI-381XLY BCI-381XLYG 対応機種:PIXUS TS8430 TS8330 TS8230 TS8130	¥ 1,910

販売: インクのチップス (出品者のプロフィール) | 商品についての質問は [こちら](#)

コンディション: 新品
【あんしん1年保証付き】インクのチップスは、2012年開業のプリンター用消耗品の通販専門ショップです。国内コールセンターにてお電話、メールのお問合せに対応しております。ご不明点がございましたらお気軽にお問合せください。

お届け先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

配送方法:
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:

一括払い

商品の小計:	¥ 1,910
配送料・手数料:	¥ 0

注文合計:	¥ 1,910

ご請求額:	¥ 1,910

請求先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

クレジットカードへの請求

2023年1月5日: ¥ 1,910

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

[利用規約](#) | [プライバシー規約](#) ©1996-2020, Amazon.com, Inc. and its affiliates

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	B-6			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	YAMADA			
支出年月日	令和5年1月31日	支出先	Amazon	
支出金額	¥ 1,072	充当額	¥ 536	
支出内容	封筒クラフト長形3号 テープ付 100枚 × 2 (領収書別紙)			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

注文番号503-1713683-2284627の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日: 2023年4月27日
注文日: 2023年1月31日
Amazon.co.jp 注文番号: 503-1713683-2284627
ご請求額: ¥1,072

_____様

2023年1月31日に発送済み

注文商品	価格
2点 キングコーポレーション 封筒 クラフト 長形3号 テープ付 100枚 N3K85Q100	¥536
販売: アマゾンジャパン合同会社	
コンディション: 新品	

お届け先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

配送方法:
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法:
[Redacted]
一括払い

商品の小計:	¥1,072
配送料・手数料:	¥0

注文合計:	¥1,072

ご請求額:	¥1,072


請求先住所:
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

クレジットカードへの請求 [Redacted] 2023年1月31日: ¥1,072

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	B-7															
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費												
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費												
備 考 (按分率等)																
支出年月日	令和5年2月5日 /	支出先	YAMADA													
支出金額	¥ 880	充当額	¥ 440													
支出内容	<p>フラッシュメモリー</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 10px;"><p>株式会社ヤマダデンキ 本部 群馬県高崎市栄町1-1 https://www.yamada-denkiweb.com 〒西宮甲子園店 0798-37-1561 御来店誠に有り難う御座います ポイントカード会員募集中!</p><p>令頁以又書</p><p>No. 0381-403-084892 [カード売] 2023/02/05 17:39 レジ担当:104449 販売担当:104449 会員No:9012913544811</p><p>7155020013 OSUSBS64GW 64G フラッシュメモリー 1:持帰 外10</p><table><tr><td>小計</td><td>¥800</td></tr><tr><td>消費税</td><td>¥800</td></tr><tr><td>税込計</td><td>¥880</td></tr><tr><td>ポイント値引</td><td>OP</td></tr><tr><td>合計</td><td>¥880</td></tr><tr><td>(内消費税)</td><td>¥80</td></tr></table><p>10%対象 ¥880 (内消費税 ¥80)</p><p>カード ¥880 会社コード 受付番号:202302030381403084892</p></div>				小計	¥800	消費税	¥800	税込計	¥880	ポイント値引	OP	合計	¥880	(内消費税)	¥80
小計	¥800															
消費税	¥800															
税込計	¥880															
ポイント値引	OP															
合計	¥880															
(内消費税)	¥80															

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	B-8			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				
支出年月日	令和5年2月24日	支出先	Amazon	
支出金額	¥ 536	充当額	¥ 268	
支出内容	封筒クラフト長形3号 テープ付 100枚 (領収書別紙)			

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

注文番号503-0498373-6416607の領収書
このページを印刷してご利用ください。

発行日：2023年4月27日
注文日：2023年2月23日
Amazon.co.jp 注文番号：503-0498373-6416607
ご請求額：¥536

_____様

2023年2月24日に発送済み

注文商品	価格
1点 キングコーポレーション 封筒 クラフト 長形3号 テープ付 100枚 N3K85Q100 販売：アマゾンジャパン合同会社	¥536
コンディション：新品	

お届け先住所：
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

配送方法：
お急ぎ便

支払い情報

支払い方法：
[REDACTED]
一括払い

商品の小計：¥536
配送料・手数料： ¥0

注文合計：¥536

ご請求額：¥536

請求先住所：
八代毅利
663-8187
兵庫県 西宮市花園町4-15

クレジットカードへの請求

[REDACTED] 2023年2月24日：¥536

注文の状況を確認するには、注文内容をご覧ください。