

様式第8号(第7条関係) [1]

(議員用)(その1)

令和2年4月16日

西宮市議会議長 様

議員名 川村よしと

令和元年度政務活動費収支報告について
(6/11 ~ 3/31分)

西宮市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、別紙
のとおり令和元年度政務活動費収支報告書を提出します。

(議員用) (その2)

令和元 年度政務活動費収支報告書

議員名 川村よしと

1 収 入

政務活動費 1,160,000 円

2 支 出

(単位:円)

項 目	金 額	備 考
調査研究費		
研修・会議費		
広報・広聴費	1,245,000円	
資料購入費		
交通・通信費		
人 件 費		
事 務 費	42,888円	
事 務 所 費		
合 計	1,287,888円	

3 残 額 0 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

【市政報告の配布についての補足】

ポスティングアルバイトの人件費であるが、一般的なポスティング業者のように、例えば1枚5円という算出の仕方はせず、経費削減のためすべて時給換算で行っている。マンション、戸建て、平地、坂道、市街地、山間部などの場所を問わず、すべて日当1万円で算出している。勤務時間は9時～17時である。交通費やガソリン代等もすべて日当1万円に含むという雇用条件としている。

業者に発注すると1枚5円～7円で、名塩、生瀬、塩瀬、山口等の西宮北部になると、更に高額である。

すべて委託すると、120万円～150万円の費用がかかると考えられるが、私の場合は、ボランティアスタッフ、アルバイトと共に、私自身も広報活動のすべてを行っているため、金銭的には概ね半額程度に収まっている。

法律で定義された議員の役割から考えると、我々議員は、一部の市民だけでなく、より多くの方々に情報を発信する義務がある。

よって、ポスティングについては基本的に市内全戸に行くことにしている。

また、市内の全駅、改札付近でのチラシの配布、スーパー等の街頭での配布も行っている。近年の投票率の低下、市政に対する興味関心の希薄化という問題や、選挙権の年齢引き下げといった動向を踏まえると、必要不可欠な議員活動であると、私は考える。

こちらについては、すべて私とボランティアスタッフで配布している。

今後も、行政課題や市議会に関わる情報を積極的に発信し、市民の方々が西宮市政に興味を持ち、理解を深められるように努めていきたい。

【政務活動費の計上の大半が、広報・広聴費のみである点についての説明。】

議員活動として、書籍を購入して勉強したり研修に参加したり、他の自治体の議員や職員、民間企業の方とお会いして情報収集をしたりと、すべてを経費計上できるのなら是非そうしたい。

しかしながら、西宮市の政務活動費は年間144万円（今回報告分で言うと116万円）という上限があり、すべてを計上しても収支報告書の作成に膨大な時間を費やすだけで、特にメリットがない。

よって、収支報告書を提出するに当たり、最もシンプルで時間の無駄がない方法を選ぶという観点から、広報・広聴費のみを計上している。

政務活動費に占める、広報・広聴費の割合が高いことを「選挙の宣伝だ」と主張する団体もあるが、私は選挙の有無に関わらず、4年間を通して常時広く広報活動を行っている。また、市政報告のデザイン等も読んでもらえるような工夫が必要であり、住民監査請求で指摘されている事柄については見解の相違でしかないと考える。

議員を批評するのであれば、それぞれの議員の活動スタイルやそこにある信念、哲学をヒアリングした上で行うべきであるということを、ここに申し添える。 以上

政務活動記録簿 (広報・広聴費)

整理番号	/	会派名(議員名) 川村よしと			
年月日	令和2年2月1日(土) ~ 令和2年3月31日(火)				
開催場所	西宮市内全域				
活動名	市政報告No.19作成・印刷・配布				
参加議員名	*複数参加の場合記入 川村よしと・作成業者・印刷業者・アルバイトスタッフ・ボランティアスタッフ				
目的・内容・結果等(別紙可)	住民に対する活動報告の一環として、市政報告チラシを配布している。 西宮市の行政課題や西宮市議会についての情報を発信すると同時に、住民の方々から意見・要望を聴取することを目的としている。 チラシ20万枚の作成・印刷・配布代を計上するものである。				
上記活動に要した経費	会場費	円	内訳		
	講師費	円	内訳		
	交通費(別紙可)				
	経路	利用交通機関	積算	金額	領収書番号
				円	
				円	
	交通費計			円	
	消耗品費	円	内訳		
	食糧費	円	内訳		
	印刷製本費	695,000 円	内訳	1-1, 1-2	
	資料費	円	内訳		
	記録費	円	内訳		
委託費	550,000 円	内訳	1-3 ~ 1-13		
通信費	円	内訳			
活動経費合計			1245000 円		
支出報告	以上のとおり活動し経費を支出しました。			議員名	
				川村よしと ●	
備考					

- * スペースが足りない場合は、別途資料を添付してください。
- * やむを得ず領収書を添付できないときは、支出報告欄に記載のうえ押印してください。
- * 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式8)

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名 (自署)

川村 よしと

市政報告	19 号	発行日 又は納品日	令和2年2月14日
発行部数	20万 部	充当率	100% を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書(3点とも業者発行のものに限る)を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。

政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）

単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）

過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）

④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。

プロフィール等を長大に載せることはしていません

⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。

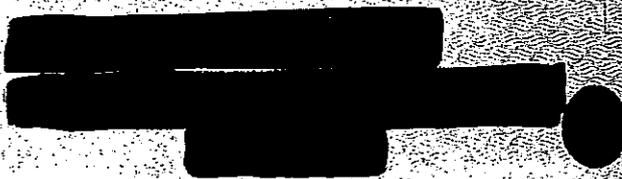
市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

別紙参照。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	1-1		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	年	月	日
領 収 証 川村 子江 様 No. ★ 40,000- 内 訳 但 年次報告作成費 現金 小切手 / 手形 / 消費税額等(%) コクヨ ウケ-98 2020年 2月 日 上記正に領収いたしました 			

1-1

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	/ - 2		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			
支出年月日	年	月	日

領 収 書

〒663-8006

兵庫県西宮市段上町6-15-5-306

西宮市議会議員 川村 よしと様

下記、正に領収いたしました。

合計金額	¥645,000
------	-----------------

但 チラシ印刷費として

税抜金額	¥586,364
税率	10%
消費税額	¥58,636

No.	70010225
発行日	2020/2/28

株式会社ジーアクティー

〒180-0003 東京都武蔵野市吉祥寺南町2-2-5

アスコーナミエビル6F

TEL : 0422-40-2205 FAX : 03-6866-9530

印 収
紙 入



1-2

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	1-3, 1-4
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日

領 収 証 川村 よしと 様 No. _____

★ ¥ 50,000 -

但 市政報告配布代として

2020年2月21日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
収入印紙	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

2/15 7/6 7/7 7/20 7/21
9:00~17:00 時15分

収入印紙

コクヨ カケ-1097

1-3

領 収 証 川村 よしと 様 No. _____

★ ¥ 50,000 -

但 市政報告配布代として

2020年2月21日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
収入印紙	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等

7/5 7/6 7/7 7/20 7/21
9:00~19:00 日全15分

収入印紙

コクヨ カケ-1097

1-4

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	1-5.1-6
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日

領収証 川村 よしと 様 No. _____

★ ￥50,000

但 市政報告配布代として

2020年2月24日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	2/15	2/16	2/17	2/18	2/19	
	%	消費税額等	9:00~17:00 日当 16円					
収入印紙	税率	金額(税抜税込)	[Redacted]					
	%	消費税額等	[Redacted]					

収入印紙

コクヨ ケー-1097

1-5

領収証 川村よしと 様 No. _____

★ ￥50,000

但 市政報告配布代として

2020年2月29日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	2/22	2/25	2/27	2/28	2/29	
	%	消費税額等	9:00~17:00 日当 16円					
収入印紙	税率	金額(税抜税込)	[Redacted]					
	%	消費税額等	[Redacted]					

収入印紙

コクヨ ケー-1097

1-6

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	1-7
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	年 月 日

領 収 証

川村 よしと 様 No. _____

★ ¥50,000 =

但 市政報告配布代として

2020年 2月 29日 上記正に領収いたしました

3/22 7/25 7/27 7/28 7/29

9:00~17:00 時15分

内訳	税率	金額(税抜税込)
	%	消費税額等
収入	税率	金額(税抜税込)
印 紙	%	消費税額等

コクヨ ウケ-1097

1-7

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	1-8, 1-9
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日

領収証 川村 まい 様 No. _____

★ ￥50,000

但 市政報告配布代として

2020年3月14日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	2/59 3/11 3/17 2/8 3/4
	%	消費税額等	9:00-11:00 日3:15分
内訳	税率	金額(税抜税込)	[REDACTED]
	%	消費税額等	[REDACTED]

収 入
印 紙

コクヨ ヲケ-1097

1-8

領収証 川村 まい 様 No. _____

★ ￥50,000

但 市政報告配布代として

2020年3月15日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	2/ 3/17 3/18 3/15 3/15
	%	消費税額等	9:00-11:00 日3:15分
内訳	税率	金額(税抜税込)	[REDACTED]
	%	消費税額等	[REDACTED]

収 入
印 紙

コクヨ ヲケ-1097

1-9

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	1-10.1-11
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日

領収証 川村よしと 様 No. _____

★ 50,000-

但 市政報告配布代とCC2

2020年3月15日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	3/15
	%	消費税額等	3/15
内訳	税率	金額(税抜税込)	9:00~17:00 05/17/19
	%	消費税額等	

収 入
印 紙

コクヨ カケ-1097

1-10

領収証 川村よしと 様 No. _____

★ 50,000-

但 市政報告配布代とCC2

2020年3月29日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	3/29
	%	消費税額等	3/29
内訳	税率	金額(税抜税込)	9:00~17:00 05/17/19
	%	消費税額等	

収 入
印 紙

コクヨ カケ-1097

1-11

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	1-12: 1-13
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日

領 収 証 川村 よしこ 様 No. _____

★ ￥50,000-

但 市政報告配布代として

2020年3月29日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	3/15	3/21	3/22	3/28	3/29	
	%	消費税額等	9:00-17:00					日ヨ17:00
	税率	金額(税抜税込)	[REDACTED]					[REDACTED]
	%	消費税額等	[REDACTED]					[REDACTED]

収 入
印 紙

コクヨ・ウケ-1097

1-12

領 収 証 川村 ゑいこ 様 No. _____

★ ￥50,000-

但 市政報告自己布付として

2020年3月29日 上記正に領収いたしました

内訳	税率	金額(税抜税込)	3/20	3/21	3/22	3/28	3/29	
	%	消費税額等	9:00-17:00					日ヨ17:00
	税率	金額(税抜税込)	[REDACTED]					[REDACTED]
	%	消費税額等	[REDACTED]					[REDACTED]

収 入
印 紙

コクヨ・ウケ-1097

1-13

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式1)

項目別集計表

(令和元年度)

項目番号	項目名			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
7	事務費			
R1.08.25 -R2.03.03	会派控室PC-機リ-入料	16,524 円		2-1
R1.08.27	会派控室プリンタ-	9,476 円		2-2
R1.10.15	会派控室PC-用紙	846 円		2-3
R1.12.19	会派控室プリンタ-インク代	2,540 円		2-4
R1.12.13	会派控室PC-機トナ-	1,980 円		2-5
R2.03.24	会派控室PC-機トナ-及インク代	8,876 円		2-6
R2.04.16	会派控室プリンタ-インク代	2,646 円		2-7
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		42,888 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2- /
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室コピー機リース料 会派構成人数で負担
支出年月日	毎月振替日
<p>8月分は初回につき2ヶ月分 $33,048 \div 9 = 3,672$ (1人当たり3,672円)</p> <p>9月分以降は $16,524 \div 9 = 1,836$ (1人当たり毎月1,836円)</p> <p>※一人当たり負担額合計 $3,672 + 1,836 \times 7 = 16,524$ (円)</p> <p>※振替日 (通帳コピーを添付)</p> <p>令和1年8月5日…33,048円 令和1年9月3日…16,524円 令和1年10月3日…16,524円 令和1年11月5日…16,524円 令和1年12月3日…16,524円 令和2年1月6日…16,524円 令和2年2月3日…16,524円 令和2年3月3日…16,524円</p>	

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

普通預金 (兼お借入明細)

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8	1--8--5 振替	*33,048	沖-7°ファイナ	
9				
10				
11				
12				
13	1--9--3 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	
14				
15				
16	1-10--3 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	
17				
18				
19				
20				
21	1-11--5 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	
22				
23				
24	1-12--3 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	



普通預金 (兼お借入明細)

年月日(和暦)	記号	お引出し金額(円)	お預入れ金額(円)	残 高(円)
1				
2				
3				
4				
5				
6				
7	2--1--6 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	
8				
9				
10	2--2--3 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	
11				
12				
13				
14	2--3--3 振替	*16,524	沖-7°ファイナ	
15				
16				
17				
18				
19				
20				
21				
22				
23				
24				



(様式6)

備品台帳 (政務活動費)

No.	
品名	RICOH ジェルジェットプリンター S G7200
規格・品質	
購入価格	111,240 円 本体価格 89,400 円 消費税額 8,240 円 購入経費 13,600 円
按分率等 (按分する場合)	111,240 円 × 100 = 111,240 円 (購入価格) (按分率) (按分後の額)
購入年月日	令和元年7月31日
耐用年数が経過する日	令和6年7月31日
政務活動費 充当額	令和元年度 111,240 円 ÷ 5 年 (60 月) × 3 年 10 月 (46 月) = 85,284 円 (按分後の額) (耐用期間) (残任期間) (充当額) ※ 1ヶ月未満切り上げ、1円未満切り捨て
※ 1件5万円 以上の場合に 記載 次の任期に も充当する場 合は、領収書 等のコピーを 添付保存	次任期 (5年度) 111,240 円 ÷ 5 年 (60 月) × 1 年 2 月 (14 月) = 25,956 円 (按分後の額) (耐用期間) (残任期間) (充当額) ※ 1ヶ月未満切り上げ、1円未満切り捨て
	次々任期 (年度) 円 ÷ 年 (月) × 年 月 (月) = 円 (按分後の額) (耐用期間) (残任期間) (充当額) ※ 1ヶ月未満切り上げ、1円未満切り捨て
使用場所	政新会控室
使用者名	政新会所属議員
備品廃止日 年 月 日	平成 年 月 日
廃止理由	1. 耐用年数を経過 2. 故障 3. その他 () ※ 2. 3. の場合、証明できる資料を添付
備考	

- ※ 1件20,000円(税抜き)以上の事務機器等を購入したときに記載し、写しを提出する。
- ※ 耐用年数経過前に備品を廃止するときは、政務活動費充当額欄に記載する。
- ※ 台帳の保存期間は、備品の廃止後5年。

お客様コードNo. [REDACTED]

662-0918

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会議棟3F

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284 FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード	商品名	数量	単位	単価	金額	備考
	RICOH デジタルリソラー SG7200 (3年間無償保証)	1	台	68,000	68,000	
	250枚増設トレイ TK1190	1	式	13,000	13,000	
	両面印刷ユニット AD1040	1	式	8,400	8,400	
	RICOH SG7200*ポトパック (4年保証)	1	式	12,000	12,000	
	搬入・設置費	1	式	13,600	13,600	
合計					** , *** , *** , *** ** , *** , *** , ***	

納品書

伝票No. 430-1

2019年7月31日

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目2番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX: (0798) 67-6345
FAXフリーダイヤル: 0120-126345

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 430-2

2019年7月31日

662-0918

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会議棟3F

タウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目2番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX: (0798) 67-6345
FAX7リーダーダイヤル: 0120-126345

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284 FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード	商品名	数量	単位	単価	金額	備考
	PC回収費用	2	台	3,000	6,000	
	消費税				9,680	
課税対象額					121,000 (消費税合計)	
					9,680	
					130,680	
					合計	

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-4
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室プリンターインク代

支出年月日 令和1年12月19日

令和元年10月10日購入 プリンターインク 22,860円

22,860円を9名で負担 (1人当たり2,540円)

※明細は別紙納品書のとおり

No. 15392

領 収 証

令和 元 年 12 月 19 日

西宮市議会議員 川村よしと 様

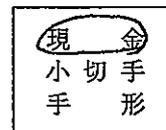
5万以下	0
5~100万	200
100~200万	400
200~300万	600

但し 令和 元 年 10 月分 お買上額 消費 税 合 計
 上記の金額正に領収致しました ¥2,540.-

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話西宮(0798)64-3366代
FAX:(0798)67-6345

※金額の訂正、係印のなきものは無効とします。



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 1362

2019年10月10日

662-0918

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会議棟3F

政新会

様

担当者: [REDACTED]

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目2番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX: (0798) 67-6345
FAXフリーダイヤル: 0120-126345

TEL 0798-35-3284 FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

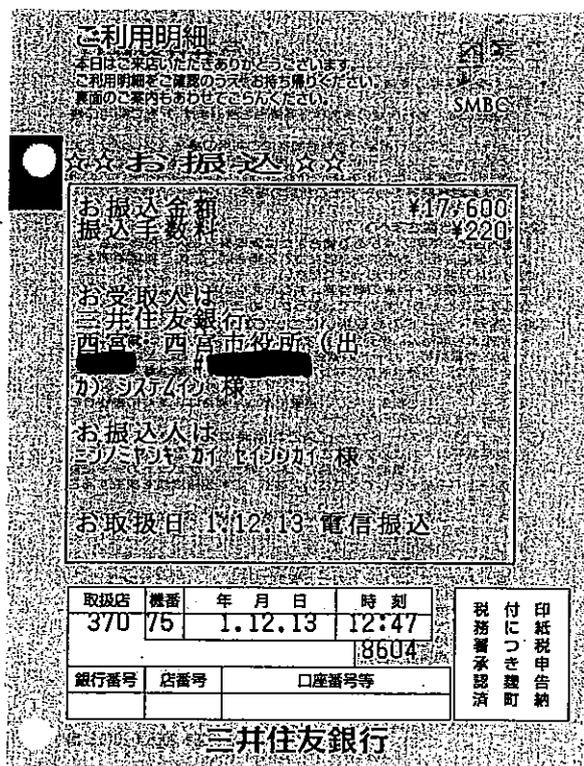
コード	商品名	数量	単位	単価	金額	備考
リコー SCカートリッジ GC41KH 黒		1	個	5,701	5,701	
リコー SCカートリッジ GC41CH シアン		1	個	5,027	5,027	
リコー SCカートリッジ GC41MH マゼンタ		1	個	5,027	5,027	
リコー SCカートリッジ GC41YH イエロー		1	個	5,027	5,027	
消費税					2,078	
課税対象額	20,782 (消費税合計)	2,078			2,078	
合計					22,860	

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-5
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室コピー機トナー 9名で負担 (各自1,980円を負担)

支出年月日 令和元年 12 月 13 日



※各自負担額 (17,600+220) ÷9=1,980 (円)

なお、振込証の原版は、田中正剛の報告書に添付

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 3056

2020年2月26日

662-0918

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎隣会棟3F

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話 西宮 (0798) 64-3366
FAX : (0798) 67-6345
FAX7リーダイヤル: 0120-126345

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-85-3284 FAX 0798-22-7817 毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード	商品名	数量	単位	単価	金額	備考
キャノンMF7455DN用 リサイクルトナー505		3	本	8,002	24,006	
消費税					2,400	
						2020.2.26
						事務用数量
課税対象額					24,006 (消費税合計 2,400)	
					合計	
					24,006	
					26,406	

○ A 情報システム & 機器・事務用品・家具施設用品

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 2262-1

662-0918

2019年12月19日

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会議棟3F

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目2番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX : (0798) 67-6345
FAXフリーダイヤル: 0120-126345

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284 FAX 0798-22-7817

毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード・商品名	数量	単位	単価	金額	備考
リコー SCカートリッジ GC41KH 黒	2	個	5,701	11,402	
リコー SCカートリッジ GC41CH シアン	2	個	5,027	10,054	
リコー SCカートリッジ GC41MH マゼンタ	2	個	5,027	10,054	
リコー SCカートリッジ GC41YH イエロー	2	個	5,027	10,054	
リコー ペーパー - A4 500枚×5冊	3	箱	2,351	7,053	

合計 7,053
,,***,***
,,***,***

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	2-7
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	会派控室プリンターインク代

支出年月日 令和2年4月16日

令和2年3月5日購入 プリンターインク 23,598円

令和2年4月15日 振込手数料 220円

23,818円を9名で負担 (1人当たり2,646円)

※納品書及び請求書は別紙

ご利用明細
お振込金額 ¥23,598
振込手数料 ¥220
合計 ¥23,818

支店名 三井住友銀行 甲府園田支店
お振込先 〇〇〇〇〇〇
お振込先名 〇〇〇〇〇〇(〇〇様)

お振込人 〇〇〇〇〇〇 〇〇〇〇〇〇
お取振日 2020.4.15 電信振込

取扱店	機番	年月日	時刻
37461		2.4.15	14:10

銀行番号 店番号 口座番号等

三井住友銀行

印紙税申告納
付につき随時
事務審承認済

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

お客様コードNo. [REDACTED]

納品書

伝票No. 3264

2020年3月5日

662-0918

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会議棟3F

タケウチ事務機株式会社

〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目2番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX : (0798) 67-6345
FAXフリーダイヤル: 0120-126345

政新会

様

担当者: [REDACTED]

TEL 0798-35-3284 FAX 0798-22-7817 毎度ありがとうございます。下記の通り納品致しますので御査収下さい。

コード	商品名	数量	単位	単価	金額	備考
リコー SGカートリッジ GC41KH 黒		2	個	5,701	11,402	
リコー SGカートリッジ GC41CH シア		1	個	5,025	5,025	
リコー SGカートリッジ GC41MH ヴェンガ		1	個	5,026	5,026	
消費税					2,145	
額					21,453 (消費税合計)	2,145
						23,598

合計

○ A 情報システム & 機器・事務用品・家具施設用品

〒662-0918

西宮市六湛寺町10-3
西宮市役所本庁舎議会棟3F

タケウチ事務機株式会社



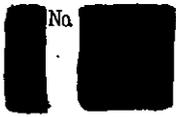
〒663-8113 西宮市甲子園口4丁目22番25号
電話西宮 (0798) 64-3366
FAX: (0798) 67-6345

政新会

様

TEL 0798-35-3284 FAX 0798-22-7817

取引銀行 三井住友銀行甲子園口支店
三菱UFJ銀行甲子園支店
尼崎信用金庫甲子園口支店
関西みらい銀行西宮支店



毎度ありがとうございます。下記の通りご請求申し上げます。(2年3月31日 締切分)

PAGE 1

前回請求額	入金額	返金額	差引繰越金額	売上	請求税額	今回請求額
79,884	79,884	0	0	21,453	2,145	23,598

年月日	伝票No.	商 品 名	数 量	単 位	単 価	金 額
2 3 5	3264	リコー SGカートリッジ GC41KH 黒 10%	2	個	5,701	11,402
2 3 5	3264	リコー SGカートリッジ GC41KH マゼンタ 10%	1	個	5,026	5,026
2 3 5	3264	リコー SGカートリッジ GC41MH マゼンタ 10%	1	個	5,026	5,026
2 3 5	3264	消費税				2,145
【伝票計】						< 23,598 >
2 3 24	194	*御入金[現金]				[79,884
						8376*9名
【御入金額合計】						79,884
内消費税額等			(課税対象額:	21,453)		(2,145
10% 分			(21,453)		(2,145
【御入金額合計】						79,884

令和3年12月6日

西宮市議会議長 様

議員名 川村よしと

令和元年度 (R1. 6/11~R2. 3/31) 政務活動費収支報告書の訂正について

令和元年度 (R1. 6/11~R2. 3/31) に交付を受けた政務活動費について、政務活動費違法支出返還請求事件 (神戸地方裁判所 令和2年 (行ウ) 第20号) の結果を踏まえ、市政報告の按分について精査し、下記のとおり収支報告書を訂正いたします。

記

1 収支報告書の訂正

支出

項目	訂正前	訂正後	差額
広報・広聴費	1,245,000 円	1,201,563 円	▲43,437 円
合計	1,287,888 円	1,244,451 円	▲43,437 円

(訂正内容)

広報・広聴費として支出した市政報告の印刷費について、16分の1を按分 (減額) するもの。

以上

様式第8号 (第7条関係)

(議員用) (その2)

令和元年度 (R1. 6. 11~R2. 3. 31) 政務活動費収支報告書

訂正後

議員名

川村よしと

1 収 入

政務調査費 1,160,000 円

2 支 出

(単位:円)

項 目	金 額	備 考
調 査 研 究 費	0 円	
研 修 ・ 会 議 費	0 円	
広 報 ・ 広 聴 費	1,201,563 円	
資 料 購 入 費	0 円	
交 通 ・ 通 信 費	0 円	
人 件 費	0 円	
事 務 費	42,888 円	
事 務 所 費	円	
合 計	1,244,451 円	

3 残 額 0 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。