

**保育利用申込の必要書類について**

※ 提出前に必ずご確認ください。

必要書類			確認欄	
1	支給認定申請書（2号・3号認定用）兼保育利用申込書		□	
2	健康調査票		□	
3	保育の必要性確認書類（父母それぞれ書類が必要） （令和4年4月1日入所以降の利用申込を行う場合は、証明年月日が「令和3年8月1日」以降の証明書をご提出ください。）			
	事由	書類	父	母
	就労	勤務証明書 ※ 市所定の様式にて <u>事業所が就労状況を記入。</u> ※ 記載漏れ等の不備がある場合は受付できません。 ※ 自営業者は本人が記入 + 事業内容の分かる書類 例：確定申告書、税務署への開業届、業務委託契約書等のコピー	□	□
	就学	在学証明書等 + カリキュラム（就学日数と時間が分かるもの）	□	□
	妊娠・出産	母子健康手帳のコピー（保護者名と分娩予定日が分かる部分）	□	□
	疾病・障害等	保育困難な旨記載の医師の診断書、又は障害者手帳等各種手帳のコピー	□	□
	親族の介護・看護	医師の診断書、又は介護保険被保険者証等のコピー + 介護・看護をする旨の申立書（様式自由）	□	□
	災害復旧	り災証明書等	□	□
	求職活動	求職状況申立書（市所定の様式）	□	□
<b>該当者は以下の書類が必要（*以外はコピー可）</b>				
同居する親族が障害者手帳を所持している場合（申込児童含む）	身体障害者手帳・精神障害者手帳・療育手帳等		□	
満64歳以下の祖父母と同居	勤務証明書等の保育の必要性が確認できる書類（*）（求職状況申立書および就労内定や週3日以上かつ週16時間以上の勤務が確認できない勤務証明書は不可） 未提出の場合は、 <u>利用調整において減点対象となります。</u>		□	□
兄弟姉妹が幼稚園に在園	在園証明書（新制度移行の幼稚園は在園確認ができるため提出不要。） ※ 令和4年4月1日入所以降の利用申込を行う場合は、令和4年4月1日 <u>以降</u> に在園証明書をお取りいただき、後日ご提出ください。		□	
認可外保育施設等を週3日以上利用	月謝袋・領収書（施設による領収印が押印されたもの）・在園証明書等 ※保育料が口座引落のため月謝袋や領収書がない場合は、施設名の記載のある請求書等と口座引落が分かる部分の通帳のコピー等		□	
一時預かりを週3日以上利用	直近1ヶ月分の利用が分かる領収書等（週3日以上利用が確認できるもの）		□	
市外認可保育施設に在籍	在園証明書 （西宮市を通して市外認可保育施設への入所手続きを行っている場合は不要。）		□	
西宮市への転入予定者	いずれかを提出してください。 ・不動産売買契約書、又は賃貸借契約書（契約済のものに限る） ※ 転入先住所、入居可能日、売（貸）主および買（借）主の署名押印のあるもの ・同居予定申立書（西宮市内の実家等で同居予定の場合）（*）		□	
	世帯員全員の記載がある住民票の写し ※ 世帯員全員の生年月日及び世帯状況の確認のため		□	
	転入に関する誓約書（*）		□	
入所保留を希望する場合	保育所等利用保留希望申請書（*）		□	
<b>保育料決定に必要な書類（全てコピー可）</b>				
令和3年1月1日時点の住所地在西宮市内	事前に準備する書類はありません。 ただし、申込受付時に、市が保有する税資料で令和3年度市民税額が確認できない場合は、市民税の申告が必要となります。			
令和3年1月1日時点の住所地在西宮市外	給与所得のみ	令和3年度市県民税特別徴収税額通知書	□	□
	個人納付	令和3年度市県民税納税通知書（表紙+明細）	□	□
	海外勤務	令和2年中（令和2年1月1日から12月31日まで）の収入が分かる書類（勤務先の給与証明等）	□	□
	上記以外	令和3年度市県民税課税証明書（住宅借入金等特別税額控除、ふるさと納税等の寄附金税額控除等を含む税額控除の内訳がすべて記載されたもの） ※令和3年1月1日時点に在住の市区町村で発行。	□	□
※ 令和4年9月入所以降の申込については、令和4年1月1日時点の住所地在西宮市外である場合、令和4年度の課税証明書等（海外勤務の場合は令和3年中の収入が分かる書類）をご提出ください。				
生活保護を受給中	生活保護証明書、又は生活保護受給証		□	

※ 2人以上の児童の申込の場合、1. 支給認定申請書（2号・3号認定用）兼保育利用申込書と2. 健康調査票については、児童ごとに記入し、それ以外の書類は原本1部とコピーでの提出が可能です。なお、上記以外の書類の提出を依頼することがあります。