

様式第3号

平成 年 月 日

柔道整復施術療養費支給申請書内容点検等業務に係る
企画提案による業者選定審査委員会
委員長 西宮市 市民局長 様

業 務 提 案 書

所在地

名称

代表者名

印

(※委任状提出の場合は受任者名を記入)

柔道整復施術療養費支給申請書内容点検等業務に係る提案者募集要項に基づき、業務提案書類を提出します。

- 別添明細 別紙1 1、業務に関する具体的な提案内容
2、従事者の採用及び従事者への研修
3、柔道整復施術療養費支給申請書等の知識を高める研修
4、個人情報保護及び情報セキュリティ対策

別紙2 任意項目

(担当者連絡先)

所 属

役 職 名

氏 名

電 話 番 号

F A X 番 号

メールアドレス

(別紙1)

1、業務に関する具体的な提案内容

柔道整復施術療養費支給申請書内容点検等業務（単価）契約仕様書の条件で、最も効果的に業務を実施する場合の具体的な提案内容及び期待できる効果を記入すること。また、業務を実施するための人員配置体制の予定（例えば、何人の人員を1月当たり何日配置するのか。また、現場の責任者をどう配置するのかなど。）や様式4（柔道整復、鍼灸、あんま・マッサージ施術療養費支給申請書内容点検業務に従事する者の当該履歴）に掲げられた従事予定者を確保する具体的な見込みを記入すること。

2、従事者の採用及び従事者への研修

柔道整復施術療養費支給申請書内容点検等業務に従事するにあたり、従事者の採用方法及び従事者に対してどのような研修を行っているのかを記入すること。

3、柔道整復施術療養費支給申請書等の知識を高める研修

2、で挙げたものとは別に、特に柔道整復施術療養費支給申請書内容点検の知識を身につける研修や、施術内容照会業務に必要な被保険者や施術所に対する電話応対技術を身につける研修を行っている場合は、研修内容と研修期間を具体的に記入すること。

4、個人情報保護及び情報セキュリティ対策

柔道整復施術療養費支給申請書及びデータ保存媒体等の受け渡し前後における管理体制および運搬方法の詳細について記載すること。また、当該業務を履行する場所や個人情報の保管場所における管理体制及び設備について記入すること。(例えば部屋の施錠に関する設備や入退室の管理体制など)
その他、機密性の高い個人情報を取り扱うにあたって、個人情報保護の観点から取り組んでいる事項があれば記入すること。

(別紙2)

任意項目

当該業務実施に当たり、別紙1に記入をしていない事項で、意欲、経験、能力、ノウハウ等から新たな提案などがあれば記入すること。