

平成31年3月13日
(2019年)

各地区スポーツクラブ21代表者 様

地域スポーツ課
課長 田中 良紀

学校体育施設利用事業補助金の申請について (案内)

平素は、本市スポーツ行政にご協力いただき、ありがとうございます。

さて、学校体育施設利用事業補助金について、下記のとおりご案内いたします。申請をご希望される場合は、注意事項をご確認のうえ、5月8日(水)までに書類をご提出ください。

記

- 1 概要 スポーツクラブ21が学校体育施設開放事業で使用する備品等の修繕、及び購入にかかった1件税込み5万円以上の費用について、その半額(上限：30万円)までを補助する。
- 2 要件 以下の全ての要件を満たすこと。
 - (1) 平成31年11月末までに、支払いを終える予定の備品等の修繕、及び購入であること。
 - (2) 報告書を、平成31年11月29日(金)までに提出すること。
 - (3) 備品の修繕、及び購入が学校教育に支障が無く、また学校長の了承を得ていること。
 - (4) 補助を申請する備品等が、他の補助や助成等を受けていないこと。
- 3 対象備品 対象となる備品は以下のとおりとする。
 - (1) 学校体育施設開放事業でスポーツクラブ21が主に利用する備品等であること。
※スポーツクラブ21がハイキングや餅つき大会等、学校体育施設開放事業以外の事業で利用する備品の申請は不可。
但し、コピー機や物置等、スポーツクラブ21に所属する各部が共通で使用する備品については申請可。
 - (2) 使用可能年数が、概ね5年以上であること。
 - (3) 交付対象の備品単独での利用が可能であり、かつ最小構成単位であること。また、付随する消耗品は備品の一部とはみなさない。

【事例】

 - (ア) 単独で利用できるデジタルタイマーは、タイマー本体のみを補助対象とし、別売となるスタンドは対象外とする。
 - (イ) サッカーゴール等は1台ではなく1組(2台)での購入をを原則とする。
 - (ウ) 備品に付随する消耗品(サッカーやバレーのネット等)は対象外とする。
 - (エ) 1点あたりが安価な消耗品を複数購入する申請は対象外。
 - (オ) ワイヤレス・アンプ(ポータブル・マイクシステム)については、マイクを含めて対象とする。
 - (4) 例外として、SC21の合同チームや将来的な統合の支援として、合同チームが所有・管理するユニフォーム、プラカードや団旗等についても補助対象とする。なお、合同チームへの交付は1回限り。また、購入金額が5万円に満たない場合でも、発生した費用の半額の千円未満を切り捨てた金額を補助する。

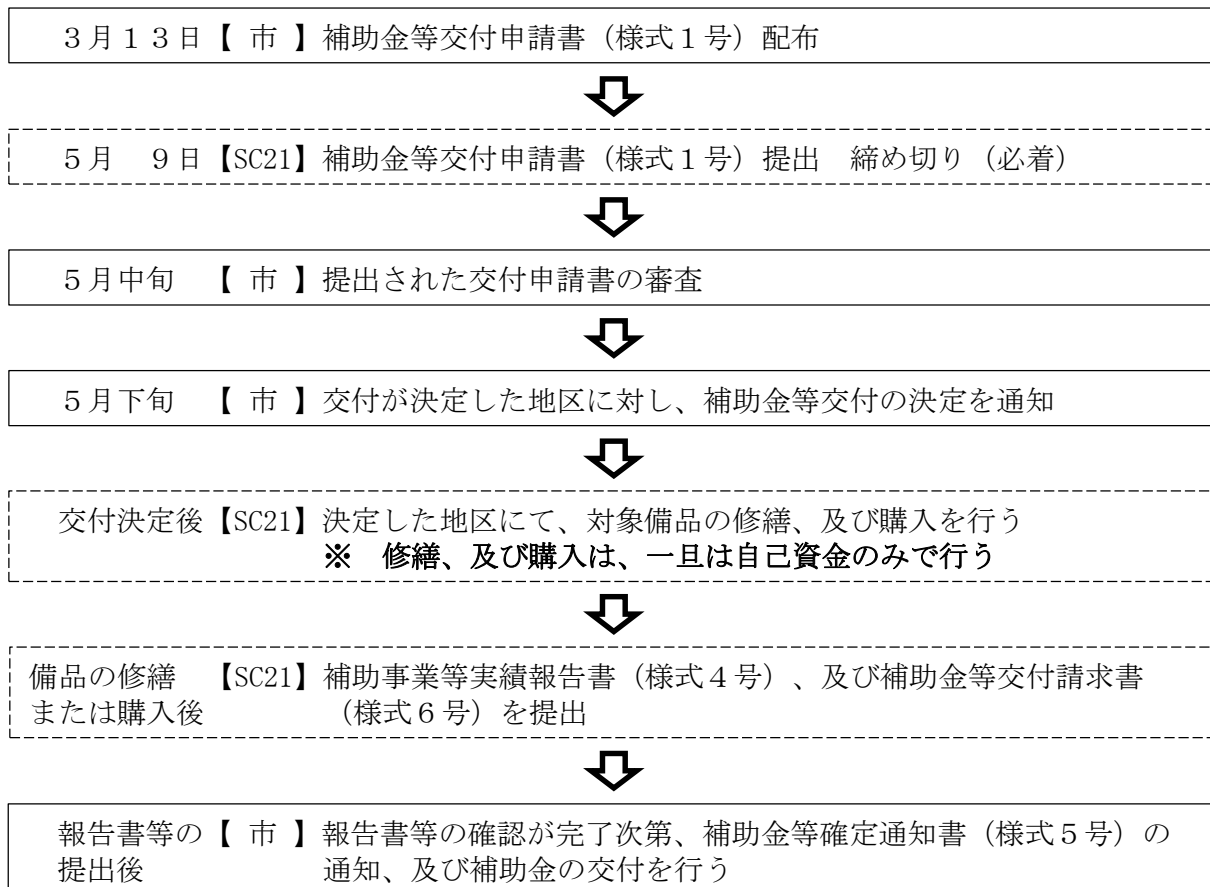
4 予算 1,800,000円

5 交付実績 過去に交付した実績は、下記のとおり。

備品名	件数	備品名	件数
卓球台	9	移動式ミニサッカーゴール	1
アルミバレーボール支柱	7	移動式ソフトバレーボール・バドミントン支柱	1
デジタルタイマー	6	移動式ティールバレーネット	1
物置	5	印刷機	1
テント	4	掃除機	1
アルミ製サッカーゴール	4	冷風機	1
デジタルコピー機	3	体育館袖幕	1
冷蔵庫	2	合併チーム用ユニフォーム等	2
屋内フットサルゴール	1	サッカーゴール (修繕)	1
バレーボール審判台	1	バレーボール支柱 (修繕)	1
ピッチングマシーン	1		
			計 54件

6 申請の手続き方法

今後の申請等の予定スケジュールは以下のとおり。



7 その他

- (1) 申請できる備品の件数は、各地区1件に限る。
- (2) 予算を超える申請があった場合、過去の交付実績等に基づいて、交付団体を決定する。
- (3) 補助事業等実績報告書（様式4号）や補助金等交付請求書（様式6号）の締め切りは、平成31年11月29日（金）とする。
- (4) 申請した備品の管理、修繕、処分については各スポーツクラブ21の責任で行う。
- (5) 申請の翌年度への繰越は行わない。
- (6) 補助金の交付決定後に修繕、及び購入の内容や費用について変更が生じた場合、修繕、及び購入前に、速やかに地域スポーツ課へ連絡すること。
- (7) 修繕や購入を検討している備品が本補助事業の対象になるかどうかなど、不明な点等が生じた場合は、下記担当まで連絡すること。

以上

西宮市 地域スポーツ課 担当：山岡 〒662-8567 西宮市六湛寺町10番3号 市役所5階 TEL：0798-35-3567 FAX：0798-35-4045 E-Mail：k_shatai@nishi.or.jp

記入見本

日付は記入しないで
ください

様式 1 号

平成 年 月 日

平成 3 1 年度 補助金等交付申請書

西宮市長 様

スポーツクラブ 2 1 の住所、クラブ
名、会長名、角印 (丸印) をお願いし
ます。

所在地

団体名称

代表者

(印)

次のとおり補助金等の交付を受けたいので、補助金等の取り扱いに関する規則第 7 条の規定により申請します。

1 補助金等の名称 学校体育施設利用事業補助金

2 補助事業等の目的及び内容

学校体育施設開放事業において、主にスポーツクラブ 2 1 が
使用する備品等の修繕、または購入にかかる費用

3 購入または修繕する備品の名称及び金額

名称

金額

円

金

円

住所

氏名

連絡先

修繕、または購入をす
る備品等、及びその
税込み金額をご記入く
ださい。

スポーツクラブ 2 1 の担当者
をご記入ください。会長が兼
務してもかまいません。

5 備品の管理責任者

②の見積書は必ず提出が必要で
す。
通販等、見積書が取れない場合
は購入金額が分かるページを印
刷して提出してください。
備品のカタログは②に該当しま
せん。

交付申請額は修繕、
または購入をする金
額の半額となりま
す。
1000 円未満は切り
捨てですのでご注意
ください。

①備品のカタログ等その仕様を示すものまたは現状の写真

②備品の見積書または修繕の見積書の写し

③その他市長が必要と認める書類

以上

(規則第 7 条関係)

平成 年 月 日

平成 3 1 年度 補助金等交付申請書

西宮市長 様

所在地

団体名称

職名・代表者名 (印)

次のとおり補助金等の交付を受けたいので、補助金等の取り扱いに関する規則第 7 条の規定により申請します。

- 1 補助金等の名称 学校体育施設利用事業補助金
- 2 補助事業等の目的及び内容
学校体育施設開放事業において、主にスポーツクラブ 2 1 が使用する備品等の修繕、または購入にかかる費用を補助する。
- 3 購入または修繕する備品の名称及び金額
名称
金額 円
- 4 補助金等交付申請額 金 円
- 5 備品の管理責任者 住所
氏名
連絡先
- 6 添付書類
①備品のカタログ等その仕様を示すものまたは現状の写真
②備品の見積書または修繕の見積書の写し
③その他市長が必要と認める書類

以上