

平成31年 4月26日

西宮市議会議長 様

議員名 草加 智清



平成30年度政務活動費収支報告について

西宮市議会政務活動費の交付に関する条例第8条第1項の規定に基づき、別紙
のとおり平成30年度政務活動費収支報告書を提出します。

(議員用) (その2)

平成30年度政務活動費収支報告書

議員名 草加 智清

1 収 入

政務活動費 1,440,000 円

2 支 出

(単位:円)

項 目	金 額	備 考
調査研究費		
研修・会議費		
広報・広聴費	¥520,508	
資料購入費	¥56,017	
交通・通信費	¥57,353	
人 件 費	¥744,000	
事 務 費	¥51,845	
事 務 所 費		
合 計	¥1,429,723	

3 残 額 10,277 円

(注) 備考欄には、主たる支出の内訳を記載する。

(様式1)

項目別集計表

(平成 30 年度)

項目番号	項目名			
3	広報・広聴費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
2018. 8. 31	市政報告印刷代	210,600 円	29号	3-1
2018. 9. 11	市政報告ポスティング代	49,654 円	29号	3-2
2019. 3. 25	市政報告ポスティング代	49,654 円	30号	3-3
2019. 3. 31	市政報告印刷代	210,600 円	30号	3-4
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		520,508 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名（自署）

草加智清

市政報告	29号	発行日 又は納品日	2018年8月31日
発行部数	17000部	充当率	100% を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。

- 政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）
- 単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）
- 過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）

④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。

- プロフィール等を長大に載せることはしていません

⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。

- 市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

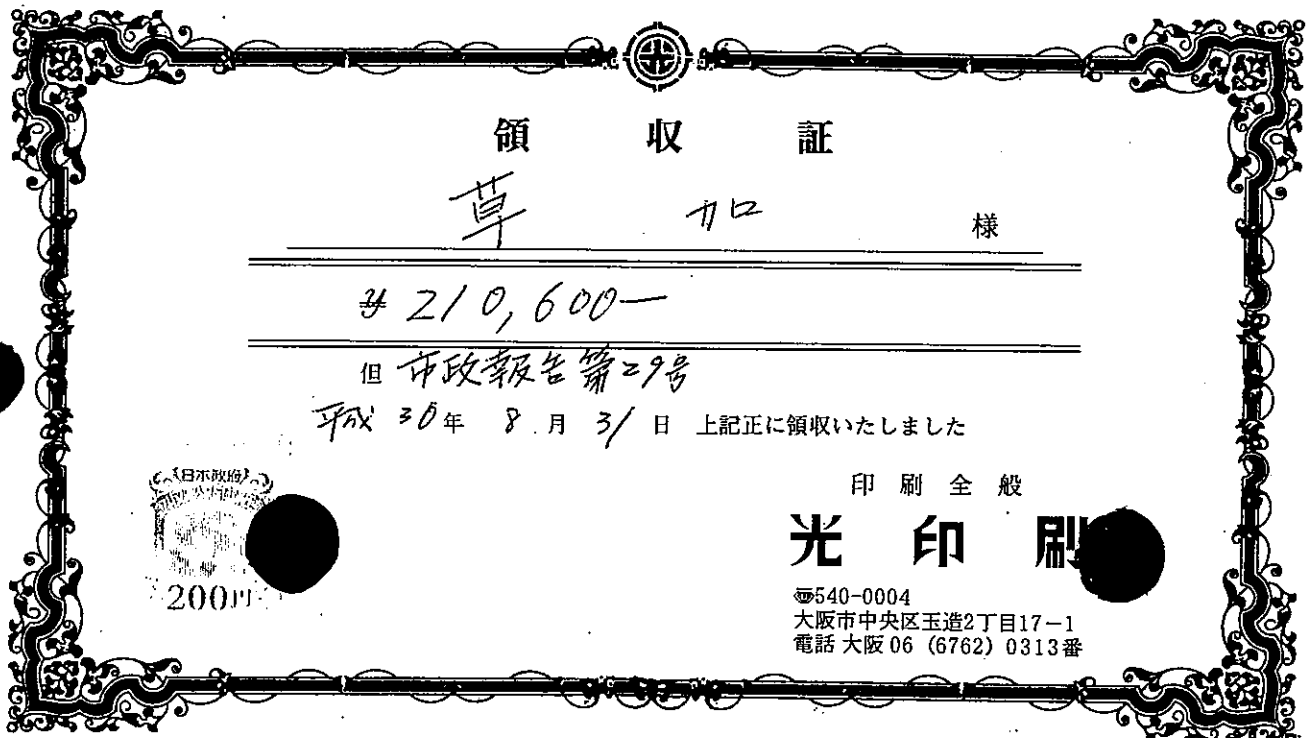
チェック項目や充当の考え方についての補足説明

--

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	H. 30年 8月 3/日

 領 収 証 草 加 様 ¥ 210,600- 但 市政報告第29号 平成 30年 8月 3/日 上記正に領収いたしました 印刷全般 光 印 刷 〒540-0004 大阪市中央区玉造2丁目17-1 電話 大阪 06 (6762) 0313番	
---	--

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

御見積書

草 加 様

平成30年8月31日

毎度お引き立てありがとうございます。下記の通りお見積り申し上げます。

件名: 市政報告 第29号

印刷全般

御見積金額: 210,600 円

光 印 刷

廣 田 正 明

※この見積書の有効期限は発行日から1ヶ月です。

〒540-0004 大阪市中央区玉造2-17-1
TEL (06) 6762-0313
FAX (06) 6762-0531

見積明細情報				
	単 価	数 量	単 位	小 計
企画デザイン版下費				6,200
用紙 (上質70) 費				28,000
印 刷 費 (両面折一)		17000X8		75,000
折 り 費		17000		30,000
消 費 税				15,600
合 計				210,600 円

備考:

確認印

請 求 書

平成31年3月20日

(3月限)

草 加 殿

印刷全般 **光 印刷**

大阪市中央区玉造2丁目17-1
TEL 大阪 06(6762)0313番
FAX 大阪 06(6762)0311番

合計 210,600

(取引銀行) 三菱東京UFJ銀行 玉造支店(当座No. XXXXXXXXXX)

摘 要	金 額	備 考
別紙請求書 1 枚	195,000-	
前月請求残高		
消費 税	15,600	
差 引 請 求 額	210,600	

上記のとおりご請求申し上げます

--	--	--

納 品 書

No. _____

草 加 様

印刷全般 **光 印刷**

平成 31 年 3 月 10 日

大阪市中央区玉造2丁目17-1
TEL 大阪 06(6762)0313番
FAX 大阪 06(6762)0311番

下記の通り納品申し上げます

品 名	数 量	単 価	金 額	摘 要
市政報告(第30号)	17,000部		195,000	
加一(前面)				
合 計				

草加ともきよ

市政報告・第29号×2018年9月

見識ある行動力

保守系・無所属

会派・ぜんしん

TOPICS&CONTENTS ～今号の目次&内容～

◆一般質問のご報告

1 JR甲子園口駅と小曾根線を結ぶ バス路線の新設について

ア JR甲子園口駅南側バス停工事
完成後のバス路線

イ 試験走行

ウ バス停留所の新設と移設

エ 今後の見通し

2 鳴尾川(鳴尾防潮堤)の 津波防災対策

3 旧国道の道路改良工事

4 阪神鳴尾駅周辺のまちづくり

ア 高架下利用(阪神私有地)

イ 鳴尾連絡協議会との意見交換会

ウ 鳴尾駅南側の公園

エ 第1交差道路

(市道鳴244号線)の安全対策

5 鳴尾公民館の休館について

6月議会での一般質問のご報告

私はこれまで本会議の一般質問の中で、生まれ育った鳴尾地域の諸課題を中心に質疑を行ってきました。

近年、質疑した主な項目として、以下の内容が挙げられます

●JR甲子園口南側のバス停改築工事と小曾根線バス路線再編協議

●武庫川堤防の津波・豪雨対策

●鳴尾防潮堤の安全対策工事

●阪神本線連続立体交差事業(鳴尾校区)の高架下利用

●小曾根線踏切跡の信号機が見えにくいという問題

●鳴尾競馬場線の拡幅整備事業の進捗状況

●小松幼稚園休園後の跡地利用

本年6月議会の一般質問では、これまでの本会議で質疑を行ってきた経緯を踏まえて、以下5点の項目を取り挙げて質問しました。

①JR甲子園口駅と小曾根線を結ぶ
バス路線の新設

②鳴尾川(鳴尾防潮堤)の津波防災対策

③旧国道の道路改良工事

④駅周辺の活性化と側道の安全対策を
含む阪神鳴尾駅周辺のまちづくり

⑤アスベスト撤去工事に伴う、
鳴尾公民館の1ヶ月間休館

JR甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線の新設

鳴尾地区の交通不便地区解消まであと一步！

小曾根線と兵庫医科大学病院方面を結び、

JR甲子園口駅へ向かうバス路線が実現に向かっていきます！！

■兵庫医科大学病院方面へ向かうバス路線の試験走行が実施されました。

私は鳴尾地域の交通不便地区を解消するため現在、小曾根線を北上するバスがJR甲子園口駅と兵庫医科大学病院方面も向かうよう継続して求めてきました。

その結果、

①本年4月、市・阪神バス・兵庫医科大学病院の協力のもと、実際のバス車両を用いて試験走行が実施されたこと

→実際に運行された場合、問題となる点も判明したこと

→試験走行の結果明らかになった課題について公安委員会と協議を進める予定であること

②同じく提案してきた新たなバス路線に必要なバス停留所の新設と移設についても、積極的に検討されていること

が、本会議の質疑の中で明らかとなりました。

以下、その詳細についてご報告します。

1 試験走行の検討結果

ルート(路線)の安全性について

●ルート1の場合、小曾根線から阪神本線南側側道の市道鳴第78号線へ左折し、東向きに走行する場合、側道の道路幅員が狭いため、現在の停止線を約8m後退させる必要がある。

●大型車両とのすれ違いの安全性に課題がある。

2 バス停留所の新設と移設

●小曾根線と旧国道との交差点付近

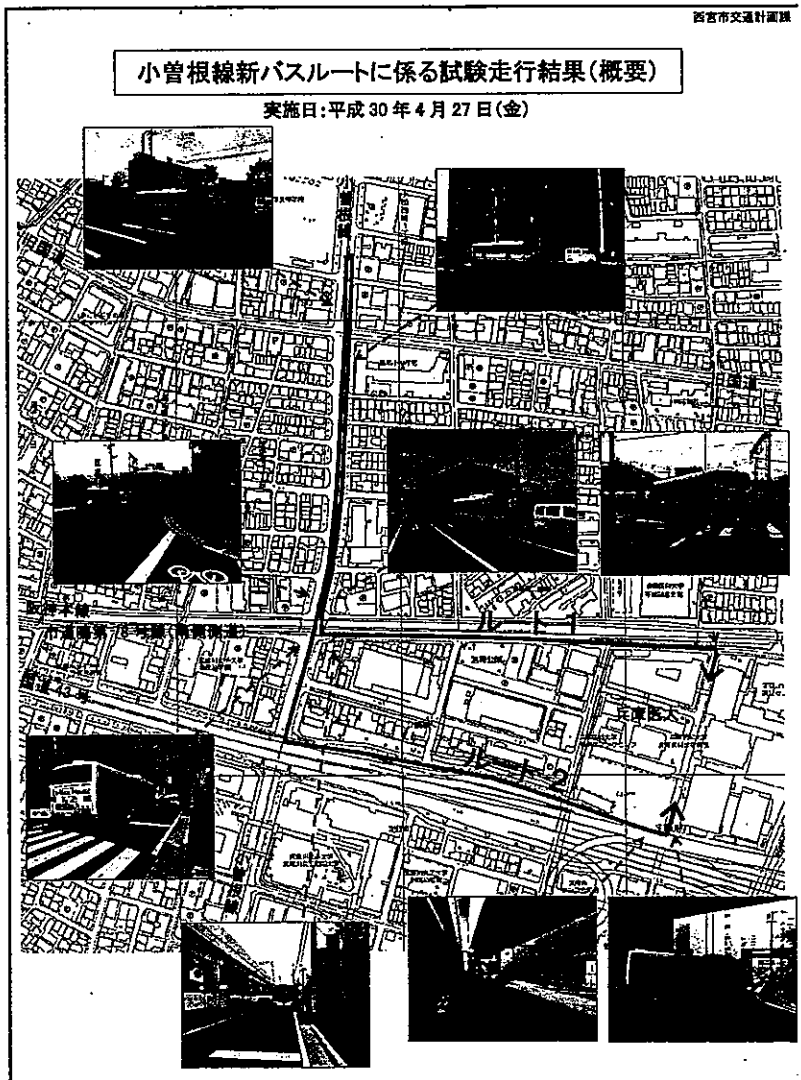
●小曾根線西開踏切跡北側

●兵庫医科大学病院周辺

の3箇所新設ならびに移設の検討を進めている。

以上の結果が明らかとなりました。

引き続き、当該バス路線の早期実現のために関係機関との協議・調整を精力的に進めていくよう強く訴えました。



鳴尾川(鳴尾防潮堤)の津波防災安全対策

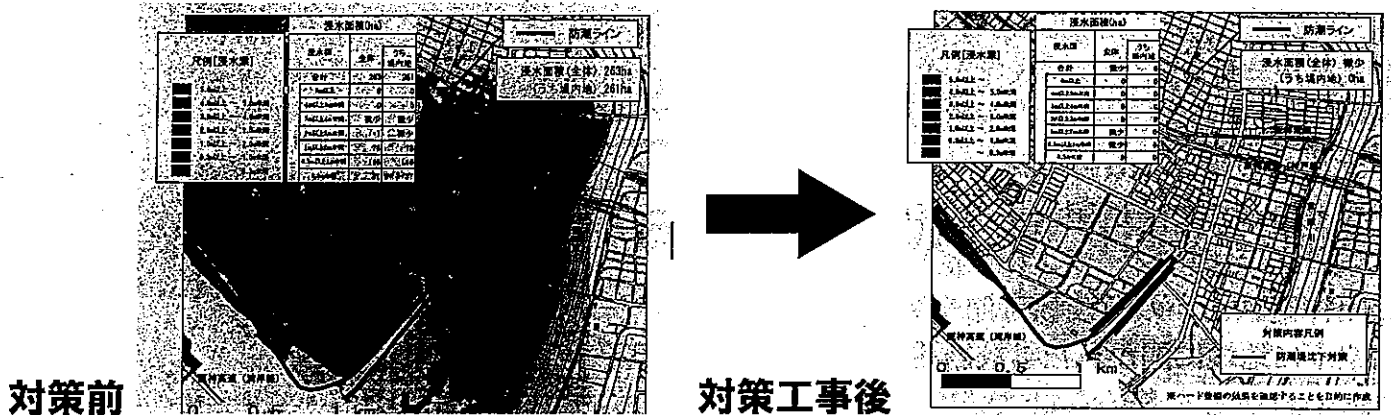
鳴尾川の安全対策工事がいよいよ実施へ！

津波による鳴尾地区の浸水想定区域が全て解消されます！！

■鳴尾川の津波防災安全対策工事

私はこれまで、鳴尾地域全体の防災安全対策の一環として、鳴尾川の津波防災安全対策について、着実な実施と事業全体の早期完成を強く要望してきました。その結果、6月議会の質疑において、今年から工事に着工し、平成35年には完成予定であることが明らかとなりました。

鳴尾地域の津波による浸水想定区域は、概ね北側は阪神本線、西側は甲子園筋、東側は武庫川に囲まれた範囲の約261haと想定されています。しかしながら今回の工事が完成すれば、堤内地の全ての浸水を解消する効果が見込めます。引き続き、事業が着実に実行されるよう見守ると共に、必要な指摘・提案等を続けてまいります。



鳴尾川(鳴尾防潮堤)の津波対策工事前と対策工事後の津波浸水想定図

一般質問のご報告③

旧国道の道路改良工事

大幅な工事期間の延長は店舗経営者にとって死活問題！

細かい配慮をしながら、工事を進めるべきです！！

■当初予定から3ヶ月の工期延長

旧国道は、けやき道散歩道と呼ばれる道路であり、地域の方々に親しまれ多くの店舗が立ち並ぶ商店街でもあります。旧ガス管の放置を大きな原因の1つとして当初、昨年10月～本年3月末を予定した今回の工事が、3ヶ月間も工期延長されたことによって近隣の飲食店の経営に、振動、騒音、ほこりなど大きな影響を与えました。

今後、工事を進めるにあたり、

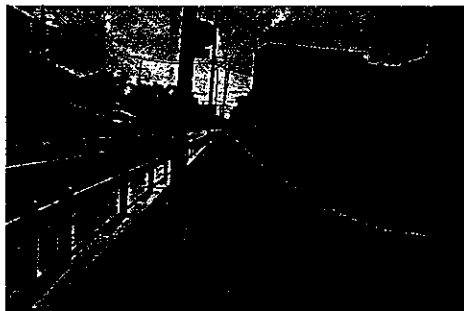
- ①大幅な工期延長がされないように計画段階で入念な対策を取ること
- ②振動、騒音、ホコリに対する影響をより抑える工事方法で進めること

を強く求めました。

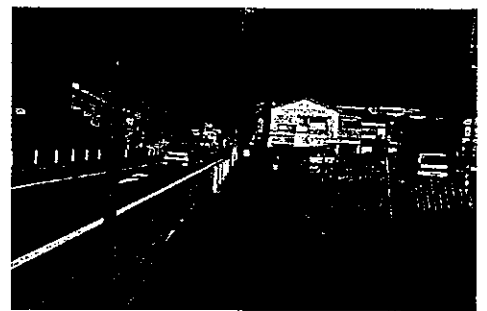
併せて、今後の工事区間は通学路に指定されている歩道での工事となることから、工事期間中の十分な安全対策を講じるように強く求めました。



丁車中



丁車中成糸



丁車中成糸

鳴尾駅周辺のまちづくりについて 鳴尾駅の南北一体化と賑わいの創出を！

■鳴尾駅周辺のまちづくり

- 駅南側に、駅前公園を開放感のある賑わい空間として整備。

従来の鳴尾駅前公園は、周囲を駐輪場で囲まれ、低木等の植栽も多く見通しが悪くなっていました。しかしながら、今回の整備では駐輪場は撤去、高木を主体とした樹木を配置、公園内にステージやベンチを設置する等、待ち合わせやイベントで利用できる空間をイメージした整備が進められます。なお公園の完成は今年度末を予定しています。

- 武庫川学院が計画する大学と地域・住民の方々との交流を図るコミュニティー創出ゾーン

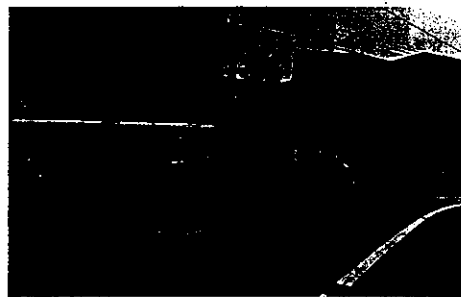
- ① 改札口東側から阪神鳴尾自転車駐車場までの高架下に、カフェやセミナースペースを整備（平成31年秋頃のオープンを予定）
- ② 阪神電鉄沿いの学校教育館や看護科学館前の高架下に地域に開かれた学校施設も整備予定であることが明らかとなりました。

■鳴尾連絡協議会との意見交換会

鳴尾連絡協議会から提出された、新設第1交差道路（市道鳴244号線）安全対策に関する意見・要望を受けて、

- ① 本年3月に南側道路に道路照明灯を新設
 - ② 車両の速度抑制対策として交差点カラー舗装や路面標示などの工事を実施予定
- であることが明らかとなりました。

新設第1交差道路の南北方向の横断歩道や信号機の設置など、地元地域の声が反映されたまちづくりとなるよう強く訴えました。



鳴尾駅前公園予定地

鳴尾公民館の休館について

アスベスト検査の基準をハッキリとマニュアル化すべきです！

■鳴尾公民館のアスベスト

鳴尾公民館の昨年3月に実施されたアスベスト含有調査の結果、2階・3階階段の天井部分にクリソタイルというアスベストの含有が確認されました。

- ① クリソタイルは破損や劣化がなく適切に維持管理されていれば飛散しないこと
- ② 空気調査によって安全性が確認されたことを踏まえ、市は本年4月に公民館活動への影響が小さい本年8月に除去工事を実施することを発表しました。

しかしながら、市が発表した内容には

- アスベストの種類と危険度の低さだけで判断し、1年以上も放置してよいのか？

- 発覚後、議会・市民に速やかに報告すべきであったにも関わらず、報告がなされなかったという問題があります。
- 今後はアスベストの検査基準を明確に示すと共に、検査手順・公表基準をマニュアル化する等、市民の信頼向上のため、必要な対策を実施するよう、強く求めました。



アスベスト含有が確認された階段天井部分

草加ともきよプロフィール

昭和30年6月30日西宮市小松南町に生まれる。市立小松小から市立学文中、報徳学園高を経て追手門学院大学。昭和62年より西宮市議会議員（現在8期目）。平成18年度、第76代西宮市議会議員長。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	3-2
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	29号分
支出年月日	H.30 年 9 月 11 日

領収証

2018 年 9 月 11 日

No. 001015

会沢ゼンシロ 草加 様

¥ 49,654-

但し 木製ステール代金として (8/27~8/31)
上記の金額正に領収いたしました

収入
印紙

内	現金	✓
	小切手	
訳	振込	
	手形	
	その他	

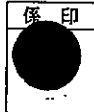


株式会社

エル・サポート

T683-8127 兵庫県西宮市小松町2-5-24
TEL 0798-49-8100 FAX 0798-49-8877

係印



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

御 請 求 書

平成30年8月31日

会派せんしん 草加 様

株式会社エル・サポート

兵庫県西宮市小松町2-5-24

TEL:0798-49-8100

FAX:0798-49-8877

担当: [Redacted]

配布地域 : 西宮市御指定エリア
 配布期間 : 8/27-8/31
 配布物 : A4 普通紙
 取引条件 : 9月末日までに御集金
 振込先 : 尼崎信用金庫 鳴尾支店 普通 [Redacted] (株)エル・サポート

※ 下記の通り御請求申し上げます。よろしくお願ひ申し上げます。

前回請求金額	ご入金金額	繰越金額	当月お買上げ金額	消費税	今回請求金額
¥0	¥0	¥0	¥45,976	¥3,678	¥49,654

業務名	数量	単価	金額	備考
ポスティング	16,420	¥2.80	¥45,976	
小計	16,420		¥45,976	
消費税			¥3,678	
総計			¥49,654	



L-SUPPORT.CO.,LTD

〒663-8127 兵庫県西宮市小松町2-5-24

■「ゴーガイドケット」・「シティライフ」等、情報紙への掲載
 ■チラシ・ダイレクトメール等、広告物の「ポスティング」
 ■Job Offer Process「求人デリバリー」へのお申込み

株式会社
エル・サポートへ

政務活動費市政報告チェックリスト

市政報告に関する経費に政務活動費を充当する場合は、発行した号毎にこのチェックリストを作成記入し、議員名を自署して提出して下さい。チェックリストは、収支報告書及び領収書等の証拠書類とともに公開されます。

議員名（自署）

草加智清

市政報告	30号	発行日 又は納品日	2019年3月31日
発行部数	17000部	充当率	100% を充当 ※3分の1、100%などの割合を記入

★ 政務活動費を充当する場合、以下にチェックが必要です。

「政務活動費運用に関する手引き」p12を参照

領収書、納品書、請求書（3点とも業者発行のものに限る）を添付しています。

★ 全額充当する場合は、原則として以下のすべてにチェックが必要です。

全額充当の場合、政務活動目的以外の記載の混在はできません。

「政務活動費運用に関する手引き」p11～p12を参照

① 市政報告の発行は、自己の選挙前事前運動と混同されないよう、発行時期及び発行部数等が大きく偏らないように配慮しなければなりません。

任期中はじめての発行が自己の選挙前ではありません

市政報告を自己の選挙前だけに集中させていません

選挙前だけそれまでの発行部数を大幅に増刷していません

※選挙前とは選挙6ヶ月前をいう。

② 市政報告の発行は自己の宣伝行為と混同されないよう、内容及び写真等の使用には十分配慮しなければなりません。

市政と無関係な事項、宣伝を含む事項を掲載していません

発行者特定の目的を超えた不必要な自己等の写真等を掲載していません

自己の氏名やスローガンなどを不自然に大きく掲載していません

次ページに続く

③ 原則として市政報告には自己の議員活動紹介を載せることはできませんが、記事内容の説明上必要な場合や市政調査に関する場合など、宣伝行為とならないものは例外とされています。

政治活動・後援会活動を含む行為・行動の紹介はありません（例外を除く）

単に各行事などへの出席を紹介するものではありません（例外を除く）

過去における自己の実績紹介あるいはそう解釈される恐れがある表現の羅列はありません（例外を除く）

④ 市政報告には発行者を特定させるために必要な情報を超えて自己の紹介について掲載することはできません。

プロフィール等を長大に載せることはしていません

⑤ 市政報告に掲載する意見は市政に関連するものに限るとされています。

市政に関係しない自己の主張、見解、政治的信条等を載せること、また同様なほかの意見を引用することはしていません

チェック項目や充当の考え方についての補足説明

--

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	30号分
支出年月日	H.31 年 3 月 25 日

領 収 証

2019 年 3 月 25 日

No. 001022

会派 せんしん 草加 様

¥ 49,654 -

但し 3/4 ~ 3/9 16,420部ホステリア代金として
上記の金額正に領収いたしました

収 入
印 紙

内 訳	現金	✓
	小切手	
	振 込	
	手 形	
	その他	



株式会社

エル・サポート

T663-8127 兵庫県西宮市小松町2-5-24
TEL 0798-49-8100 FAX 0798-49-8877

係 印



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

御 請 求 書

平成31年3月25日

会派ぜんしん 草加 様

株式会社エル・サポート
兵庫県西宮市小松町2-5-24
TEL:0798-49-8100
FAX:0798-49-8877
担当: [REDACTED]

配布地域 : 西宮市御指定エリア
配布期間 : 3/4-3/9
配布物 : B4 普通紙
取引条件 : 3月末日までに御集金
振込先 : 尼崎信用金庫 鳴尾支店 普通 [REDACTED] (株)エル・サポート

※ 下記の通り御請求申し上げます。よろしくお願い申し上げます。



前回請求金額	ご入金額	繰越金額	当月お買上げ金額	消費税	今回請求金額
¥0	¥0	¥0	¥45,976	¥3,678	¥49,654

業務名	数量	単価	金額	備考
ポスティング	16,420	¥2.80	¥45,976	
小計	16,420		¥45,976	
消費税			¥3,678	
総計			¥49,654	

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	3 4
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input checked="" type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	
支出年月日	H. 31 年 3 月 31 日

 領 収 証	
草 加 様	
¥ 210,600-	
但市政報告第30号	
平成 31 年 3 月 31 日 上記正に領収いたしました	
 200円	印刷全般 光 印 刷 〒540-0004 大阪市中央区玉造2丁目17-1 電話 大阪 06 (6762) 0313番

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

御見積書

草 加 様

平成30年3月3日

毎度お引き立てありがとうございます。下記の通りお見積り申し上げます。

件名: 市政報告第30号

印刷全般

御見積金額: 210,600 円

光 印 刷

廣 田 正 明

〒540-0004 大阪市中央区玉造2-17-1
TEL.(06) 6762-0313
FAX.(06) 6762-0531

※この見積書の有効期限は発行日から1ヶ月です。

見積明細情報				
	単 価	数 量	単 位	小 計
企画デザイン版下費				62,000
用紙(上質)費				28,000
印刷費(両面カラー)		17,000	X8	136,000
折り費		17,000		30,000
消費税				15,600
合 計				210,600 円

備考:

確認印

草加ともきよ

市政報告・第30号×2019年3月

見識ある行動力

保守系・無所属 会派・ぜんしん



TOPICS&CONTENTS

～今号の目次&内容～

- ◆12月議会のご報告 / 一般質問を行いました！
- ◆小曾根線を北上する、バス路線の利便性向上について
- ◆小松小学校の老朽化対策について
- ◆小松小学校正門前交差点の安全対策について
- ◆小松幼稚園の休園後の活用方法について
- ◆市営葬儀と満池谷斎場の利用について

12月議会のご報告

継続して取り組んでいる鳴尾地区の課題を中心に、一般質問を行いました！！

■質疑の項目

2018年12月議会において、

- ①:小曾根線を北上するバス路線の利便性向上について
- ②:小松小学校の老朽化対策について
- ③:小松小学校正門前交差点の安全対策について
- ④:小松幼稚園休園後の活用方法について
- ⑤:市営葬儀と満池谷斎場の利用について

以上の5点を中心に質疑を行いました。以下概要をお知らせします。

①平成22年6月議会から、これまで8年以上訴えてきた、小曾根線を北上するバス路線の利便性向上について、JR甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線の運行開始時期を中心に質疑を行いました。

②今年で築60年を迎える小松小学校について、老朽化の進んだ校舎の問題点と、建て替えについて訴えました。

③小松小学校正門前の安全対策として、信号機の設置を提案しました。

④3月に休園する小松幼稚園の活用方法について、隣接する小松センターと併せて管理することができないか、提案しました。

⑤市営葬儀と満池谷斎場の利用状況について、申込みに関連して改善すべき課題などを質問いたしました。

各項目の詳細については、中面・裏面をご覧ください。

鳴尾地域の交通不便地区、一部解消へ！

JR甲子園口駅と小曾根線を直進して結ぶ新バス路線が、今年度中に運用が開始されます！

■鳴尾地域の交通不便地区解消への第一歩！

私は平成22年6月議会より、8年間にわたって鳴尾地域の交通不便地区解消のため、JR甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線の充実を市に訴えてきました。

前回質問を行った6月議会では平成30年4月に試験走行が行われたことや、予定されている運行ルートなどが明らかとなりました。

そこで12月議会では、その後の進捗状況と具体的な運用時期についての質問を行いました。

その結果、

- ①平成31年3月より、JR甲子園口駅と小曾根線を直進して連絡するルートの運行開始予定。
- ②兵庫医大を経由するルートは運用に向けて、安全対策を地域住民や関係機関と協議しながら検討を続ける。
- ③同じく提案していた新たなバス路線に必要なバス停留所の移設と新設もほぼ完成。

であることが明らかとなりました。

答弁で示された通り、かねてより要望していた小曾根線を北上しJR甲子園口駅へと向かうバス路線については、平成31年3月より運行開始を予定していることが明らかとなりました。当初の予定では、このルートは平成30年12月25日から運行される予定でしたが、台風21号による甲子園浜・鳴尾浜間の湾岸側道通行止の影響で既存のバスダイヤにかなりの乱れが生じていることから、予定通りの開始が難しくなったようです。12月10日より湾岸側道東向き方面が開通したこともあり、1日も早く運行開始されるよう強く訴えました。また兵庫医科大学病院方面へ向かう新たなバスルートの運行開始については、バスルートとなる予定の阪神本線南側の側道の舗装工事が本年3月末ごろまでかかる他、安全対策として一部区間において一方通行規制について協議中であるなど、課題があることから、実現までにもう少し時間を要しますが、着々と実現に向けて進んでいます。

また、併せて提案してきたバス停留所の全てにベンチを設置するように強く訴えました。



これまで小曾根線を北上したバスは直進するルートはありませんでした。



提案によって設置された移設予定のバス停ベンチ



小松小学校の老朽化対策について

老朽化している小松小学校の校舎を早急に建て替えるべきです！

■築60年を迎える小松小学校

南海トラフ巨大地震の発生確率は年々高まっていると言われてしています。また昨年9月には西宮にも被害をもたらした台風21号など、自然災害による脅威は増えています。そうした中で、本年創立60周年を迎える小松小学校は緊急時の避難場所指定されているにも関わらず校舎の老朽化が進んでおり、

- 降雨時に雨風が吹きさらす外廊下が存在している。
- 教室天井に設置されている空調の送風用ダクトは災害時(特に地震)に落下の恐れがあり、ダクト下に机を配置できない。
- 非常階段が設置されていない。

など様々な問題点も有しております。

今回の質問では、そうした問題点を伝えるとともにその解決策として、大規模改修を含む校舎の建て替えについて提案をいたしました。

質疑の結果、市は

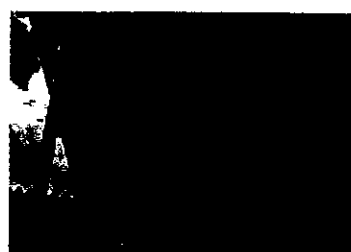
教室内の環境改善や避難経路の改善など優先度の高いものから順次対応していく

との考えを明らかにしました。

今後の課題として、市は建替えによるコスト削減のため施設毎に必要な改修を行いながら築後80年を目処に建替えを検討するとの方針を示しています。しかしながら、小松小学校は武庫川に隣接した地域であり、防災安全面の観点から、築年数にとらわれず早急に大規模改修、建替えを進めるべきです。引き続き、この問題に取り組んでまいります。



天井にぶら下がるダクト



廊下に露出した送電パイプ

一般質問のご報告④

小松小学校正門前交差点の安全対策

多くの児童が登校する朝の時間帯も車両通行禁止になっていません。子どもたちの安全のためにも信号機の設置が必要です。

■極めて危険な交差点！

小松小学校正門前を南北に走る道路は、多くの児童、近隣の方々が通勤通学に使用する道であり、登校時には約250人もの児童が横断歩道を渡って登校します。

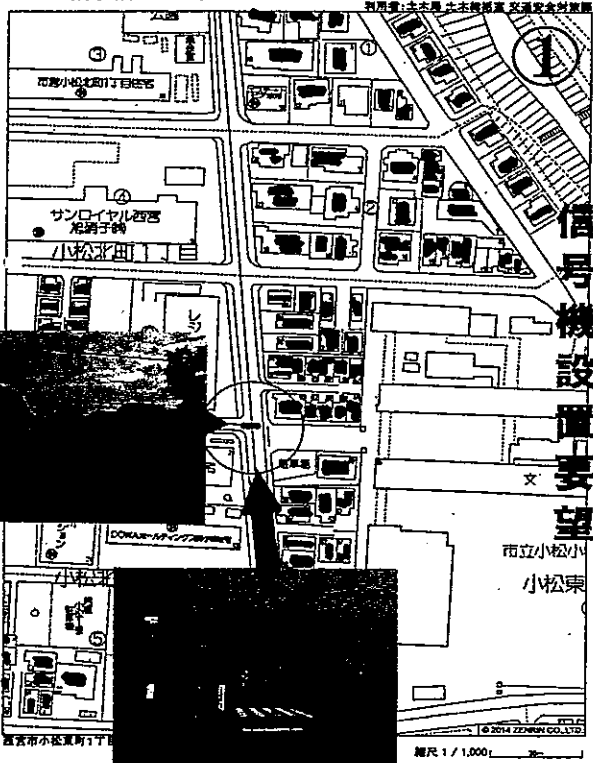
しかしながら、当該道路は正門前を含む約0.9kmの間、信号機が設置されていないため、小曾根線の通勤時の抜け道として一般車両も多く利用しています。

朝の時間帯はスピードを出している車もあり、学校や地域の見守り活動だけでは十分安全が確保されているとは言えません。

児童と地元住民はもとより、全ての道路利用者の安全で快適な通行の観点から、看板の設置等の安全対策を講じるよう要望いたしました。

また、さらなる安全対策として信号機の設置、時間規制の実現についても公安委員会、信号機の設置者である警察に要望するよう強く訴えました。

201408西宮市(西宮市134番D-3)



信号機設置要望

縮尺 1 / 1,000

小松幼稚園の休園後の活用方法について

立地を生かし、第2小松センターとして暫定利用、管理すべきです！

■ 3月末で休園される小松幼稚園の活用方法

平成31年3月で小松幼稚園が休園となります。私は平成29年12月議会でも小松幼稚園休園後の活用方法について質問しました。その後、1年が経過したことを踏まえ、この間行われた検討内容等について質問しました。

（質問1）跡地の活用について、検討内容は？

（回答）地域に必要となる子育て関連施設について、こども支援局と協議を行ってきたが、国の幼児教育・保育無償化が本年10月より始まることから保育ニーズや幼稚園ニーズの動向が不明確であり、現時点では具体的な方策が決められていない。

（質問2）活用方法決定までの点検、維持管理についてどうするつもりか？

（回答）定期的な点検に加えて、台風などの災害時には事後点検を行い、不具合箇所には速やかに対応するなど維持管理に努める。

（質問3）活用方法が決まるまで、第2小松センターとして暫定利用できないか？

（回答）正式に活用方法が決まるまで一定の年数がかかる場合には、暫定利用について前向きに検討する。

以上の回答が得られました。

保育無償化による保育ニーズを踏まえて検討していくとのことから、しばらくの間は活用方法が決まらず、放置されることが決定的です。その間、暫定的に小松センターとして利用すれば、常駐の管理人さんもおられるので、日々の不具合等にも早期に対応することが出来ます。また、現在小松センター3階で行われているいきいき体操は「3階まで上がるのが大変。」との声をいただいています。それを休園後の幼稚園で行うことも可能となり地域の方々にとっての利便性を高めることにも繋がります。地元地域の皆さんの意見や要望を聞きながら、地域の方々にとってメリットのある第2小松センターとしての暫定利用を前向きに検討する様に訴えました。

一般質問のご報告⑤

市営葬儀と満池谷斎場の利用について

市営葬儀と間違えて民間葬儀社に依頼するケースが増加中。

満池谷斎場は、市営葬儀に限定すべきです！

■ 市営葬儀と満池谷斎場の申込みに関する問題点

市民の方が市営葬儀と満池谷斎場の申込みをする際に民間葬儀社のネット広告が紛らわしいとの声が上がっています。

実際、複数の民間葬儀社のチラシやネット広告には、満池谷斎場の写真が掲載されるなど市営葬儀と紛らわしいものが見受けられています。私の質疑によって、平成29年度中に、市に対してこうした苦情が30件以上も寄せられていたことが明らかとなりました。

こうした状況を踏まえ、私は民間葬儀社に対して、紛らわしい広告には厳重に注意するとともに、市営葬儀について市政ニュースやホームページで分か

りやすく広報し、市民の方への周知を図るよう強く求めました。また、紛らわしい広告への根本的な解決方法として、満池谷斎場の使用を市営葬儀に限定することを提案しました。

■ 問題の根本的な解決のために！

質疑の結果、市は満池谷斎場を今後、市営葬儀専用施設にする考えを示しました。

周知期間等、調整に要する期間が必要とのことでしたが、1日も早く市営葬儀専用化を実現し市民の方々が、より利用しやすい環境にするべきと考えています。引き続き、今後の推移を見守ると共に、必要な指摘・提案を続けてまいります。

草加ともきよプロフィール

昭和30年6月30日西宮市小松南町に生まれる。市立小松小から市立学文中、報徳学園高を経て追手門学院大学。昭和62年より西宮市議会議員（現在8期目）。平成18年度、第76代西宮市議会議長。

項目別集計表

(平成30年度)

項目番号	項目名			
4	資料購入費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
2018.4.30	新聞購読料	4,037 円		4-1
2018.5.31	新聞購読料	4,037 円		4-2
2018.6.30	新聞購読料	4,037 円		4-3
2018.8.31	新聞購読料	4,037 円		4-4
2018.9.30	新聞購読料	4,037 円		4-5
2018.10.30	新聞購読料	4,037 円		4-6
2018.11.30	新聞購読料	4,037 円		4-7
2018.12.31	新聞購読料	4,037 円		4-8
2019.1.9	西宮市住宅地図 (北部)	11,610 円	1/2按分	4-9
2019.1.31	新聞購読料	4,037 円		4-10
2019.2.27	新聞購読料	4,037 円		4-11
2019.3.31	新聞購読料	4,037 円		4-12
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		56,017 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2018年 4月 30日



領 収 証

2018年04月分
小松南町1丁目9-20

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞 スポーツニッポン	1 1	4,037 0
合 計		¥ 4,037

お知らせ



毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2018年 5月 3/日



領 収 証

2018年05月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞 スポーツニッポン	1 1	4,037 0
合 計		¥ 4,037

お知らせ



毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123



FAX: 0798-78-2675

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-3
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2018 年 6 月 30 日

MAINICHI 領 収 証

2018年06月分

小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞 ｽﾎｰﾝﾆｯﾎﾟﾝ	1 1	4,037 0
合 計		¥ 4,037

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-4
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2018年 8月 3日



領 収 証

2018年08月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞 スポーツニッポン	1 1	4,037 0
合 計		¥ 4,037

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-5
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2018 年 9 月 30 日

MAINICHI 領 収 証

2018年09月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞	1	4,037
スポーツニッポン	1	0
合 計		¥ 4,037

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-6		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
備 考 (按分率等)	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費

支出年月日 2018年 10月 30日



領 収 証

2018年10月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞 ｽｰﾌﾟ ﾈｯﾎﾟﾝ	1 1	4,037 0
合 計		¥ 4,037

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-7
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2018年 11月 30日



領 収 証

2018年11月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞 スポーツニッポン	1 1	4,037 0
合 計		¥ 4,037

お知らせ

来月12月度につきましては、12月20日頃より集金にお伺いいたします。宜しく願いいたします。

毎度ご購入有難うございます。左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-8
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2018 年 12 月 3 / 日

MAINICHI 領 収 証

2018年12月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞	1	4,037
スポーツニッポン	1	0
合 計		¥ 4,037

お知らせ

今年も大変お世話になりました。
来年もかわらぬご愛顧賜りますよう
お願いいたします。
良いお年をお迎え下さいませ。

毎度ご購読有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-9
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	1/2 按分

支出年月日 2019 年 1 月 9 日

領 収 証 No. 0190886

会派せんしん草加 様 2019年01月09日

金額 ¥ 23220

但し 住宅地図代として(西宮市②)
上記の通り領収致しました。

印
紙

取扱店舗

〒663-8035 兵庫県西宮市北口町1-1アクト西宮西館4F
株式会社 Junk 堂書店 西宮店
TEL 0798-68-6300

現 金
クレジッ
ト
カ
ー
ド
そ
の
他

係 員

株式会社 丸善 Junk 堂書店

※金額を訂正したもの、及び社印のないものは無効です

$$23220 \div 2 = 11,610$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-10		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)			

支出年月日 2019年 1月 31日



領 収 証

2019年01月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞 スポーツニッポン	1 1	4,037 0
合 計		¥ 4,037

お知らせ



毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	4-11
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 2019 年 2 月 27 日



2019年02月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘 柄	部	金 額
毎日新聞	1	4,037
スポーツニッポン	1	0
合 計		¥ 4,037

お知らせ

毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	4-12		
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input checked="" type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)			

支出年月日 2019年3月31日

MAINICHI 領収証

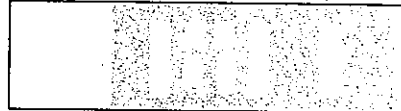
2019年03月分
小松南町1丁目9-20

No. 1-401-0123-00

草加 智清 様

銘柄	部	金額
毎日新聞	1	4,037
スポーツニッポン	1	0
合計		¥ 4,037

お知らせ



毎度ご購入有難うございます。
左記の通り領収致しました。

毎日新聞 鳴尾販売所
〒663-813
西宮市上田西町2-51
TEL: 0798-45-1123

FAX: 0798-78-2675



- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式1)

項目別集計表

(平成30年度)

項目番号	項目名			
5	交通・通信費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
2018.4.10	ガソリン代	2,150 円	1/3按分	5-1
2018.4.28	ガソリン代	1,400 円	1/3按分	5-2
2018.5.8	ガソリン代	2,200 円	1/3按分	5-3
2018.6.8	ガソリン代	2,240 円	1/3按分	5-4
2018.7.2	ガソリン代	2,506 円	1/3按分	5-5
2018.7.17	ガソリン代	2,453 円	1/3按分	5-6
2018.7.27	ガソリン代	2,293 円	1/3按分	5-7
2018.8.7	ガソリン代	2,293 円	1/3按分	5-8
2018.9.1	ガソリン代	2,560 円	1/3按分	5-9
2018.9.13	ガソリン代	2,293 円	1/3按分	5-10
2018.9.26	ガソリン代	2,346 円	1/3按分	5-11
2018.10.9	ガソリン代	2,133 円	1/3按分	5-12
2018.10.24	ガソリン代	2,585 円	1/3按分	5-13
2018.11.6	ガソリン代	2,420 円	1/3按分	5-14
2018.11.18	ガソリン代	2,399 円	1/3按分	5-15
2018.11.29	ガソリン代	2,066 円	1/3按分	5-16
2018.12.10	ガソリン代	2,066 円	1/3按分	5-17
2018.12.23	ガソリン代	2,250 円	1/3按分	5-18
2018.12.30	ガソリン代	1,300 円	1/3按分	5-19
2019.1.12	ガソリン代	2,200 円	1/3按分	5-20
2019.1.20	ガソリン代	2,050 円	1/3按分	5-21
2019.2.4	ガソリン代	2,350 円	1/3按分	5-22
2019.2.17	ガソリン代	2,200 円	1/3按分	5-23
2019.2.28	ガソリン代	2,300 円	1/3按分	5-24
2019.3.11	ガソリン代	2,300 円	1/3按分	5-25
2019.3.21	ガソリン代	2,000 円	1/3按分	5-26
		円		
合 計		57,353 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-1.2
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年04月10日 18:52 伝票No.0187
取引通番 8726

特別会員 _____ 様

現金会員

0120-00 5197
レギュラーガソリン 外P01 ¥5972
数量 43.00L
単価 @138.89

小計 ¥5972
消費税 (対象 ¥5972) ¥478

合計 ¥6,450

釣銭 1万:3550 7千: 550
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01

処理日付: 2018/04/10 5197-5197

100取引

領収書にかえさせていただきます。

$$6,450 \div 3 = 2,150$$



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年04月28日 18:49 伝票No.0198
取引通番 6854

特別会員 _____ 様

現金会員

0120-00 9761
レギュラーガソリン 外P01 ¥3889
数量 28.00L
単価 @138.89

小計 ¥3889
消費税 (対象 ¥3889) ¥311

合計 ¥4,200

釣銭 1万:5800 5千: 800
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01

処理日付: 2018/04/28 9761-9761

100取引

領収書にかえさせていただきます。

$$4,200 \div 3 = 1,400$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-4
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年06月08日 17:42 伝票No.0165
取引通番 8901

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 9867
レギュラーガソリン 外P05 ¥6222
数量 42.00L
単価 @148.14

小計 ¥6222
消費税 (対象 ¥6222) ¥498

合計 ¥6,720

釣銭 1万:3280 7千: 280
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
処理日付: 2018/06/08 9867-9867
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$$6,720 \div 3 = 2,240$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-5
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年07月02日 16:57 伝票No.0128
取引通番 8130

特別会員 _____ 様
_____ * _____
現金会員

0120-00 5863
レギュラーガソリン 外P01 . ¥6963
数量 47.00L
単価 @148.14

小計 ¥6963
消費税 (対象 ¥6963) ¥557

合計 ¥7,520

釣銭 1万:2480 8千: 480
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01
処理日付: 2018/07/02 5863-5863
100取引
領収書にかえさせていただきます。

7.520 ÷ 3 = 2.506

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-6-7
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
 甲子園
 兵庫県西宮市
 若草町1丁目3番14号
 TEL:0798-47-6154

領収書

2018年07月17日 12:27 伝票No.0088
 取引通番 5835

特別会員 _____ 様
 _____ * _____
 現金会員

0120-00 9608
 レギュラーガソリン 外P01 ¥6814
 数量 46.00L
 単価 @148.14

小計 ¥6814
 消費税 (対象 ¥6814) ¥545

合計 ¥7,359

釣銭 1万:2641 8千: 641
 4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01
 処理日付: 2018/07/17 9608-9608
 100取引
 領収書にかえさせていただきます。

$7.359 \div 3 = 2.453$



本多石油 株式会社 (西宮)
 甲子園
 兵庫県西宮市
 若草町1丁目3番14号
 TEL:0798-47-6154

領収書

2018年07月27日 19:38 伝票No.0199
 取引通番 8015

特別会員 _____ 様
 _____ * _____
 現金会員

0120-00 2677
 レギュラーガソリン 外P05 ¥6370
 数量 43.00L
 単価 @148.14

小計 ¥6370
 消費税 (対象 ¥6370) ¥510

合計 ¥6,880

釣銭 1万:3120 7千: 120
 4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
 処理日付: 2018/07/27 2677-2677
 100取引
 領収書にかえさせていただきます。

$6.880 \div 3 = 2.293$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-9.10
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年09月01日 10:00 伝票No.0046
取引通番 5042

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 2990
レギュラーガソリン 外P05 ¥7111
数量 48.00L
単価 @148.14

小計 ¥7111
消費税 (対象 ¥7111) ¥569

合計 ¥7,680

釣銭 1万:2320 8千: 320
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
処理日付: 2018/09/01 2990-2990
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$$7.680 \div 3 = 2.560$$



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年09月13日 11:13 伝票No.0056
取引通番 7256

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 5966
レギュラーガソリン 外P01 ¥6370
数量 43.00L
単価 @148.14

小計 ¥6370
消費税 (対象 ¥6370) ¥510

合計 ¥6,880

釣銭 1万:3120 7千: 120
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01
処理日付: 2018/09/13 5966-5966
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$$6.880 \div 3 = 2.293$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-11
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
 甲子園
 兵庫県西宮市
 若草町1丁目3番14号
 TEL:0798-47-8154

領収書

2018年09月26日 17:17 伝票No.0142
 取引通番 9752

特別会員 _____ 様
 _____ * _____
 現金会員

0120-00 9409
 レギュラーガソリン 外POS ¥6518
 数量 44.00L
 単価 @148.14

小計 ¥6518
 消費税 (対象 ¥6518) ¥521

合計 ¥7,039

釣銭 1万:2961-8千: 961
 4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
 処理日付: 2018/09/26 9409-9409
 100取引
 領収書にかえさせていただきます。

$$7.039 \div 3 = 2.346$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-12-13
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日

12

13



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年10月09日 19:35 伝票No.0191
取引通番 7025

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 2649
レギュラーガソリン 外P01 ¥5927
数量 40.01L
単価 @148.14

小計 ¥5927
消費税 (対象 ¥5927) ¥474

合計 ¥6,401

釣銭 1万:3599 7千: 599
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01
処理日付: 2018/10/09 2649-2649
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$$6.401 \div 3 = 2.133$$



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2018年10月24日 08:32 伝票No.0018
取引通番 9502

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 6219
レギュラーガソリン 外P01 ¥7181
数量 47.00L
単価 @152.78

小計 ¥7181
消費税 (対象 ¥7181) ¥574

合計 ¥7,755

釣銭 1万:2245 8千: 245
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01
処理日付: 2018/10/24 6219-6219
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$$7.755 \div 3 = 2.585$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-16
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
 甲子園
 兵庫県西宮市
 若草町1丁目3番14号
 TEL:0798-47-6154

16

領 収 書

2018年11月29日 10:24 伝票No.0053
 取引通番 6011

特別会員 様
 ██████████ * ██████████
 現金会員

0120-00 5620
 レギュラーガソリン 外P08 ¥5741
 数量 40.00L
 単価 @143.52

小計 ¥5741
 消費税 (対象 ¥5741) ¥459

合計 ¥6,200

釣銭 1万:3800 7千: 800
 4:0000000-0:0000000

係員: ██████████ 02
 処理日付: 2018/11/29 5620-5620
 100取引
 領収書にかえさせていただきます。

$6.200 \div 3 = 2.066$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-17.18
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

17



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

18

領収書

領収書

2018年12月10日 19:49 伝票No.0251
取引通番 8199

2018年12月23日 10:46 伝票No.0058
取引通番 5608

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 8874
レギュラーガソリン 外P05 ¥5741
数量 40.00L
単価 @143.52

0120-00 2372
レギュラーガソリン 外P05 ¥6250
数量 45.00L
単価 @138.89

小計 ¥5741
消費税 (対象 ¥5741) ¥459

小計 ¥6250
消費税 (対象 ¥6250) ¥500

合計 ¥6,200

合計 ¥6,750

釣銭 1万:3800 7千: 800
4:0000000-0:0000000

釣銭 1万:3250 7千: 250
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
処理日付: 2018/12/10 8874-8874
100取引
領収書にかえさせていただきます。

係員: _____ 02
処理日付: 2018/12/23 2372-2372
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$$6.200 \div 3 = 2.066$$

$$6.750 \div 3 = 2.250$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-19
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
 甲子園
 兵庫県西宮市
 若草町1丁目3番14号
 TEL:0798-47-6154

領収書

2018年12月30日 19:38 伝票No.0332
 取引通番 7502

特別会員 _____ 様
 _____ * _____
 現金会員

0120-00 5502
 レギュラーガソリン 外P05 ¥3611
 数量 26.00L
 単価 @138.89

小計 ¥3611
 消費税 (対象 ¥3611) ¥289

合計 ¥3,900

釣銭 1万:6100 5千:1100 4千:100
 4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
 処理日付: 2018/12/30 5502-5502
 100取引
 領収書にかえさせていただきます。

$3,900 \div 3 = 1,300$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-20.21							
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)								

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

20



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

21

領収書

領収書

2019年01月12日 19:29 伝票No.0217
取引通番 9446

2019年01月20日 19:09 伝票No.0175
取引通番 5940

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 8605
レギュラーガソリン 外P05 ¥6111
数量 44.00L
単価 @138.89

0120-00 0782
レギュラーガソリン 外P01 ¥5694
数量 41.00L
単価 @138.89

小計 ¥6111
消費税 (対象 ¥6111) ¥489

小計 ¥5694
消費税 (対象 ¥5694) ¥456

合計 ¥6,600

合計 ¥6,150

釣銭 1万:3400 7千: 400
4:0000000-0:0000000

釣銭 1万:3850 7千: 850
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
処理日付: 2019/01/12 8605-8605
100取引
領収書にかえさせていただきます。

係員: _____ 01
処理日付: 2019/01/20 0782-0782
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$6,600 \div 3 = 2,200$

$6,150 \div 3 = 2,050$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-22-23
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2019年02月04日 20:03 伝票No.0188
取引通番 8713

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 4755
レギュラーガソリン 外P01 ¥6528
数量 47.00L
単価 @138.89

小計 ¥6528
消費税 (対象 ¥6528) ¥522

合計 ¥7,050

釣銭 1万:2950 8千: 950
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 01
処理日付: 2019/02/04 4755-4755
100取引
領収書にかえさせていただきます。

7,050 ÷ 3 = 2,350



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2019年02月17日 19:12 伝票No.0198
取引通番 6033

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 8092
レギュラーガソリン 外P05 ¥6111
数量 44.00L
単価 @138.89

小計 ¥6111
消費税 (対象 ¥6111) ¥489

合計 ¥6,600

釣銭 1万:3400 7千: 400
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
処理日付: 2019/02/17 8092-8092
100取引
領収書にかえさせていただきます。

6,600 ÷ 3 = 2,200

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	5-24
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2019年02月28日 09:38 伝票No.0031
取引通番 7894

特別会員 _____ 様
現金会員 _____ *

0120-00 0731
レギュラーガソリン 外P05 ¥6389
数量 46.00L
単価 @138.89

小計 ¥6389
消費税 (対象 ¥6389) ¥511

合計 ¥6,900

釣銭 1万:3100 7千: 100
4:0000000-0:0000000

係員: _____ 02
処理日付: 2019/02/28 0731-0731
100取引
領収書にかえさせていただきます。

$$6,900 \div 3 = 2,300$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	5-25.26
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input checked="" type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	

支出年月日 年 月 日



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2019年03月11日 19:38 伝票No.0196
取引通番 5091

特別会員 様

現金会員

0120-00 4053
レギュラーガソリン 外P01 ¥6389
数量 46.00L
単価 @138.89

小計 ¥6389
消費税 (対象 ¥6389) ¥511

合計 ¥6,900

釣銭 1万:3100 7千: 100
4:0000000-0:0000000

係員: 01

処理日付: 2019/03/11 4053-4053

100取引

領収書にかえさせていただきます。

$$6,900 \div 3 = 2,300$$



本多石油 株式会社 (西宮)
甲子園
兵庫県西宮市
若草町1丁目3番14号
TEL:0798-47-6154

領収書

2019年03月21日 18:48 伝票No.0190
取引通番 6962

特別会員 様

現金会員

0120-00 6875
レギュラーガソリン 外P01 ¥5556
数量 40.00L
単価 @138.89

小計 ¥5556
消費税 (対象 ¥5556) ¥444

合計 ¥6,000

釣銭 1万:4000
4:0000000-0:0000000

係員: 01

処理日付: 2019/03/21 6875-6875

100取引

領収書にかえさせていただきます。

$$6,000 \div 3 = 2,000$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙 (白紙等) を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

項目別集計表

(平成 30 年度)

項目番号	項目名			
6	人件費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
2018. 4. 26	政務活動に関する人件費	68,000 円	1/2按分	6-1
2018. 5. 31	政務活動に関する人件費	68,000 円	1/2按分	6-2
2018. 6. 27	政務活動に関する人件費	72,000 円	1/2按分	6-3
2018. 7. 31	政務活動に関する人件費	64,000 円	1/2按分	6-4
2018. 8. 30	政務活動に関する人件費	60,000 円	1/2按分	6-5
2018. 9. 27	政務活動に関する人件費	56,000 円	1/2按分	6-6
2018. 10. 31	政務活動に関する人件費	72,000 円	1/2按分	6-7
2018. 11. 28	政務活動に関する人件費	64,000 円	1/2按分	6-8
2018. 12. 20	政務活動に関する人件費	48,000 円	1/2按分	6-9
2019. 1. 31	政務活動に関する人件費	60,000 円	1/2按分	6-10
2019. 2. 27	政務活動に関する人件費	52,000 円	1/2按分	6-11
2019. 3. 28	政務活動に関する人件費	60,000 円	1/2按分	6-12
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		744,000 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

雇用契約書

氏名	[Redacted]	生年月日	[Redacted]
現住所	[Redacted]		
電話番号	[Redacted]	緊急時の連絡先	[Redacted]

下記の条件で契約を締結します。

雇用予定期間	H.30年4月1日 ~ H.31年3月3日		
就業場所 (住所等)	西宮市小松南町1-9-24 事務所と市内各所 (現地調査)		
職務内容	主に政務調査に関する調査や資料集めと現場視察		
就業時間	10時00分 ~ 19時00分 休憩時間(12時00分 ~ 13時00分)は無給		
勤務日			
給与 (賃金)	(月額 日額 (時給) 1000 円 (交通費含む・別途実費支給)		
給与支払日	(月末支払) その月の最終出勤日翌 日支払		
給与支払方法	現金払い 振込み	振込先:	
		口座番号:	
上記契約期間満了をもって本契約を解消する。			

※ 本契約書は2通作成し、雇用者及び被雇用者双方が各1通保管する。
 雇用者と被雇用者の関係は、家族及び3親等以内の親族ではありません。

H.30年4月1日

(雇用者) 議員氏名

草加智三

(被雇用者) 氏名

[Redacted]

H30 政務 人件費 744000

4月 17日間 $8000 \times 17 = 136000 \div 2 = 68000$

- 2日(月) JR 甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線に関する政務調査
- 3日(火) JR 甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線に関する政務調査
- 4日(水) JR 甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線に関する政務調査
- 5日(木) JR 甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線に関する政務調査
- 6日(金) JR 甲子園口駅と小曾根線を結ぶバス路線に関する政務調査
- 9日(月) 兵庫医科大学病院方面へ向かうバス路線に関する政務(試験走行)
- 10日(火) 兵庫医大病院方面へ向かうバス路線に関する政務調査(試験走行)
- 11日(水) 兵庫医大方面へ向かうバス路線に関する政務調査(阪神本線南側)
- 12日(木) 兵庫医大方面へ向かうバス路線に関する政務調査(阪神本線南側)
- 16日(月) 兵庫医大方面へ向かうバス路線に関する政務調査(阪神本線南側)
- 17日(火) 兵庫医大方面へ向かうバス路線に関する政務調査(阪神本線南側)
- 18日(水) 阪神本線南側側道の交通量に関する政務調査
- 19日(木) 阪神本線南側側道の交通量に関する政務調査
- 23日(月) 阪神本線南側側道の交通量に関する政務調査
- 24日(火) 阪神本線南側側道の交通量に関する政務調査
- 25日(水) 阪神本線南側道の安全対策に関する政務調査(住民要望)
- 26日(木) 阪神本線南側道の安全対策に関する政務調査(住民要望)

5月 19日間 $8000 \times 19 = 152000 \div 2 = 76000$

- 1日(火) 阪神本線南側道の安全対策に関する政務調査(住民要望)
- 2日(水) 阪神本線南側道の安全対策に関する政務調査((住民要望)
- 7日(月) 新たなバス路線に必要なバス停留所の新設と移設に関する政務調査
- 8日(火) 新たなバス路線に必要なバス停留所の新設と移設に関する政務調査
- 9日(水) 新たなバス路線に必要なバス停留所の新設と移設に関する政務調査
- 10日(木) 新たなバス路線に必要なバス停留所の新設と移設に関する政務調査
- 14日(月) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(小松南1丁目)
- 15日(火) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(小松南1丁目)
- 16日(水) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(小松南1丁目)
- 17日(木) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(小松南2丁目)
- 18日(金) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(小松南2丁目)
- 21日(月) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(小松南2丁目)
- 22日(火) 旧国道の時期工事個所に関する政務調査
- 23日(水) 旧国道の時期工事個所に関する政務調査
- 24日(木) 旧国道の時期工事個所に関する政務調査
- 28日(月) 鳴尾駅周辺のまちづくりに関する政務調査

29日(火) 鳴尾駅周辺のまちづくりに関する政務調査

30日(水) 鳴尾駅周辺のまちづくりに関する政務調査

31日(木) 鳴尾駅周辺のまちづくりに関する政務調査

6月 18日間 $8000 \times 18 = 144000 \div 2 = 72000$

1日(木) 鳴尾公民館のアスベスト問題に関する政務調査

4日(月) 鳴尾公民館のアスベスト問題に関する政務調査

5日(火) 鳴尾公民館のアスベスト問題に関する政務調査

6日(水) 鳴尾公民館のアスベスト問題に関する政務調査

7日(木) 鳴尾駅周辺の高架下利用に関する政務調査

8日(金) 鳴尾駅周辺の高架下利用に関する政務調査

11日(月) 鳴尾駅周辺の高架下利用に関する政務調査

12日(火) 鳴尾駅周辺の高架下利用に関する政務調査

13日(水) 鳴尾川(鳴尾防潮堤)の津波防災対策に関する政務調査

14日(木) 鳴尾川(鳴尾防潮堤)の津波防災対策に関する政務調査

18日(月) 大阪北部地震の被害状況に関する政務調査

19日(火) 大阪北部地震の被害状況に関する政務調査

20日(水) 大阪北部地震の被害状況に関する政務調査

21日(木) 第1交差道路(市道244号線)の安全対策に関する政務調査

25日(月) 第1交差道路(市道244号線)の安全対策に関する政務調査

26日(火) 第1交差道路(市道244号線)の安全対策に関する政務調査

27日(水) 第1交差道路(市道244号線)の安全対策に関する政務調査

28日(木) 質問日

7月 18日間 $8000 \times 18 = 144000 \div 2 = 72000$

2日(月) 町田川橋梁付近の交通量に関する政務調査

3日(火) 町田川橋梁付近の交通量に関する政務調査

4日(水) 町田川橋梁付近の交通量に関する政務調査

5日(木) 町田川橋梁付近の交通量に関する政務調査

6日(金) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(進捗状況)

9日(月) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(進捗状況)

10日(火) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(進捗状況)

11日(水) 旧国道の道路改良工事に関する政務調査(進捗状況)

12日(木) 小曾根線の歩道と自転車道の安全対策に関する政務調査

17日(火) 小曾根線の歩道と自転車道の安全対策に関する政務調査

18日(水) 小曾根線の歩道と自転車道の安全対策に関する政務調査

19日(木) 小曾根線の歩道の舗装状態に関する政務調査

23日(月) 小曾根線の自転車道の舗装状態に関する政務調査

- 24日(火) 満池谷斎場の利用に関する政務調査(市営葬儀との関連)
- 25日(水) 満池谷斎場の利用に関する政務調査(市営葬儀との関連)
- 26日(木) 満池谷斎場の利用に関する政務調査(市営葬儀との関連)
- 30日(月) 満池谷斎場の利用に関する政務調査(申し込み方法)
- 31日(火) 満池谷斎場の利用に関する政務調査(申し込み方法)
- 8月 15日間 $8000 \times 15 = 120000 \div 2 = 60000$
- 1日(水) 市営葬儀の広報に関する政務調査(申し込みに関しての苦情)
- 2日(木) 市営葬儀の広報に関する政務調査(申し込みに関しての苦情)
- 6日(月) 市営葬儀の広報に関する政務調査(申し込みに関しての苦情)
- 7日(火) 市営葬儀の広報に関する政務調査(申し込みに関しての苦情)
- 8日(水) 市営葬儀の広報に関する政務調査(ホームページ)
- 9日(木) 武庫川サイクリング道路の舗装状態に関する政務調査
- 16日(木) 武庫川サイクリング道路の舗装状態に関する政務調査
- 20日(月) 武庫川サイクリング道路の舗装状態に関する政務調査
- 21日(火) 信号機が設置されている小学校正門前に関する調査(春風小)
- 22日(水) 信号機が設置されている小学校正門前に関する調査(津門小)
- 23日(木) 小学校の朝の登校時間帯の交通規制(通行禁止)に関する政務調査
- 27日(月) 小学校の朝の登校時間帯の交通規制(通行禁止)に関する政務調査
- 28日(火) 健康増進施設の利用に関する政務調査(リゾ鳴尾浜)
- 29日(水) 健康増進施設の利用に関する政務調査(リゾ鳴尾浜)
- 30日(木) 健康増進施設の利用に関する政務調査(リゾ鳴尾浜)
- 9月 14日間 $8000 \times 14 = 112000 \div 2 = 56000$
- 3日(月) 兵庫医科大学病院方面を經由するバスルートに関する政務調査
- 4日(火) 兵庫医科大学病院方面を經由するバスルートに関する政務調査
- 5日(水) 台風21号の被害状況に関する政務調査(小松小学校校区)
- 6日(木) 台風21号の被害状況に関する政務調査(小松小学校校区)
- 10日(月) 台風21号の被害状況に関する政務調査(鳴尾地域)
- 11日(火) 台風21号の被害状況に関する政務調査(鳴尾地域)
- 12日(水) 台風21号の被害状況に関する政務調査(武庫川河川敷公園)
- 13日(木) 地元説明会以降の阪神本線南側道の一方通行に関する政務調査
- 18日(火) 地元説明会以降の阪神本線南側道の一方通行に関する政務調査
- 19日(水) 地元説明会以降の阪神本線南側道の一方通行に関する政務調査
- 20日(木) 阪神本線南側道の舗装状態に関する政務調査
- 25日(火) 阪神本線南側道の舗装状態に関する政務調査
- 26日(水) 阪神本線南側道の舗装状態に関する政務調査
- 27日(木) 阪神本線南側道の舗装状態に関する政務調査

10月 18日間 $8000 \times 18 = 144000 \div 2 = 72000$

- 1日(月) 阪神本線南側道の舗装状態に関する政務調査
- 2日(火) 兵庫医大方面を除く小曾根線からJR甲子園口駅を結ぶバス路線
- 3日(水) 兵庫医大方面を除く小曾根線からJR甲子園口駅を結ぶバス路線
- 4日(木) 兵庫医大方面を除く小曾根線からJR甲子園口駅を結ぶバス路線
- 9日(火) 兵庫医大方面を除く小曾根線からJR甲子園口駅を結ぶバス路線
- 10日(水) 小曾根線バス路線の湾岸線側道の通行禁止の影響に関する政務調査
- 11日(木) 小曾根線バス路線の湾岸線側道の通行禁止の影響に関する政務調査
- 15日(月) 小曾根線バス路線の湾岸線側道の通行禁止の影響に関する政務調査
- 16日(火) 小曾根線バス路線の湾岸線側道の通行禁止の影響に関する政務調査
- 17日(水) 小曾根線バス路線の湾岸線側道の通行禁止の影響に関する政務調査
- 18日(木) 小松小学校校舎の老朽化に関する政務調査
- 22日(月) 小松小学校校舎の老朽化に関する政務調査
- 23日(火) 小松小学校校舎の老朽化に関する政務調査
- 24日(水) 小松小学校校舎の老朽化に関する政務調査
- 25日(木) 小松小学校校舎の老朽化に関する政務調査
- 29日(月) 小松小学校正門前交差点の信号機設置に関する政務調査
- 30日(火) 小松小学校正門前交差点の信号機設置に関する政務調査
- 31日(水) 小松小学校正門前交差点の信号機設置に関する政務調査

11月 16日間 $8000 \times 16 = 128000 \div 2 = 64000$

- 1日(木) 小松小学校正門前交差点の信号機設置に関する政務調査
- 5日(月) 小松小学校正門前交差点の信号機設置に関する政務調査
- 6日(火) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 7日(水) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 8日(木) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 12日(月) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 13日(火) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 14日(水) 市営葬儀と満池谷斎場の使用状況に関する政務調査
- 15日(木) 市営葬儀と満池谷斎場の使用状況に関する政務調査
- 19日(月) 市営葬儀と満池谷斎場の使用状況に関する政務調査
- 20日(火) 市営葬儀と満池谷斎場の使用状況に関する政務調査
- 21日(水) 市営葬儀と満池谷斎場の使用状況に関する政務調査
- 22日(木) 小曾根線バス停留所の移設と新設に関する政務調査
- 26日(月) 小曾根線バス停留所の新設と移設に関する政務調査
- 27日(火) 小曾根線バス停留所の新設と移設に関する政務調査
- 28日(水) 小曾根線バス停留所の新設と移設に関する政務調査

12月 12日間 $8000 \times 12 = 96000 \div 2 = 48000$

- 3日(月) 小松幼稚園と併設の小松センターの利用状況に関する政務調査
- 4日(火) 小松幼稚園と併設の小松センターの利用状況に関する政務調査
- 5日(水) 小松幼稚園と併設の小松センターの利用状況に関する政務調査
- 6日(木) 小松幼稚園と併設の小松センターの利用状況に関する政務調査
- 10日(月) 小松幼稚園と併設の小松センターの利用状況に関する政務調査
- 11日(火) 年末年始特別防犯活動に関する政務調査(小松南町1・2丁目)
- 12日(水) 年末年始特別防犯活動に関する政務調査(小松南町3丁目)
- 13日(木) 年末年始特別防犯活動に関する政務調査(小松西町)
- 17日(月) 年末年始特別防犯活動に関する政務調査(小松町)
- 18日(火) 年末年始特別防犯活動に関する政務調査(小松北町)
- 19日(水) 年末年始特別防犯活動に関する政務調査(小松東町)
- 20日(木) 年末年始特別防犯活動に関する政務調査(小曾根町)

H・31

1月 15日間 $8000 \times 15 = 120000 \div 2 = 60000$

- 7日(月) 阪神高架(第1交差道路)安全対策に関する政務調査(信号機設置)
- 8日(火) 阪神高架(第1交差道路)安全対策に関する政務調査(信号機設置)
- 9日(水) 阪神高架(第1交差道路)安全対策に関する政務調査(信号機設置)
- 10日(木) 阪神本線高架化(鳴尾工区)高架下利用に関する政務調査
- 15日(火) 阪神本線高架化(鳴尾工区)高架下利用に関する政務調査
- 16日(水) 阪神本線高架化(鳴尾工区)高架下利用に関する政務調査
- 17日(木) 避難経路に関する政務調査(小松南町1・2丁目)
- 21日(月) 避難経路に関する政務調査(小松南町3丁目)
- 22日(火) 避難経路に関する政務調査(小松町)
- 23日(水) 避難経路に関する政務調査(小松東町)
- 24日(木) 避難経路に関する政務調査(小松北町)
- 28日(月) 避難経路に関する政務調査(小曾根町)
- 29日(火) 避難経路に関する政務調査(小松西町)
- 30日(水) 武庫川河川整備事業の進捗状況に関する政務調査
- 31日(木) 武庫川河川整備事業の進捗状況に関する政務調査

2月 13日間 $8000 \times 13 = 104000 \div 2 = 52000$

- 4日(月) 武庫川河川整備事業の進捗状況に関する政務調査
- 5日(火) 武庫川河川整備事業の進捗状況に関する政務調査
- 6日(水) 武庫川河川整備事業の進捗状況に関する政務調査
- 7日(木) 競馬場線の道路改良工事の進捗状況に関する政務調査
- 12日(火) 競馬場線の道路改良工事の進捗状況に関する政務調査

- 13日 (水) 競馬場線の道路改良工事の進捗状況に関する政務調査
- 14日 (木) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 18日 (月) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 20日 (水) 小松幼稚園休園後の活用方法に関する政務調査
- 21日 (木) 阪神本線南側道の一方通行に関する調査
- 25日 (月) 阪神本線南側道の一方通行に関する政務調査
- 26日 (火) 阪神本線南側道の一方通行に関する政務調査
- 27日 (水) 阪神本線南側道の一方通行に関する政務調査

3月 15日間 $8000 \times 15 = 12000 \div 2 = 60000$

- 4日 (月) 景観形成建築物指定に関する政務調査 (鳴尾競馬場跡)
- 5日 (火) 景観形成建築物指定に関する政務調査 (鳴尾競馬場跡)
- 6日 (水) 景観形成建築物指定に関する政務調査 (鳴尾競馬場跡)
- 7日 (木) 景観形成建築物指定に関する政務調査 (鳴尾競馬場跡)
- 11日 (月) 武庫川河川敷公園の利用状況に関する政務調査 (少年スポーツ)
- 12日 (火) 武庫川河川敷公園の利用状況に関する政務調査 (少年スポーツ)
- 13日 (水) 武庫川河川敷公園の利用状況に関する政務調査 (少年スポーツ)
- 14日 (木) 武庫川河川敷公園の利用状況に関する政務調査 (少年スポーツ)
- 18日 (月) 第1交差道路の安全対策に関する政務調査 (信号機の設置)
- 19日 (火) 第1交差道路の安全対策に関する政務調査 (信号機の設置)
- 20日 (水) 第1交差道路の安全対策に関する政務調査 (信号機の設置)
- 25日 (月) 競馬場線の道路改良工事の進捗状況に関する政務調査
- 26日 (火) 競馬場線の道路改良工事の進捗状況に関する政務調査
- 27日 (水) 競馬場線の道路改良工事の進捗状況に関する政務調査
- 28日 (木) 競馬場線の道路改良工事の進捗状況に関する政務調査

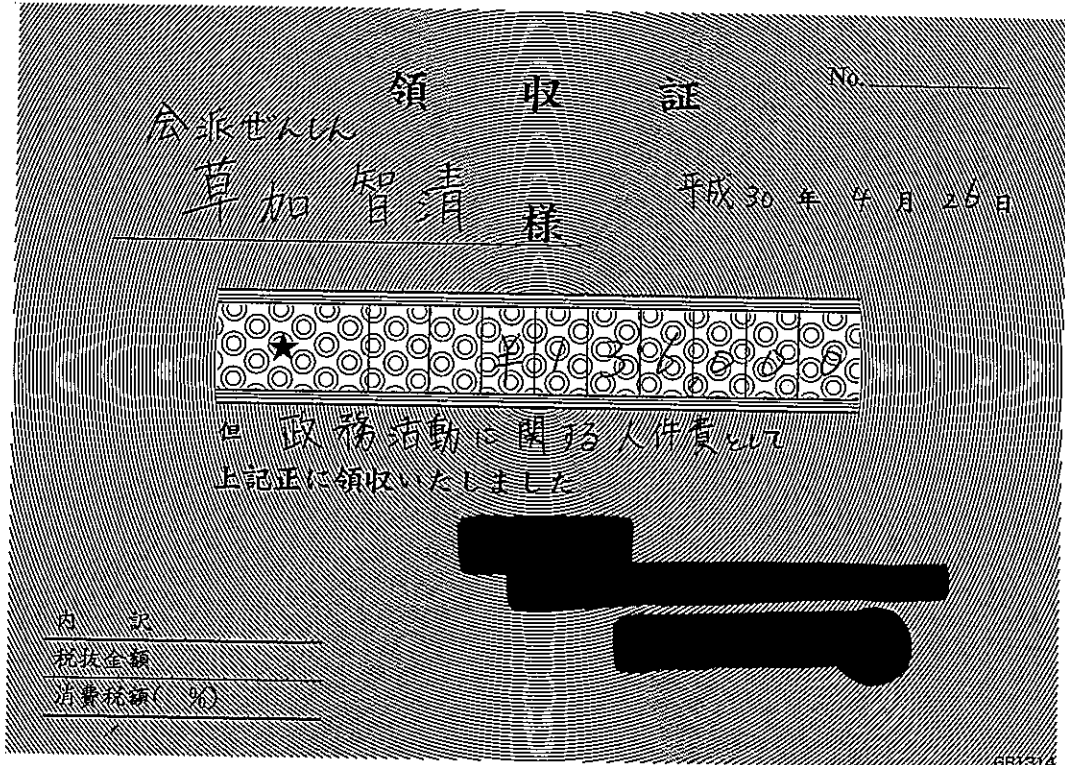
合計 186日間 $8000 \times 186 = 1488000 \div 2 = 744000$

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-1
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 H.30 年 4 月 26 日



$$136,000 \div 2 = 68,000$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-2			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				

支出年月日 H.30 年 5 月 3 / 日



$$136.000 \div 2 = 68.000$$

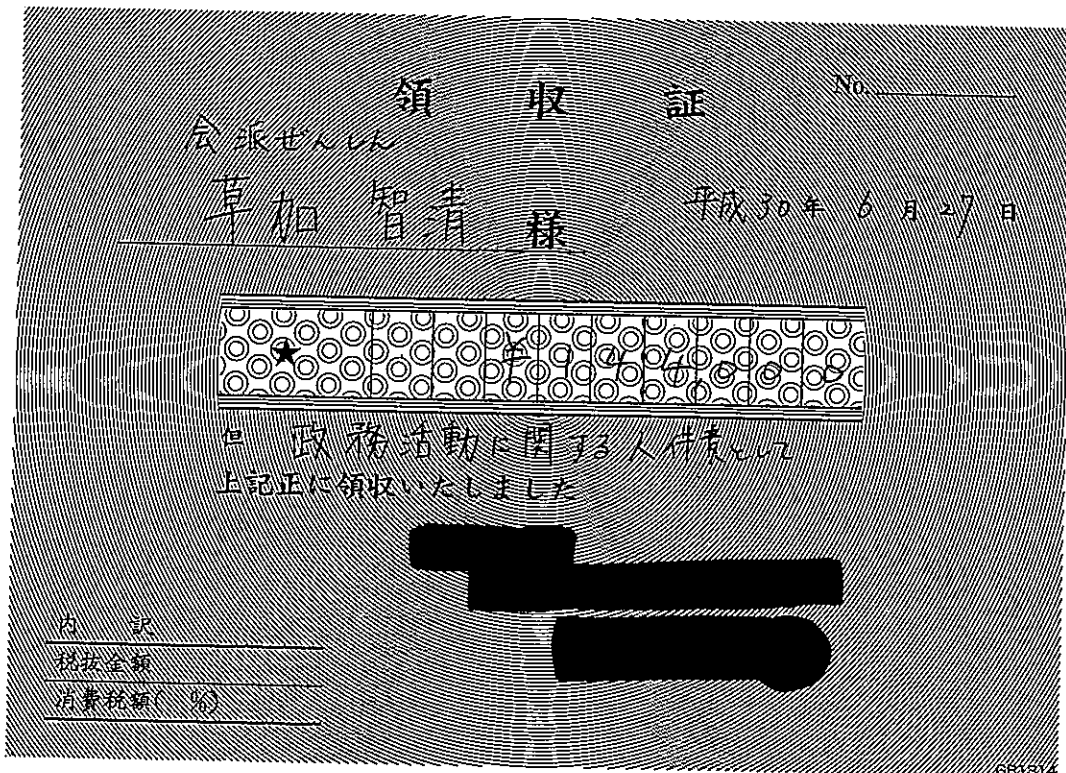
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-3							
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)								

支出年月日 H.30 年 6 月 27 日



144,000 ÷ 2 = 72,000

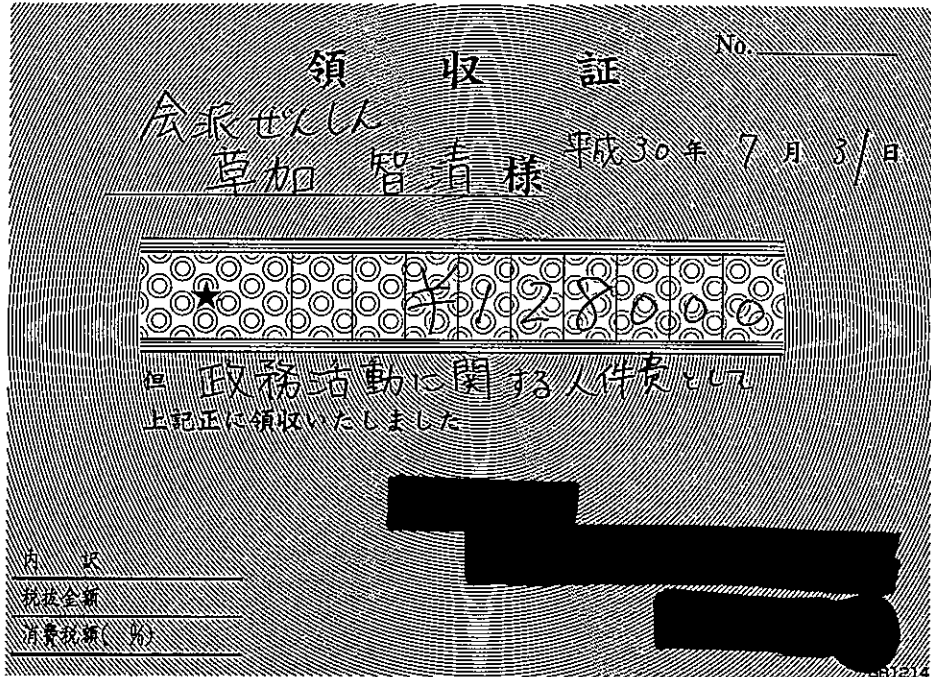
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-4		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費
	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	
備 考 (按分率等)			

支出年月日 H.30 年 7 月 3 / 日



$$128.000 \div 2 = 64.000$$

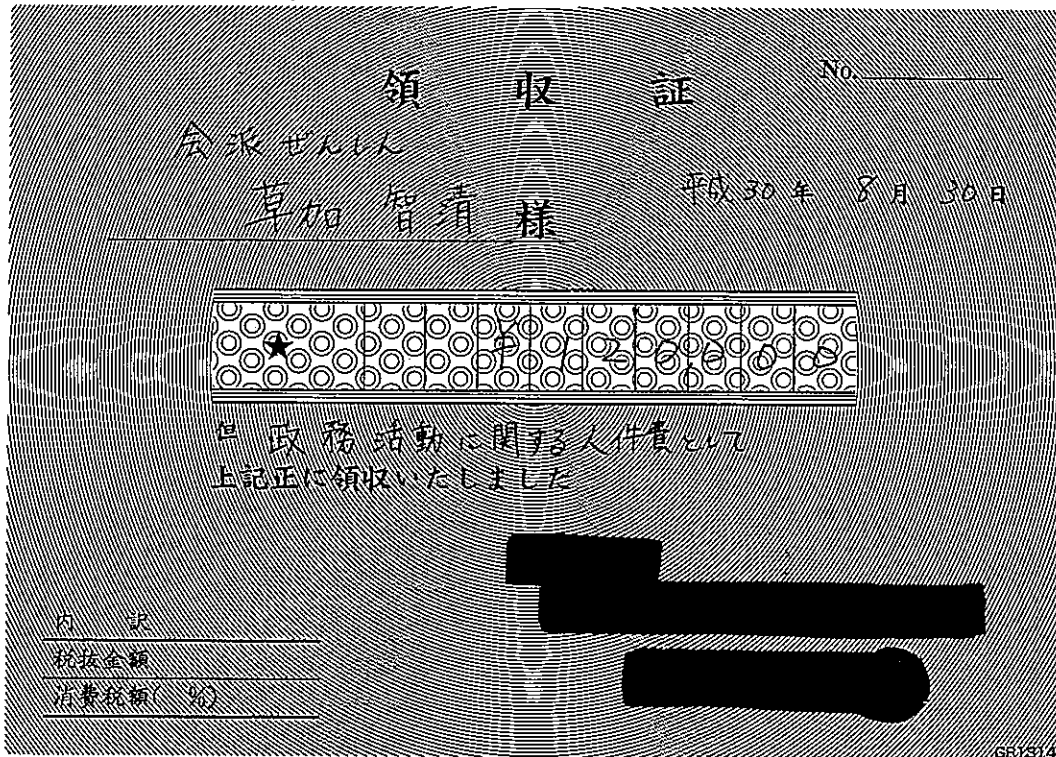
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-5
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 H.30 年 8 月 30 日



$$120,000 \div 2 = 60,000$$

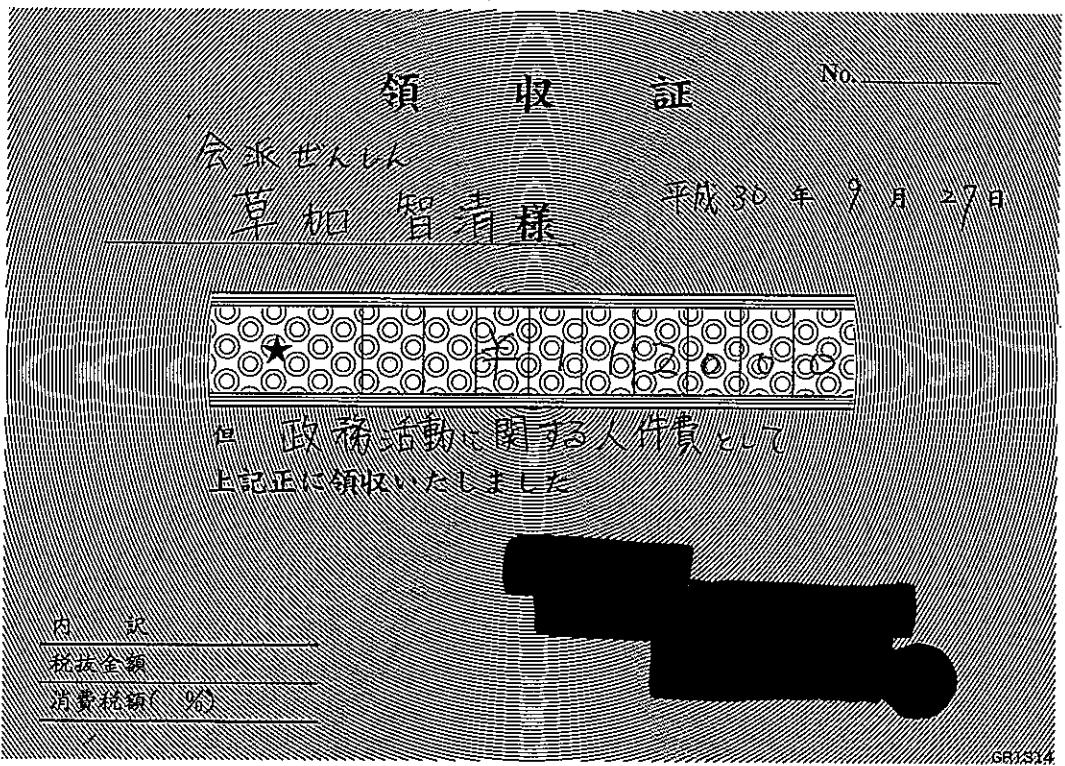
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-6
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 H.30 年 9 月 27 日



$$112,000 \div 2 = 56,000$$

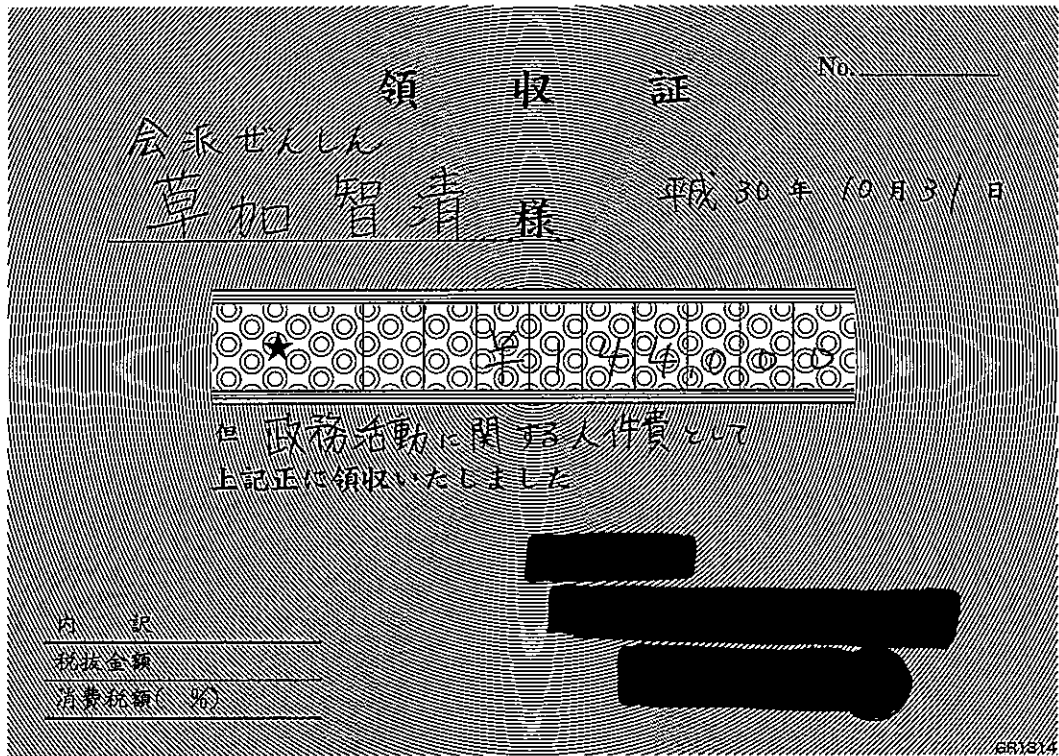
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-7
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 H. 30 年 10月 3 / 日



$$144.000 \div 2 = 72.000$$

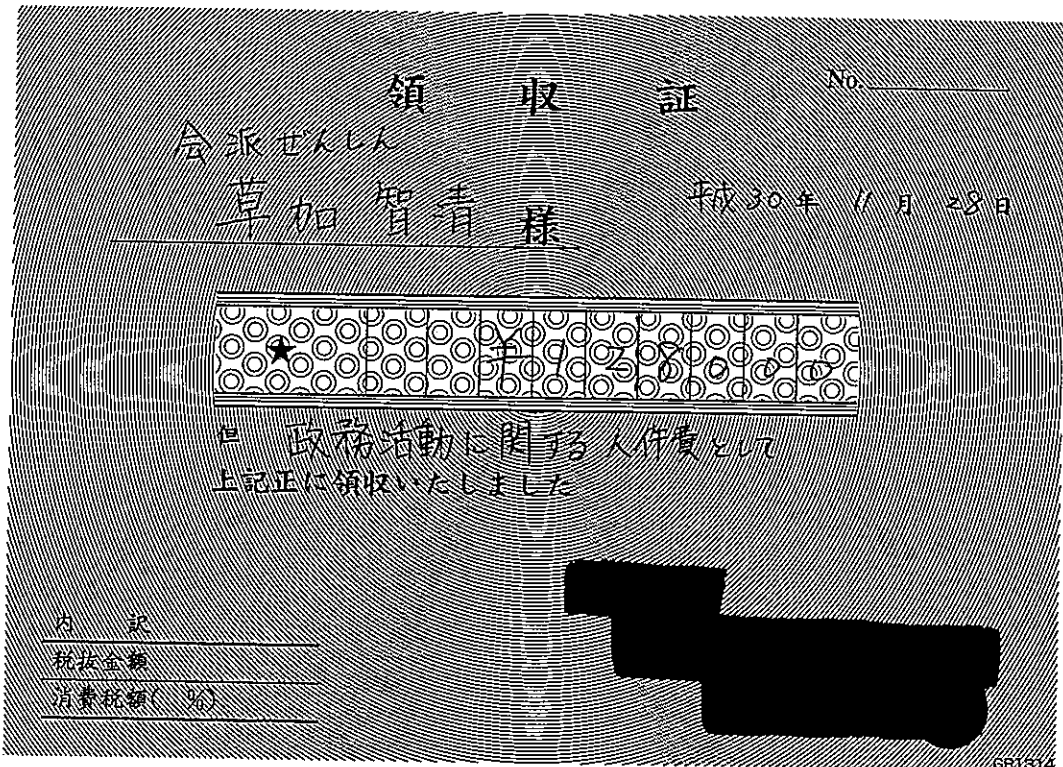
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-8
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 H. 30年 11月 28日



$$128,000 \div 2 = 64,000$$

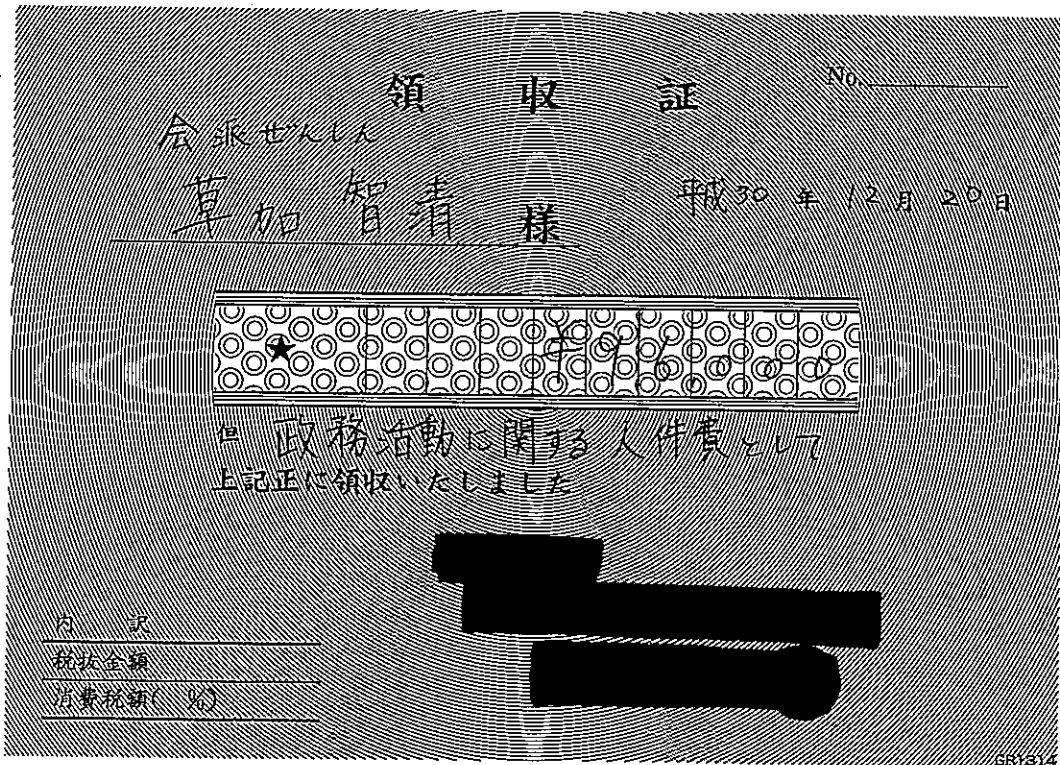
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-9			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				

支出年月日 H.30 年 12月 20日



$$96.000 \div 2 = 48.000$$

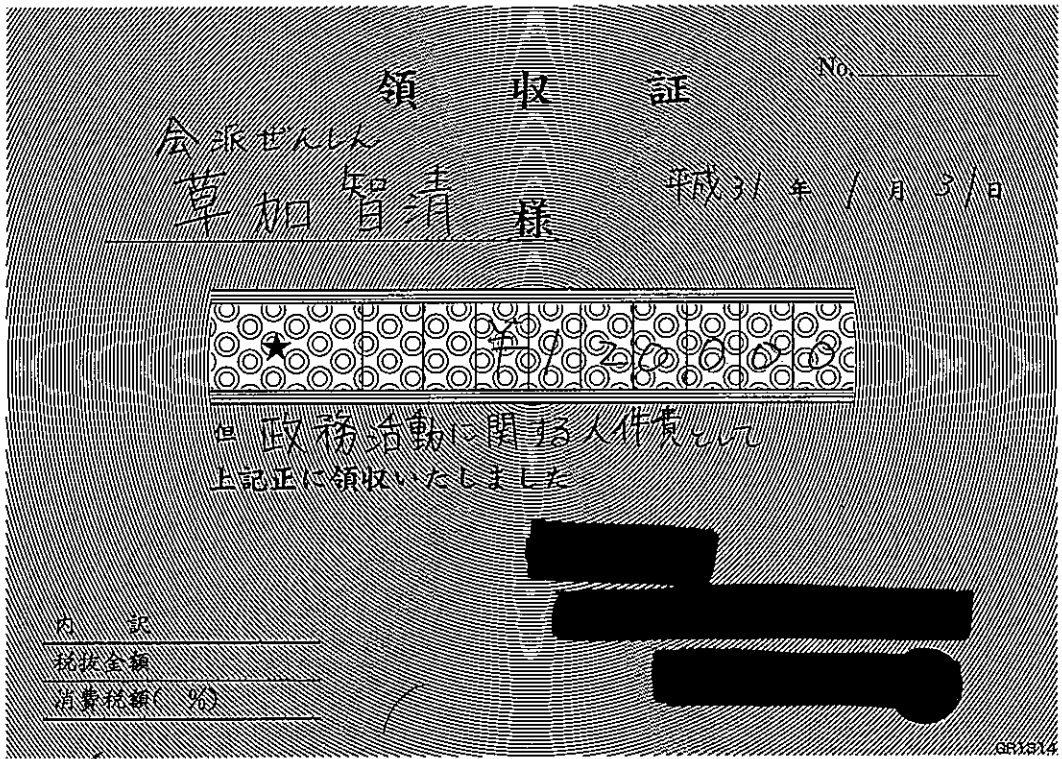
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-10			
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費
	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)				

支出年月日 H.31年 1月 3日



$$120,000 \div 2 = 60,000$$

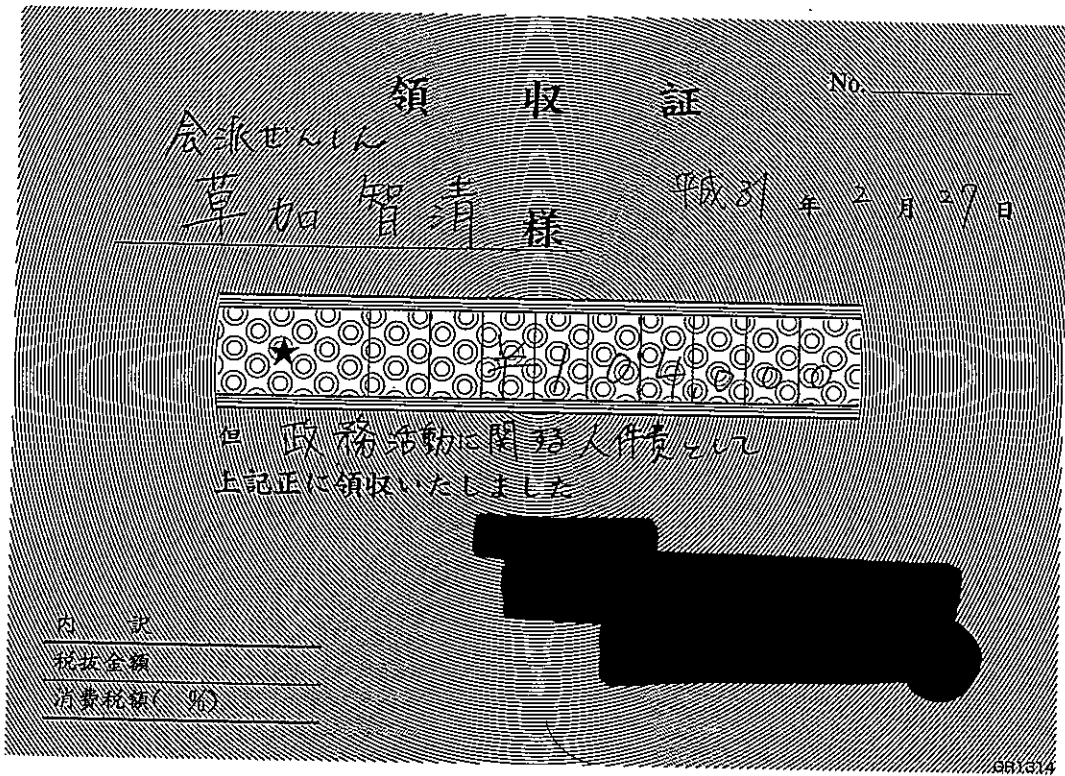
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-11		
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費	<input type="checkbox"/> 2:研修・会議費	<input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費
	<input type="checkbox"/> 4:資料購入費	<input type="checkbox"/> 5:交通・通信費	<input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費
備 考 (按分率等)	<input type="checkbox"/> 7:事務費	<input type="checkbox"/> 8:事務所費	

支出年月日 H.31 年 2 月 27 日



$$104,000 \div 2 = 52,000$$

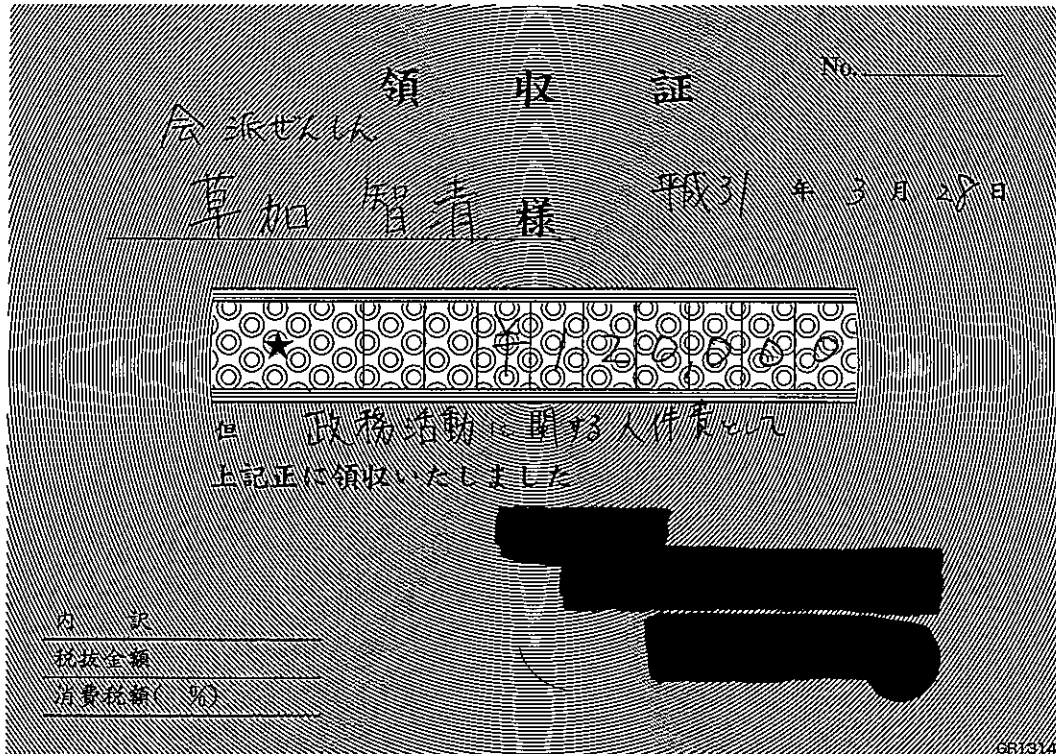
- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

(様式7)

領 収 書 等 貼 付 用 紙

整理番号	6-12
項 目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input checked="" type="checkbox"/> 6:人件費 <input type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備 考 (按分率等)	

支出年月日 H.31 年 3月 28日



$$120.000 \div 2 = 60.000$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

項目別集計表

(平成30年度)

項目番号	項目名			
7	事務費			
年月日	内 容	支 出 額 (充 当 額)	備 考	整理番号 又は 領収書番号
2018.4.24	会派コピー代負担金	4,933 円		7-1
2018.5.22	会派コピー代負担金	2,583 円		7-2
2018.6.20	レーザートナー	8,618 円	1/2按分	7-3
2018.6.22	会派コピー代負担金	3,363 円		7-4
2018.7.24	会派コピー代負担金	5,257 円		7-5
2018.8.22	会派コピー代負担金	3,187 円		7-6
2018.9.25	会派コピー代負担金	5,038 円		7-7
2018.10.23	会派コピー代負担金	2,636 円		7-8
2018.11.22	会派コピー代負担金	3,194 円		7-9
2018.12.25	会派コピー代負担金	4,115 円		7-10
2019.1.22	会派コピー代負担金	2,351 円		7-11
2019.2.22	会派コピー代負担金	3,573 円		7-12
2019.3.24	プリンターインク代	2,997 円	1/2按分	7-13
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
		円		
合 計		51,845 円		

※ 領収書は項目別に整理し、この集計表を表紙としてください。

7-1-1

会派コピー代支払証明書

2018.4 月分請求額 ￥ 29,597 円

振込手数料 円

合計金額	￥	29,597 円
------	---	----------

請求対象者 6 人

1人あたりのコピー代	￥	4,933 円
------------	---	---------

* 但し濱口のコピー代は ￥ 4,932 円とする

* コピー機リース料金11,232円、2018.3/21-2018.4/20コピー代11,993円、コピー用紙代6,372円

通帳コピー

会派・ぜんしん

請求書

発行日：2018年04月24日
請求書番号：780423-0077506

様

今回請求額 11,993円

富士ゼロックス兵庫



毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2018年05月21日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金額	項目/品名	期間/送品N.O	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1	トータルサービス料金	2018/03/21-2018/04/20				11105
2	馬車	1枚以上	3160	2.00	6320	
3	クリエイション	1枚以上	298	15.00	4470	
4	ブルクラ	1枚以上		15.00	315	
5	ご使用合計		3479			
7	【代金/料金合計】					11105
8	消費税および地方消費税					888
9	今回請求額					11993
11	※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
12	今回	前回	残欠	支払	2018/03/21-2018/04/20	設置先: 会派・ぜんしん
13	1	10386	7194	0	32	
14	2	1823	1521	0	4	
15	3	194	172	0	1	

16500 00908
A-014163

20 0427 0C9
0000 510 INK 0000 11050010

3 1 備考:

M1F003

整理番号 7-1と7-2 7-4~7-12の請求書原本は、
金1はまぐち議員の収支報告書に添付

7-1-2

662-0918
 兵庫県西宮市六湛寺町10-3
 会派・ぜんしん 御中
 03090-03090

(お問い合わせ窓口)
 541-0052
 大阪市中央区安土町2丁目3-13
 大阪国際ビルディング
 シャープファイナンス(株)
 事務センター
 06-4964-6307

[営業時間 9時~17時30分(土、日、祝日を除く)]

ご利用の内容

お支払日	毎月 3日	お支払方法	口座振替
ご契約日	平成29年 9月28日	お問い合わせ番号	
商品名	デラタムカラフコウキ ※2品目以上ご利用の場合は代表商品のみ表示しております。		
リース期間	平成29年 9月28日から 平成35年 9月27日まで (72ヵ月)		
お支払合計額	808,704円	内消費税額	59,904円

※口座振替ご指定金融機関

※お客様の情報を保護するため、口座番号は表示しておりません。

三井住友銀行	西宮	支店	口座番号*****
預金種別	普通	口座名義人	カハセソウジ カケイハクダチヒラ
お取扱店	株式会社 ウェルテクス TEL 0798-69-2188		

お支払明細

作成日 平成29年10月 5日

このたびは、シャープファイナンスをご利用いただき誠にありがとうございます。
 ご利用の内容および月々のお支払につきまして下記の通りご案内いたしますので、
 ご確認のうえご完済まで大切に保管いただきますようお願い申し上げます。
 今後とも、シャープファイナンスをご利用賜りますようお願い申し上げます。

ページ 1-1

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
1	29/11	112332	832	797472円
2	29/11	112332	832	786248円
3	29/12	112332	832	775024円
4	30/1	112332	832	763800円
5	30/2	112332	832	752576円
6	30/3	112332	832	741352円
7	30/4	112332	832	730128円
8	30/5	112332	832	718904円
9	30/6	112332	832	707680円
10	30/7	112332	832	696456円
11	30/8	112332	832	685232円
12	30/9	112332	832	674008円
13	31/1	112332	832	662784円
14	31/2	112332	832	651560円
15	31/3	112332	832	640336円
16	31/4	112332	832	629112円
17	31/5	112332	832	617888円
18	31/6	112332	832	606664円
19	31/7	112332	832	595440円
20	31/8	112332	832	584216円
21	31/9	112332	832	572992円
22	32/1	112332	832	561768円
23	32/2	112332	832	550544円
24	32/3	112332	832	539320円
25	32/4	112332	832	528096円
26	32/5	112332	832	516872円
27	32/6	112332	832	505648円
28	32/7	112332	832	494424円
29	32/8	112332	832	483200円
30	32/9	112332	832	471976円
31	32/10	112332	832	460752円
32	32/11	112332	832	449528円
33	32/12	112332	832	438304円
34	33/1	112332	832	427080円
35	33/2	112332	832	415856円
36	33/3	112332	832	404632円
37	33/4	112332	832	393408円
38	33/5	112332	832	382184円
39	33/6	112332	832	370960円
40	33/7	112332	832	359736円
41	33/8	112332	832	348512円
42	33/9	112332	832	337288円
43	33/10	112332	832	326064円
44	33/11	112332	832	314840円
45	33/12	112332	832	303616円
46	34/1	112332	832	292392円
47	34/2	112332	832	281168円
48	34/3	112332	832	269944円

お支払回数	お支払年・月	お支払金額	内消費税額	お支払後の残高
49	33/10	112332	832	258720円
50	33/11	112332	832	247496円
51	33/12	112332	832	236272円
52	34/1	112332	832	225048円
53	34/2	112332	832	213824円
54	34/3	112332	832	202600円
55	34/4	112332	832	191376円
56	34/5	112332	832	180152円
57	34/6	112332	832	168928円
58	34/7	112332	832	157704円
59	34/8	112332	832	146480円
60	34/9	112332	832	135256円
61	34/10	112332	832	124032円
62	34/11	112332	832	112808円
63	34/12	112332	832	101584円
64	35/1	112332	832	90360円
65	35/2	112332	832	79136円
66	35/3	112332	832	67912円
67	35/4	112332	832	56688円
68	35/5	112332	832	45464円
69	35/6	112332	832	34240円
70	35/7	112332	832	23016円
71	35/8	112332	832	11792円
72	35/9	112332	832	568円

※本書状についてのお問い合わせは、「お問い合わせ番号」をお申し出の上、弊社窓口までご連絡下さい。

消費税は月々のお支払金額に含まれています。

7-1-3

【キラット】ご注文ありがとうございました
1件のメッセージ

2018年4月8日 17:04

キラットカスタマーセンター <order@klat.co.jp>
To: 漢口仁士

会派・ぜんしん
漢口仁士様

いつもキラットをご利用頂き誠にありがとうございます。

下記の通り、ご注文を受付しましたのでご案内申し上げます。
尚、「発送完了のお知らせ」は発送準備完了次第、別途ご案内致します。

なお、医薬品のご注文に關しましては専門のスタッフが確認後のご注文確定・
商品の出荷となります。
種別事項がある場合は、メールにてご連絡させていただきます。
予めご了承くださいませ。

■ご注文内容

○ご注文番号 : 4197468
○受付日時 : 2018/04/09 17:04:36
○ご注文者様 : 会派・ぜんしん
漢口仁士様
〒662-0918
兵庫県西宮市六瀬寺町10-3西宮市役所本庁舎議会議棟3階

○お電話 : 漢口仁士

獲得ポイント: 0pt
お支払い合計金額: 5,940円 + 振込手数料 432 = 6,372円

■内容

○お届け先 会派・ぜんしん
漢口仁士様
〒662-0918
兵庫県西宮市六瀬寺町10-3西宮市役所本庁舎議会議棟3階

○お電話 漢口仁士
○配送料 0円
○配達ご希望日 指定なし
○配達時間帯 指定なし

■ご注文商品

・コピー用紙 スーパーホワイトペーパーA4 5000枚
価格: 2,970円 数量: 2 キット: なし (0円)

■お支払方法

○支払方法 三井住友銀行 (振込)
○代引手数料 0円

※代引を選択された場合のみ324円が適用されます。

※銀行振込 (振払い) を選択された方は、請求書・メールにて
お振り込み先をご案内いたします。

※振込 (先払い) を選択された方は、以下のURLより
お振り込み先をご確認ください。

http://acc.klat.jp/klat/contents/onestop/faq/q5_1
※表示されている情報は、すべて振込み情報です。

■ご注文下さい!

○本メールは自動配信メールとなりますが、当店ではお客様からご注文を頂くと同様に、商品の出荷手配の準備を行います。つきましては、本メール配信以降は以下のお申し出をお承りする事が出来ませんので、予めご了承下さい。

- ・お届け先住所やご注文者様情報のご変更
- ・商品数量のご変更や取消し
- ・配達希望日の追加指定やご変更
- ・宅配ボックスや事前のご連絡等、運送会社様への追加指示等

※お客様へはご不便をおかけ致しますが、どうぞよろしくお願い致します

○頂いたご注文のうち、欠品や売切れ・廃盤などで出荷できない商品がある場合は誠に勝手ながら、別途メールにてご連絡致します。欠品や売切れなどの理由により送料や手数料が発生する事はございません。欠品商品は入荷次第、再手配し別途メールにてご連絡致します。

○配達日時をご希望頂いても在庫・配達状況などによりご希望日にお届けができない場合がございます。その他、災害・事故などによりお荷物の配達に遅れが生じる場合がございます。

○土曜・日曜・祝日の商品の出荷についてはお休みを頂いておりますが休業期間中も梱包作業などは実施しているため、各種ご変更のお申し出はお承りすることができません。

○領収書について

- ・クレジットカード決済の場合
 - ⇒商品の出荷後3営業日を目安として登録頂いているメールアドレス宛にPDFファイルの領収書を添付し、自動でお送りしております。
 - ⇒添付の領収書は、宛名・但書欄が空欄となっているため、必要に応じて

※ 振込明細. 別途添付あり

7-1-4

1

日付	お受取人	お振込金額 消費税込手数料 お支払(お支払口座)	お振込先銀行名 お振込先支店名 口座番号	取込店番号 取込方法 取込番号
30--4-10	カ)ワスツツ° 様	*5,940* *432* 現金	楽天銀行 ジャズ支店 普通 # [REDACTED]	370 電信 0001
1		合計 ¥ 6372		
2				
3				
4				
5				
6				
7				
8				



会派コピー代支払証明書

2018.5 月分請求額 ￥ 15,499 円

振込手数料 円

合計金額	￥	15,499 円
------	---	----------

請求対象者 6 人

1人あたりのコピー代	￥	2,583 円
------------	---	---------

* 但し濱口のコピー代は ￥ 2,584 円とする

* コピー機リース料金11,232円、2018.4/21-2018.5/20コピー代4,267円

通帳コピー

会派・せんしん

請求書

発行日：2018年05月22日
請求書番号：780521-0087780

様

今回ご請求額 4,267円

富士ゼロックス兵庫



毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2018年06月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金額項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2018/04/21-2018/05/20				3951
黒色モード	1枚以上	798	2.00	1596	
クリエーション	1カウント以上	139	15.00	2085	
フルカラー	1枚以上	18	15.00	270	
ご使用合計		955			
金/料金合計					3951
消費税および地方消費税					316
【今回ご請求額】					4267
※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
今回	前回	残数	残数	残数	残数
1 (11193)	(10386)	(0)	(9)		
2 (1964)	(1823)	(0)	(2)		
3 (213)	(194)	(0)	(1)		

16500 00908 20 0531 0C9
A-017393 0000 510 1NK 0000 11050010

3 1 備考:

N1F093

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	7-3
項目 ※該当する項目一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	1/2 按分
支出年月日	2018年 6月 20日

領収証 入金先 草加 様 No.C 4768251

金額 717236
(内消費税 71276)

但 トク代金

入金日 2018年 6月 20日 上記正に領収いたしました。

お支払の内訳	
現金	<u>717236</u>
クレジットカード	
デビット	
商品券	
ギフトカード	
ローン	
その他	
ポイント	

印紙税申告納
付につき高崎
税務署承認済

受注日	<u>2018/6/20</u>
店番	<u>0381</u>
レジNo.	<u>408</u>
伝票番号	<u>015311</u>



扱者印

3181

(注)本証に社印及び取扱者印の無いもの又は金額を訂正したものは無効です。

$$17236 \div 2 = 8618$$

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙(白紙等)を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。

会派コピー代支払証明書

2018.6 月分請求額 ￥ 20,180 円 振込手数料 円

合計金額	￥	20,180 円
------	---	----------

請求対象者 6 人

1人あたりのコピー代	￥	3,363 円
------------	---	---------

* 但し濱口のコピー代は ￥ 3,365 円とする
 * コピー機リース料金11,232円、2018.5/21-2018.6/20コピー代8,948円

通帳コピー

請求書

発行日：2018年06月22日
請求書番号：780621-0074457

会派・ぜんしん

様

富士ゼロックス兵庫



今回請求額 8,948円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2018年07月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 / *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期間/送品 N.O.	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2018/05/21-2018/06/20				8286
黒字印刷	1792枚以上	1908	2.00	3816	
クリエイション	1792枚以上	289	15.00	4335	
フルカラー	1792枚以上	9	15.00	135	
ご使用合計		2206			
【代金/料金合計】					8286
消費税および地方消費税					662
今回請求額					8948
※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
2018/05/21-2018/06/20					
1 (今回)	13121	11193	0	20	
2 (前回)	2256	1964	0	3	
3 (テスト)	223	213	0	1	

16500 00908 20 0629 0C9
A-012624 0000 510 INK 0000 11050010

3 1 備考:

千七百七十九

会派コピー代支払証明書

2018.7 月分請求額 ￥ 31,543 円 振込手数料 円

合計金額	￥	31,543 円
------	---	----------

請求対象者 6人

1人あたりのコピー代	￥	5,257 円
------------	---	---------

*但し濱口のコピー代は ￥ 5,258 円とする
 *コピー機リース料金11,232円、2018.6/21-2018.7/20コピー代20,311円

通帳コピー


会派・ぜんしん

請求書

発行日：2018年07月24日
 請求書番号：780723-0085235

様

今回ご請求額 20,311円

富士ゼロックス兵庫支店


年度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
 ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合わせ番号： [Redacted] 電話：0120-069-840

お支払約束日	2018年08月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

1	料金項目/品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1	トータルサービス料金	2018/06/21-2018/07/20				18807
2	馬車印	1枚以上	2016	2.00	4032	
3	クリエイション	1カット以上	945	15.00	14175	
4	フルカラー	1枚以上	40	15.00	600	
5	ご使用合計		3001			
6						
7	【代金/料金合計】					18807
8	【消費税および地方消費税】					1504
9	今回ご請求額					20311
10						
11	※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
12	今回	前回	テスト	ミス	2018/06/21-2018/07/20	
13	1 (15158)	(13121)	(0)	(21)	設置先:会派・ぜんしん	
14	2 (3211)	(2256)	(0)	(10)		
15	3 (264)	(223)	(0)	(1)		
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

16500-00908 [Redacted] 20 0731 0C9
 A-013114 0000 [Redacted] 510 INK 0000 11050010

31 備考:

会派コピー代支払証明書

2018.8 月分請求額 ￥ 19,120 円 振込手数料 円

合計金額	￥	19,120 円
------	---	----------

請求対象者 6人

1人あたりのコピー代	￥	3,187 円
------------	---	---------

* 但し濱口のコピー代は ￥ 3,185 円とする
 * コピー機リース料金11,232円、2018.7/21-2018.8/20コピー代7,888円

通帳コピー

会派・ぜんしん

請求書

発行日：2018年08月22日
請求書番号：780821-0096054

今回請求額 7,888円

富士ゼロックス兵庫



毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2018年09月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2018/07/21-2018/08/20				7304
黒文字	1カット以上	1267	2.00	2534	
クリエイション	1カット以上	283	15.00	4245	
フルカラー	1カット以上	35	15.00	525	
ご使用合計		1585			
【代金/料金合計】					7304
【消費税および地方消費税】					584
【今回ご請求額】					7888
利用機種/機械番号: DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
2018/07/21-2018/08/20					
1 (今回) (前回) (オースト) (ミス)					
1 (16438) (15158) (0) (13)					
2 (3497) (3211) (0) (3)					
3 (300) (264) (0) (1)					

16500 00908 20 0831 0C9
A-013928 0000 510 1NK 0000 11050010

3 1 備考:

MIF003

7-7

会派コピー代支払証明書

2018.9 月分請求額 ￥ 30,230 円 振込手数料 円

合計金額	￥	30,230 円
------	---	----------

請求対象者 6 人

1人あたりのコピー代	￥	5,038 円
------------	---	---------

* 但し濱口のコピー代は ￥ 5,040 円とする

* コピー機リース料金11,232円、2018.8/21-2018.9/20コピー代18,998円

通帳コピー

請求書

発行日：2018年09月25日
請求書番号：780921-0079977

会派・ぜんしん 様

富士ゼロックス兵庫



今回ご請求額 18,998円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部隊名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合わせ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束手	2018年10月22日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 *****
指定口座名	上記、お支払約束手日に口座より引落しさせていただきます。

1	料金項目/品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
2	トータルサービス料金	2018/08/21-2018/09/20				17591
3	黒文字ド	1カット以上	3613	2.00	7226	
4	クリエイション	1カット以上	528	15.00	7920	
5	フルカラー	1カット以上	163	15.00	2445	
6	ご使用合計		4304			
7	【代金/料金合計】					17591
8	【消費税および地方消費税】					1407
9	【今回ご請求額】					18998
10	※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
11	2018/08/21-2018/09/20					
12	今回	前回	テスト	ミス	設置先: 会派・ぜんしん	
13	1 (20088) (16438) (0) (37)					
14	2 (4031) (3497) (0) (6)					
15	3 (465) (300) (0) (2)					
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

16500 00908 20 0928 0C9
A-013433 0000 510 1NK 0000 11050010

3 1 備考:

MF003

会派コピー代支払証明書

2018.10 月分請求額 ￥ 15,817 円 振込手数料 円

合計金額	￥	15,817 円
------	---	----------

請求対象者 6人

1人あたりのコピー代	￥	2,636 円
------------	---	---------

* 但し濱口のコピー代は ￥ 2,637 円とする

* コピー機リース料金11,232円、2018.9/21-2018.10/20コピー代4,585円

通帳コピー

請求書

発行日：2018年10月23日
請求書番号：781022-0092753

会派・ぜんしん

様

富士ゼロックス兵庫



今回ご請求額 4,585円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2018年11月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
トータルサービス料金	2018/09/21-2018/10/20				4246
黒字ド	17221以上	1568	2.00	3136	
クリエイション	1カウント以上	60	15.00	900	
フルカラー	17221以上	14	15.00	210	
ご使用合計		1642			
【代金/料金合計】					4246
消費税および地方消費税					339
今回ご請求額					4585
※ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
2018/09/21-2018/10/20					
1 (21672) (20088) (0) (16)	設置先: 会派・ぜんしん				
2 (4092) (4031) (0) (1)					
3 (480) (465) (0) (1)					

16500 00908 20 1031 0C9
A-014388 0000 510 1NK 0000 11050010

3 1 備考:

MIF003

7-9

会派コピー代支払証明書

2018.11 月分請求額 ￥ 19,165 円 振込手数料 円

合計金額	￥	19,165 円
------	---	----------

請求対象者 6人

1人あたりのコピー代	￥	3,194 円
------------	---	---------

*但し濱口のコピー代は ￥ 3,195 円とする

*コピー機リース料金11,232円、2018.10/21-2018.11/20コピー代7,933円

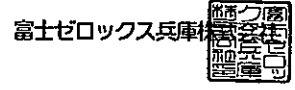
通帳コピー

請求書

発行日：2018年11月22日
請求書番号：781121-0084557

会派・せんしん 様

今回ご請求額 7,933円



毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合わせ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2018年12月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 / *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2018/10/21-2018/11/20				7346
2 黒文字	1枚以上	913	2.00	1826	
3 クリエイション	1カット以上	290	15.00	4350	
4 フルカラー	1枚以上	78	15.00	1170	
5 ご使用合計		1281			
7 【代金/料金合計】					7346
8 【消費税および地方消費税】					587
9 【今回ご請求額】					7933
*ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
12	今回	前回	デスト	ミス	2018/10/21-2018/11/20
13	22595	21672	0	10	設置先:会派・せんしん
14	2	4385	4092	0	3
15	3	559	480	0	1

16500 00908 20 1130 0C9
A-017084 0000 510 1NK 0000 11050010

31 備考:

MIF03

17-10

会派コピー代支払証明書

2018.12 月分請求額 ￥ 24,687 円 振込手数料 円

合計金額	￥	24,687 円
------	---	----------

請求対象者 6人

1人あたりのコピー代	￥	4,115 円
*但し濱口のコピー代は ￥ 4,112 円とする		
*コピー機リース料金11,232円、2018.11/21-2018.12/20コピー代13,455円		

通帳コピー

請求書

発行日：2018年12月25日
請求書番号：781221-0087471

会派・ぜんしん 様

富士ゼロックス兵庫



今回ご請求額 13,455円

毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2019年01月21日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 / *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金額	品名	期間/送品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1	トータルサービス料金	2018/11/21-2018/12/20				12459
2	黒モード	1枚以上	1482	2.00	2964	
3	クリエイション	1カット以上	605	15.00	9075	
4	ブルカマ	1枚以上	28	15.00	420	
5	ご使用合計		2115			
7	【代金/料金合計】					12459
8	【消費税および地方消費税】					996
9	【今回ご請求額】					13455
11	ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
12	【今回】(前回の)【アスナ】(ミス) 2018/11/21-2018/12/20					
13	1 (24092) (22595) (0) (15)	設置先：会派・ぜんしん				
14	2 (4997) (4885) (0) (7)					
15	3 (588) (559) (0) (1)					

16500 00908 20 1228 0C9 31備考：
A-014327 0000 510 INK 0000 11050010 MIF003

会派コピー代支払証明書

2019.1 月分請求額 ￥ 14,106 円 振込手数料 円

合計金額	￥	14,106 円
------	---	----------

請求対象者 6人

1人あたりのコピー代	￥	2,351 円
------------	---	---------

*但し濱口のコピー代は ￥ 2,351 円とする

*コピー機リース料金11,232円、2018.11/21-2019.1/20コピー代2,874円

通帳コピー

会派・ぜんしん

請求書

発行日：2019年01月22日
請求書番号：790121-0081721

様

今回ご請求額 2,874円

富士ゼロックス兵庫


毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、部課名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2019年02月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

1	料金項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
2	トータルサービス料金	2018/12/21-2019/01/20				2662
3	黒キートン	1000以上	94	2.00	1882	
4	クリエーション	1000以上	45	15.00	675	
5	ブルカサ	1000以上	7	15.00	105	
6	ご使用合計		993			
7	【代金/料金合計】					
8	【消費税および地方消費税】					2662
9	【今回ご請求額】					2874
10	利用機種/機械番号: DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
11	今回 前回	2018/12/21-2019/01/20				
12						
13	1 (25043) (24092) (0) (10)					
14	2 (5043) (4997) (0) (1)					
15	3 (596) (588) (0) (1)					
16						
17						
18						
19						
20						
21						
22						
23						
24						
25						
26						
27						
28						

16500 00908 20 0131 0C9
A-017326 0000 510 1NK 0000 11050010

31 備考:

MIF003

7-12

会派コピー代支払証明書

2019.2 月分請求額 ￥ 21,436 円 振込手数料 円

合計金額	￥	21,436 円
------	---	----------

請求対象者 6人

1人あたりのコピー代	￥	3,573 円
------------	---	---------

* 但し濱口のコピー代は ￥ 3,571 円とする

* コピー機リース料金11,232円、2019.1/21-2019.2/20コピー代10,204円

通帳コピー

会派・せんしん

請求書

発行日：2019年02月22日
請求書番号：790221-0071578

様

今回ご請求額 10,204円

富士ゼロックス兵庫



毎度お引立を賜りありがとうございます。上記のとおりご請求申し上げます。
ご請求内容のお問合わせ、ご請求の住所、都県名、届け日の変更の際は、下記にご連絡をお願いいたします。

お問合せ番号： 電話：0120-069-840

お支払約束日	2019年03月20日
お支払方法	口座振替
金融機関名	三井住友銀行
本・支店名	西宮支店
預金種目/口座番号	普通預金 *****
指定口座名	上記、お支払約束日に口座より引落しさせていただきます。

料金項目/品名	期間/返品NO	枚数/数量	単価	小計(円)	合計(円)
1 トータルサービス料金	2019/01/21-2019/02/20				9449
2 黒コピー	1カウント以上	2347	2.00	4694	
3 クリエイション	1カウント以上	140	15.00	2100	
4 フルカラー	1カウント以上	177	15.00	2655	
5 ご使用合計		2664			
7 【代金/料金合計】					9449
8 【消費税および地方消費税】					755
9 【今回ご請求額】					10204
*ご利用機種/機械番号:DocuCentre-V C2263 CPFS-4T 446681					
2019/01/21-2019/02/20 設置先: 会派・せんしん					
13 1 (27414) (25043) (0) (24)					
14 2 (5185) (5043) (0) (2)					
15 3 (775) (596) (0) (2)					

16500 00908 20 0228.0C9
A-015039 0000 510 1NK 0000 11050010

3 1 備考:

M1F003

(様式7)

領収書等貼付用紙

整理番号	7-13
項目 ※該当する項目 一つに☑する	<input type="checkbox"/> 1:調査研究費 <input type="checkbox"/> 2:研修・会議費 <input type="checkbox"/> 3:広報・広聴費 <input type="checkbox"/> 4:資料購入費 <input type="checkbox"/> 5:交通・通信費 <input type="checkbox"/> 6:人件費 <input checked="" type="checkbox"/> 7:事務費 <input type="checkbox"/> 8:事務所費
備考 (按分率等)	1/2 按分

支出年月日 2019年3月29日



〒西宮甲子園店
0798-37-1561
御来店誠に有り難う御座います
ポイントカード会員募集中!

領収書

No. 0381-404-111365 [現金売]

2019/03/24 11:08

レジ担当:938222

販売担当:938222

会員No: [REDACTED]

3197386018 BC1326+3256MP 326
 キャンインク 1:持帰 外08 13
 ¥5,550

小計 ¥5,550

+消費税 ¥5,994

税込計 ¥5,994

ポイント値引 0P

合計 ¥5,994

(内消費税 ¥444)

現金 ¥5,994

お預り ¥10,000

お釣り ¥4,006

お客様ポイント情報

ポイント会員No * [REDACTED]
 前回累計ポイント数 [REDACTED]
 値引ポイント数 [REDACTED]
 今回ポイント数 [REDACTED]
 累計ポイント数 [REDACTED]

会員
 あと [REDACTED] 円のご購入で
 会員になります。



商品の返品につきまして
 ては必ずこの領収書と
 税 付 印
 務 記 紙

5,994 ÷ 2 = 2,997

- ※ 重ねないで4隅をのりづけし、必要記載事項を消さないように注意してください。
- ※ この用紙に貼りきれない場合は、2枚目以降、別紙（白紙等）を使用することも可とします。
- ※ 領収書の横に領収書番号を記入してください。
- ※ 整理番号欄は、必要に応じて適宜使用してください。