

人生いきいき住宅改造助成事業 [共用型]

提出書類一覧(申請時)

令和6年4月1日改正

- 工事契約前までに担当窓口へ1部提出してください
- 提出書類を作成する際は記載例を参照してください
- 提出書類について不明点がありましたら、すまいづくり推進課までお問い合わせください

申請時 提出書類

書類名	特記事項
<input type="checkbox"/> 住宅改造工事[共用型]助成申請書 (様式第1号)	管理組合・建物概要・工事箇所等を記入してください
<input type="checkbox"/> 委任状[共用型] (市指定書式)	申請者(組合代表者)以外の方が窓口に書類を提出される場合は必要です
<input type="checkbox"/> 住宅改造工事[共用型]念書 (様式第2号)	区分所有者の合意を証明する書類が必要です
<input type="checkbox"/> 総会議事録(写し)	下記内容の全てが分かる総会議事録の写しが必要です ①総会の日時 ②助成対象となる工事の内容 かつ 西宮市の助成事業を利用する事に対する住民の承認 ③管理組合の代表者名 かつ 代表者の任期
<input type="checkbox"/> 建築年月日・戸数を証する書類	下記のいずれかの書類が必要です ①マンションのパンフレット ②建築確認済証(写し) ③建築確認通知書(写し) ④建築台帳記載事項証明書(写し)
<input type="checkbox"/> 付近見取図	住宅地図等で申請マンションの位置が確認出来る地図が必要です
<input type="checkbox"/> 改修工事設計図書(平面図等)	配置図や平面図または詳細図を添付してください ※工事箇所、工事内容、寸法等は必ず記入してください
<input type="checkbox"/> 写真貼付用紙[共用型] (市指定書式)	対象工事の箇所が分かる工事前の写真を貼り付けてください
<input type="checkbox"/> 住宅改造工事[共用型]見積書 (様式第2-1号)	助成対象工事費や施工業者の情報を記入してください ※業者見積書(写し)より対象工事の金額は抽出してください
<input type="checkbox"/> 業者見積書(写し)	対象工事の内容が分かる業者が作成した見積書が必要です

【 お問い合わせ先 】

担当窓口 : 西宮市役所 都市局 都市総括室 すまいづくり推進課
住 所 : 西宮市六湛寺町8番28号(西宮市役所 第二庁舎11階)
電話番号 : 0798-35-3778
F A X : 0798-36-3795
メー ル : sumaizukuri@nishi.or.jp

人生いきいき住宅改造助成事業 [共用型] 提出書類一覧(完了時)

令和6年4月1日改正

- 工事完了後、担当窓口へ**1部**提出してください
- 提出書類を作成する際は**記載例**を参照してください
- 提出書類について不明点がありましたら、**すまいづくり推進課**までお問い合わせください

完了時 提出書類

書類名	特記事項
<input type="checkbox"/> 住宅改造工事[共用型]完了届 (様式第6号)	申請を行った工事が全て完了後、 速やかに窓口へ提出 してください ※受付後に市の職員が 現地確認 を行います
<input type="checkbox"/> 助成金請求書[共用型] (様式第7号)	助成金の 金額と振込先 を記入してください
<input type="checkbox"/> 工事請負契約書または工事注文書(写し)	申請者と施工業者間の 契約書または注文書の写し が必要です ※契約日及び工事着手日は助成決定通知日以降としてください
<input type="checkbox"/> 領収書(写し)	契約金額を全額支払いした事を証する書類 が必要です
<input type="checkbox"/> 総会議事録(写し)	管理組合の代表者に変更があった場合は 下記内容の全てが分かる総会議事録の写し が必要です ①総会の日時 ②代表者の変更内容 かつ 住民の承認 ③管理組合の代表者名 かつ 代表者の任期
<input type="checkbox"/> 写真貼付用紙[共用型] (市指定書式)	対象工事の箇所が分かる 完了後の写真 を貼り付けてください

【 お問い合わせ先 】

担当窓口 : 西宮市役所 都市局 都市総括室 すまいづくり推進課
住 所 : 西宮市六湛寺町8番28号(西宮市役所 第二庁舎11階)
電話番号 : 0798-35-3778
F A X : 0798-36-3795
メー ル : sumaizukuri@nishi.or.jp